

CBS DE HOEKSTEEN



"We bouwen aan de toekomst!"



C.B.S. De Hoeksteen
Dr. G. van Schouwenlaan 2
8441 CA Heerenveen

Tel.: 0513-624984
Brin: 17LQ

Directeur: Alet Krikken
Directie.dehoeksteen@cbo-meilan.nl
www.dehoeksteen-meilan.nl

Inhoudsopgave

De school De Hoeksteen.....	4
Speerpunten 2025-2026	6
Buidling Learning Power (BLP).....	6
Portfoliomap	7
Het directe instructiemodel.....	7
Werken met arrangementen	7
De start bij ons op school	8
Bijzondere activiteiten	12
Het team	14
Uw kind op CBS De Hoeksteen.....	16
Zicht op ontwikkeling op De Hoeksteen	19
Zicht op ontwikkeling buiten de groep.....	21
Zicht op ontwikkeling binnen Meilan: ondersteuningsaanbod	22
Passend onderwijs op De Hoeksteen	24
Kwaliteit van het onderwijs op De Hoeksteen	25
Structurele monitoring.....	26
Communicatie tussen school en ouders	27
Belangrijk om te weten van A tot Z.....	30

Een woord vooraf

Hartelijk welkom op onze christelijke basisschool “De Hoeksteen”!

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal bijna zo’n 8000 uur toevertrouwt aan de zorg van de juffen en meesters van de basisschool? Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een school kies je dan ook met zorg.

Scholen verschillen in manier van werken, in sfeer en resultaten. Ze verschillen in kwaliteit. Dat maakt het kiezen niet eenvoudig. “De Hoeksteen” heeft voor u deze gids samengesteld om u te helpen bij het kiezen van een school voor uw kind. In de schoolgids beschrijven wij waarvoor wij staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij steeds de kwaliteit hopen te verbeteren.

Natuurlijk is deze gids ook bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze school hebben. Aan hen laten we met trots onze werkwijze, resultaten en sfeer zien.

We hopen dat u onze schoolgids met plezier leest. Als u tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, laat ze ons weten! Vanzelfsprekend bent u altijd welkom voor een toelichting en/of rondleiding!

Laat het komende schooljaar een fijn jaar zijn voor uw kinderen en voor u.

Met vriendelijke groeten,

Namens het team van De Hoeksteen,

Alet Krikken
Directeur



“DE HOEKSTEEN”

Een school die bouwt aan een steengoede toekomst!

De Stichting Christelijk Basisonderwijs Meilân

De Hoeksteen valt onder de stichting van gezamenlijke scholen Christelijk Basisonderwijs Meilân. Een stichting voor Christelijk Primair Onderwijs in de gemeente Fryske Marren en Heerenveen. Onder CBO Meilân vallen 15 scholen waar De Hoeksteen één van is. De scholen werken onder leiding van het College van Bestuur samen aan onderwijs- en kwaliteitsontwikkeling. Directeuren hebben frequent contact en overleg om zo elkaar te versterken in die ontwikkeling. CBO Meilân staat voor samen zijn we meer dan alleen. Door samenwerken en zelfstandig leren halen wij het beste uit kinderen waarbij de belangen van een kind zelf centraal staan. Het is belangrijk dat kinderen zich veilig voelen en bovenal zichzelf mogen zijn. Het onderwijs binnen onze stichting is gebaseerd op het christelijke geloof en samen leven we deze normen en waarden na.

Binnen CBO Meilân wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze kinderen en medewerkers. Meer informatie hierover is te vinden op de website van CBO Meilân (<https://cbo-meilan.nl>). Op deze site leest u ook meer over de visie en organisatie van onze stichting.

Onze Christelijke identiteit is onze basis. CBO Meilân ontleent mooie waarden aan de Christelijke tradities en vindt het belangrijk om een inclusieve en respectvolle omgeving te creëren waarin de waarden van het christendom worden gedeeld en gevierd.

Onze missie

Bij CBO Meilân bouwen we samen aan een stevig fundament voor een kansrijke toekomst voor al onze kinderen.

De school De Hoeksteen



De Hoeksteen verbindt twee haaks op elkaar staande muren en ook als school proberen we een bindend element te zijn tussen gezin, school en de wereld om ons heen. Onze school werkt met het onderwijsconcept van Building Learning Power (BLP). BLP zorgt voor een focus op leren en de leercultuur. Het doel is om het lerend vermogen bij kinderen te ontwikkelen, zowel op school als daarbuiten.

Leren kan je leren is ons motto!

Onze school in Heerenveen noord heeft op dit moment ongeveer 160 kinderen (afkomstig uit Heerenveen en wat kleine aangelegen dorpen), verdeeld over 7 klassen en er zijn in elf leerkrachten, een intern begeleider, een directeur, twee leerkrachtondersteuners en een onderwijsassistent. Daarnaast werkt de school met coördinatoren die verantwoordelijk zijn voor de aansturing van een aantal zaken op school: onderbouwcoördinator van groep 1 t/m 4, bovenbouwcoördinator van groep 5 t/m 8, hoog- en meerbegaafdheidscoördinator, taal- en leescoördinator, rekencoördinator, kanjercoördinator, wetenschap en Techniekcoördinator, BLP coördinator, ICT'er

Ieder mens is uniek!

We willen aan alle kinderen de juiste bouwstenen geven, zodat ze optimaal aan hun ontwikkeling kunnen werken.

- Vanuit onze christelijke levensvisie willen we er zijn voor de kinderen en leren kinderen voor elkaar te zorgen. Dit komt tot uiting in de manier waarop lesgegeven wordt, maar ook in de wijze waarop kinderen, leerkrachten en ouders met elkaar omgaan: er is ruimte en respect voor elkaar. De school heeft de Christelijke godsdienst als grondslag. Dat stralen we uit met een open houding en vanuit wederzijds respect en begrip. Kinderen krijgen binnen onze schoolmuren de kans om zich te ontwikkelen tot volwaardige en weerbare mensen in onze multiculturele samenleving. Daarin is een belangrijke rol weggelegd voor respect voor ieders mening en geloofsovertuiging, afkomst, naastenliefde, verdraagzaamheid en het leren omgaan en accepteren van de zwakkeren in onze samenleving. Als school willen we deze waarden aan onze kinderen overbrengen en daarmee een sfeer scheppen waarin iedereen zich veilig, gestimuleerd en gewaardeerd voelt.



- Er wordt rekening gehouden met verschillen tussen kinderen in tempo, inzicht, niveau en interesse. De kinderen worden uitgedaagd om zich optimaal te ontwikkelen door een uitnodigende en stimulerende omgeving.
- We stimuleren het leren van elkaar.
- Ontdekkend leren, creatief met hoofd en handen.

Net als alle basisscholen in Nederland hebben we de verantwoordelijkheid om te voldoen aan de door het ministerie vastgestelde kerndoelen. Hiermee bereiden we de kinderen voor op hun verder maatschappelijk functioneren. We bieden kinderen een zo breed mogelijk aanbod. Hierbij wordt aandacht besteed aan de verstandelijke, emotionele, sociale, culturele, lichamelijke en creatieve ontwikkeling. Met hulp van een modern onderwijsleerpakket besteden we de nodige tijd en aandacht aan de totale vorming van de leerling met daarbij aandacht voor de talenten van de kinderen. Betrokkenheid van de kinderen is van groot belang. We proberen de inrichting van ons onderwijs en organisatie zo te maken dat er een maximale betrokkenheid ontstaat. Hierbij horen de volgende kernwoorden:

Verbinding
Waardering

Autonomie
Ontwikkeling

Creativiteit
Plezier

Dit willen we bereiken door:

Een goede sfeer.

Kinderen moeten 'goed in hun vel' zitten op school. Kinderen moeten zich geaccepteerd en veilig voelen. Vertrouwen hebben in zichzelf, in elkaar en in de leerkracht zijn van essentieel belang. Een uitnodigende sfeer en een goede relatie tussen kinderen onderling en tussen kinderen en leerkrachten zijn hier onlosmakelijk mee verbonden. Kinderen voelen zich gewaardeerd en gehoord waarbij de leerkrachten positieve en hoge verwachtingen van de kinderen hebben.

Werken op "eigen niveau".

We willen de kinderen uitnodigen tot verkennen en ondernemen, tot presteren naar beste kunnen, waarbij ze kunnen rekenen op de ondersteuning van leerkrachten en medekinderen en waarbij ze zich mogen en kunnen voelen: "Het is goed hoe en wie ik ben". Vandaar dat de leerstof en de leeractiviteiten zoveel mogelijk afgestemd worden op het niveau, de leerbehoefte en de leerstijl van het individuele kind.

Ons klassenmanagement in alle groepen is ingericht op vijf arrangementen. De groepen 1 en 2 werken met een digitaal keuzebord, de andere groepen met een dagplanning. De instructie is in alle groepen op basis van het directe instructiemodel (EDI) en wordt op minimaal drie niveaus aangeboden.

Ouders

- We hebben een actieve en open relatie met de ouders, waarbinnen ieder zijn/haar eigen taken en verantwoordelijkheden heeft.
- Ouders worden intensief betrokken bij het schoolgebeuren en worden gezien als gesprekspartners.
- Ouders participeren actief in medezeggenschapsraad en activiteitencommissie.



Speerpunten 2025-2026

- Ons rekenonderwijs verbeteren.
- Nog meer zicht op ontwikkeling door het maken van groepsplannen en goede analyses.
- Leren van en met elkaar, door nog meer inzet van collegiale consultatie het didactisch lesgeven verhogen (professionele leergemeenschap).
- Building Learning Power (BLP) nog meer in de school laten leven.
- Kinderen nog meer eigenaar laten zijn van hun leerdoelen en hun portfolio. Kinderen het oudergesprek laten leiden.

Buidling Learning Power (BLP)

Op de Hoeksteen werken wij met het onderwijsconcept van BLP: Building Learning Power. BLP zorgt voor een focus op leren en leercultuur.

Het doel van BLP is om het lerend vermogen bij kinderen te ontwikkelen, zowel op school als daarbuiten. Centraal staat het creëren van een leercultuur in de klaslokalen en in de school in het algemeen. Een cultuur waarin de kinderen systematisch gewoonten en houdingen aanleren om problemen op te lossen. BLP vergroot het concentratievermogen en het leerplezier van kinderen, met als gevolg dat de leerresultaten omhooggaan.

Toekomstbestendig leren

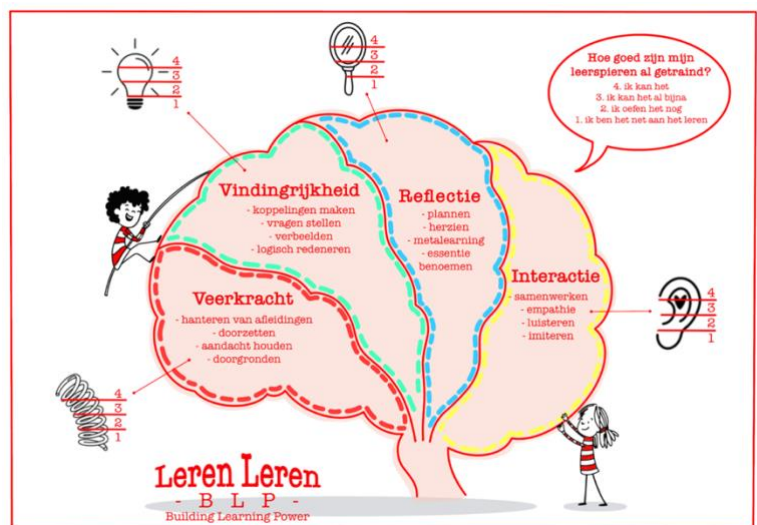
BLP bereidt kinderen goed voor op een onzekere toekomst. Tegenwoordig staan scholen voor de uitdaging om niet alleen op te leiden voor testresultaten, maar ook voor een leven lang leren. Om succesvol te zijn in de 21-ste eeuw, moeten kinderen over verschillende vaardigheden beschikken: vasthoudend en vindingrijk zijn, fantasierijk en logisch kunnen denken, zelfgedisciplineerd en zelfbewust zijn, kunnen samenwerken en leergierig zijn.

BLP maakt de vergelijking met sport, waarin het langdurig en professioneel trainen van spieren noodzakelijk is voor het leveren van een (top)prestatie. Voor de “leerspieren” geldt hetzelfde. Naarmate deze spieren beter worden getraind, in een goede context, neemt het leervermogen van de kinderen toe.

Waar in de sport de trainer/coach belangrijk is voor het ontwikkelen van talenten, is het in de school de leerkracht die deze rol vervult. Door BLP kunnen leerkrachten bewust kiezen uit een palet van vaardigheden, waarmee ze het leerproces van de kinderen stimuleren en begeleiden.

Eigenaarschap

Een belangrijk aspect van BLP is dat het kinderen taal geeft om over leren te praten. Hierdoor beseffen ze wat hun eigen rol en verantwoordelijkheid is in hun leerproces. Dit lijkt iets kleins, maar het is een belangrijke stap in het bewustwordingsproces. Dit alles vergt wel tijd. Op de Hoeksteen stellen de kinderen vanaf groep 1 eigen leerdoelen en stimuleren hiermee het eigenaarschap en het reflectievermogen van kinderen.



Portfoliomap

De kinderen krijgen een persoonlijke portfoliomap, waarin de ontwikkeling van het kind wordt bijgehouden. Een portfolio sluit aan bij onze pedagogische visie, waarbij kinderen zich mogen ontwikkelen op de manier die bij ze past. We willen kinderen minder gaan meten en beoordelen t.o.v. landelijke gemiddelden maar meer vergelijken met zichzelf. Het portfolio van de Hoeksteen bevat de volgende onderdelen:

- Dit ben ik
- Dit kan ik
- Dit leer ik
- Ik ben trots op
- Mijn ontwikkeling

Het directe instructiemodel

Om zo efficiënt mogelijk alle kinderen in hun individuele (leer)behoeften te kunnen voorzien, maken de leerkrachten bij het geven van instructie gebruik van het directe instructiemodel. Het directe instructiemodel bestaat uit de volgende stappen:

- Dagelijkse terugblik en actualiseren van voorkennis;
- Oriëntatie;
- Presentatie/interactieve groepsinstructie;
- Begeleide in oefening
- (in)Oefening van de (leer)strategieën en /of samenwerkend leren bij het toepassen van strategieën; zelfstandige verwerking/verlengde instructie;
- Periodieke terugblik/evaluatie.

Essentieel voor het directe instructiemodel zijn niet de zes te onderscheiden fasen maar de interactieve invulling ervan. De leerkracht kijkt en luistert altijd goed naar de kinderen en sluit aan bij de belevingswereld van de kinderen. Door actieve interactie tussen kind en leerkracht en kinderen onderling wordt de les daadwerkelijk betekenisvol.

Werken met arrangementen

We streven naar hogere leeropbrengsten op alle vakgebieden voor alle kinderen. Met behulp van de toetsgegevens, observaties, schriftelijk werk en gesprekjes met kinderen, maakt de leerkracht een indeling in arrangementen van de groep voor de vakken rekenen, spelling, taal, lezen en begrijpend lezen. De indeling is als volgt: talenten arrangement, gevorderden arrangement, basis arrangement, intensief arrangement en zeer intensief arrangement.

Wat betekent dit nu voor de kinderen? Bij het talenten en gevorderden arrangement krijgen de kinderen de gelegenheid om zelfstandig te werken en zelfstandig te leren. Deze kinderen hebben minder instructie van de leerkracht nodig. Bij het basis arrangement krijgen de kinderen de bij de methode aangegeven instructie bij een les. De kinderen uit een intensief of zeer intensief arrangement krijgen extra (verlengde) instructie van de leerkracht.

De start bij ons op school

Aanmelden van uw kind.

In overleg wordt er een afspraak gemaakt voor een intakegesprek en een rondleiding. U heeft als ouder de school bezocht en een gesprek gehad met de directeur, Alet Krikken.

Wanneer u hier een goed gevoel bij hebt komt de stap om uw kind aan te melden voor de Hoeksteen, dit doet u door het formulier in te vullen dat u van de directeur heeft ontvangen en dit in te leveren bij de Hoeksteen. Wat gebeurt er hierna:

Ongeveer 6 weken voordat uw kind 4 jaar wordt neemt de groepsleerkracht, waar uw kind bij in de klas komt, telefonisch contact met u op.

Er wordt dan een afspraak gemaakt voor een huisbezoek. De groepsleerkracht komt bij u thuis op bezoek en legt uit wat u van de school kan verwachten.

Tijdens dit bezoek worden een aantal momenten afgesproken waarop uw kind komt wennen op school, 4 keer een ochtend (tot 11.30 uur) en 1 keer een hele dag (tot 14.15 uur).

Voorafgaande aan het eerste wenmoment is er de mogelijkheid om samen met uw kind na schooltijd in de klas te kijken zodat de groepsleerkracht een aantal dingen aan kan wijzen en uit kan leggen.

Wanneer uw kind en u hier behoefte aan hebben wordt dit moment ook tijdens het huisbezoek afgesproken.

Wanneer uw kind 4 jaar is gaat het van maandag t/m donderdag naar school. (8.30-14.15 uur); op vrijdag is groep 1 vrij.

De groepsverdelingen

Op De Hoeksteen hanteren we een jaarklassensysteem. Kinderen van dezelfde leeftijd worden bij elkaar in de groep geplaatst. Als het aantal kinderen in een groep te klein wordt om zelfstandig door te gaan, vormen we combinatiegroepen. We hebben op de Hoeksteen de keuze gemaakt om combinatieklassen te vormen bij groep 1 en 2. Dit betekent dat de kinderen van de groepen 1 en 2 samen in één groep zitten. We hebben hiervoor gekozen zodat de kinderen met en van elkaar kunnen leren. Ook is de overgang van groep 1 naar groep 2 soepeler. Er wordt niet meer gekeken naar de jaargroepen maar naar wat uw kind aan kan. Zo kan het voorkomen dat uw kind uit groep 1 met bepaalde onderdelen meedoet met de lessen van groep 2 en andersom.

Ook kan het voorkomen dat uw kind halverwege het schooljaar doorstroomt van groep 1 naar groep 2. Zo kunnen wij het beste onderwijs op maat aanbieden.

De groepsleerkrachten van de beide groepen 1/2 hebben veel overleg en de groepen werken tegelijk aan hetzelfde thema en aan dezelfde doelen.

Overgang naar een volgende groep

We maken op de Hoeksteen gebruik van beslissingsformulieren. Hierop is te zien of uw kind klaar is voor de volgende groep. Bij alle kinderen die in oktober, november en december jarig zijn wordt dit formulier ingevuld en met u besproken tijdens de oudercontactmomenten in februari/maart. Verder wordt het formulier ingevuld voor de kinderen waarvan de leerkracht twijfelt of het aan alle onderdelen voldoet om naar de volgende groep te gaan.

Het formulier wordt nogmaals besproken tijdens het contactmoment in mei en dan wordt besloten of uw kind naar de volgende groep kan of dat er kleuterverlenging volgt.

Gebruik van methodes

Er wordt gewerkt met de kleutermethode 'Schatkist' editie 3 en 'Met sprongen vooruit'. Aan de hand van thema's (lente, gezondheid, kunst etc.) leren de kinderen hoe de wereld in elkaar zit. Er wordt veel aandacht geschonken aan de taalvorming en de sociaal-emotionele- en motorische- en

zintuiglijke ontwikkeling. Bij dit alles leren kinderen spelenderwijs a.d.h.v. spelletjes en verhaaltjes om te gaan met de computer.

De kinderen van groep 1 en 2 krijgen les uit de kleutermethode Schatkist 3.0 en uit de schrijfmethode 'Krullenbol'.

Zelfstandig werken

De kinderen maken in groep 1 en 2 op het digitale planbord een keuze wat ze gaan doen in de speel- en werkles. De leerkracht geeft op het planbord ook de verplichte werkopdrachten aan. Deze opdrachten worden daar waar nodig op verschillende niveau aangeboden.

Via regelmatige observaties door de leerkracht worden tijdig eventuele "problemen" geconstateerd en kan extra hulp gegeven worden aan kinderen die dat nodig hebben. Voor kinderen die meer aankunnen wordt verrijkingsmateriaal aangeboden, hierbij zetten wij levelspel van Eduforce in.

De periode in groep 1 en 2 is een hele belangrijke periode, omdat kinderen gedurende deze tijd leren om aan een groot aantal voorwaarden te voldoen voor het leren lezen en rekenen.

Groep 3 t/m 8: Zelfstandig werken

Vanaf groep 3 werken de kinderen met gedifferentieerde dagtaken. Dat wil zeggen dat er in de taken rekening wordt gehouden met de verschillende niveaus van de kinderen. Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel krijgt extra hulp en extra oefenstof. Wie gemakkelijk en snel door de oefenstof gaat krijgt extra uitdagende opdrachten. Hierbij zetten we levelwerk in. Levelwerk is de methode van Eduforce voor (hoog)begaafdheid, een doorlopende leerlijn van groep 3 t/m 8.

De instructie is op basis van het directe instructiemodel (EDI). Het lesaanbod wordt ook op 3 niveaus aangeboden, het sluit aan bij de onderwijsbehoeften van de kinderen.

Het computergebruik is een vast onderdeel van de dag en/of weektaken.

Vanaf groep 4 heeft ieder kind een eigen Chromebook.

De dag-/ weektaak biedt de kinderen de mogelijkheid te plannen en keuzes te maken.

De basisvaardigheden lezen, taal en rekenen vormen een belangrijk deel van ons onderwijs.

Daarnaast is er aandacht voor wereldoriëntatie, verkeer, expressieactiviteiten en gymnastiek.

De vakken in groep 3 t/m 8

Godsdienstige vorming

We gebruiken de godsdienstmethode 'Trefwoord' voor onze dagopening. In elke klas wordt de dag begonnen met een gezamenlijk moment: het aansteken van een kaars, een lied zingen, een kringgesprek of een Bijbelverhaal. Deze start van de dag is een mooi begin om als groep even af te stemmen. Hoe gaat het met iedereen? Centraal in Trefwoord staat de leefwereld van kinderen. Kinderen worden uitgedaagd om aan de hand van eigentijdse verhalen en Bijbelverhalen na te denken over levensbeschouwelijke thema's.



Rekenen en wiskunde

Voor dit vak gebruiken we de methode "De wereld in getallen". In de rekenlessen leren de kinderen praktische problemen uit het dagelijkse leven op te lossen. Verschillende oplossingsmanieren zijn mogelijk. De kinderen leren tabellen en grafieken te lezen en maken. Een groot aantal rekensommen wordt geoefend door het aanleren van handige oplossingsmanieren (hoofdrekenen). Daarnaast gebruiken we het programma "Bareka" en "Rekensprint" om het automatiseren te oefenen en te toetsen. Rekenen is een van onze speerpunten.

Taal

Bij Nederlandse taal wordt er aandacht geschonken aan het mondelinge taalonderwijs (spreken en luisteren) en het schriftelijk taalonderwijs (stellen en spelling). Vanaf groep 4 vormen spreekbeurten en PowerPoint presentaties, het maken van werkstukken en toneelspel/dans een belangrijk onderdeel van de taalvorming. Vanaf midden groep 3 werken we met de methode "Staal2". Staal is de methode die spelling en grammatica combineert en werkt thematisch. De bewezen

spellingaanpak van José Schraven is hierbij het uitgangspunt. Verrassende thema's, teksten en actuele bronnen brengen de taal tot leven. Kinderen zien direct resultaat in hun eigen presentatie of publicatie.

Lezen

Zodra een kind aan het lezen toe is (groep 2 of 3) wordt er gelezen met de methode Lijn 3. In de groepen 4 t/m 8 wordt (soms groepsoverstijgend) op niveau gelezen. Dit gebeurt met "Vloeiend en Vlot", een onderdeel van de methode "Estafette"

Een belangrijk onderdeel van het lezen vormt het begrijpend en studerend lezen. Hierbij werken we uit de methode "Staal2".

We draaien mee in het programma "De bibliotheek op school". Dit is een samenwerking tussen school en bibliotheek. Alle groepen hebben een groepsabonnement van de bibliotheek. Er worden daarmee regelmatig nieuwe boeken geleend. Daarnaast wordt aandacht geschonken aan de Kinderboekenweek en "lees bevorderende projecten".

Schrijven

De kinderen leren schrijven met de methode "Klinkers". Schrijfonderwijs draagt ertoe bij dat kinderen een vlot, duidelijk leesbaar en verzorgd handschrift ontwikkelen.

Fries

In alle groepen wordt een half uur per week besteedt aan Fries. Dit wordt in de groepen op verschillende manieren toegepast in de routines van een klas. En daarnaast wordt het Fries toepast in de presentaties van Topondernemers. Elk jaar wordt er een Fries boek voorgelezen door de leerkracht.

Engels

De kinderen leren woorden en eenvoudige gesprekjes te voeren over allerlei dagelijkse onderwerpen. Vanaf groep 1 wordt lesgegeven a.d.h.v. de methode "Take it easy".

In de groep 3 en 4 staat Engels centraal in de taalspelletjes. In de groepen 1 en 2 staan de Engelse woorden centraal in de kringactiviteiten.

Wereldoriëntatie en Verkeer

Er wordt veel met de kinderen gepraat over de wereld om ons heen. We proberen de kinderen kennis bij te brengen over het heden en het verleden van de aarde. Het gaat hierbij niet alleen om feitenkennis, maar even belangrijk vinden we dat kinderen een juiste houding ontwikkelen ten opzichte van de natuur, volken in andere landen en onze interculturele samenleving. Dit gebeurt door middel van klassengesprekken, spreekbeurten, werkstuk maken.

In de groepen 4 t/m 8 staan twee middagen in het teken van Wereld Oriëntatie en techniek, we werken met de methode "Topondernemers".

Elk jaar hebben we een verkeersweek waarbij de theorie en de praktijk uit het verkeer onderwezen wordt.

Daarnaast doet groep 7 mee aan het schriftelijke en praktische verkeersexamen.

Expressievakken

Voor tekenen en handvaardigheid worden verschillende leermiddelen en bronnen gebruikt, onder andere "123Zing".



Sociaal emotionele ontwikkeling

Op De Hoeksteen is een pestprotocol aanwezig. Dit protocol kunt u op onze website vinden. We hebben duidelijke schoolregels die door iedereen nageleefd horen te worden. Zo kunnen kinderen in een veilige omgeving oefenen in het samenleven met elkaar. Daarnaast richten we onze blik op de wereld buiten ons directe gezichtsveld en proberen we op verschillende manieren een steentje bij te dragen. We werken op school met de methode “de Kanjertraining”.

Hiernaast ziet u de poster met daarop 5 belangrijke afspraken. In alle groepen wordt gewerkt met de kanjertraining. De kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief). Meer info over de kanjertraining is te vinden op www.kanjertraining.nl

Op de Hoeksteen zijn Gera Veldstra en Raymond Walta de kanjercoördinator. De anti-pestcoördinator is Alet Krikken

Onze schoolregels: De bouwstenen waar wij op bouwen!

- Iedereen is uniek.
- We proberen van elke dag een fijne dag te maken.
- We zijn zuinig op onze en andermans spullen.



Burgerschapsvorming

Burgerschapsvorming brengt kinderen de basiskennis, vaardigheden en houding bij die nodig zijn om een actieve rol te kunnen spelen in de eigen leefomgeving en in de samenleving. Ze maken kennis met begrippen als democratie, grond- en mensenrechten, duurzame ontwikkeling, conflicthantering, sociale verantwoordelijkheid, gelijkwaardigheid en het omgaan met maatschappelijke diversiteit. Onze school schenkt binnen de methodes voor godsdienstige vorming, sociaal emotionele ontwikkeling en Topondernemers aandacht aan de volgende aspecten:

- Sociale competenties;
- De Nederlandse samenleving en de diversiteit daarin;
- De basiswaarden van de Nederlandse rechtsstaat.

Wij ontwikkelen samen met CBO Meilân verder beleid op het terrein van Actief Burgerschap en Sociale Integratie. Wij hanteren daarbij de kerndoelen die zijn opgesteld en de richtlijnen van de onderwijsinspectie. Daarnaast richten we onze blik op de wereld buiten ons directe gezichtsveld en proberen we op verschillende manieren een steentje bij te dragen. (o.a. Jantje Beton actie, Kinderpostzegelactie, Himmeldeij)

Centraal hierbij staat de sociale binding, deelname aan de maatschappij en betrokkenheid bij de Nederlandse en Friese cultuur. Op onze school functioneren kinderen in een kinderenraad en worden zo actief betrokken bij beslissingen van hun school. Zij leren zo een eigen en afgewogen oordeel te vormen binnen gedeelde normen en waarden. Hier zie je direct ook de relatie met het taalonderwijs. Om succesvol deel te kunnen nemen aan de samenleving is communicatie van groot belang. Op onze school kunnen de kinderen waarden als: respect, empathie, begrip, gelijkwaardigheid, verantwoordelijkheid en integriteit oefenen. Van kinderen wordt gevraagd steeds sneller te anticiperen op de ontwikkelingen in de maatschappij. Duurzaamheid, milieu en diversiteit aan geestelijke stromingen vraagt om een actieve en open houding. Zo vormen kinderen hun eigen identiteit. Dit alles door te doen en te ervaren.



Bijzondere activiteiten

Avondvierdaagse

In de maand mei/juni vindt de jaarlijkse avondvierdaagse plaats. De kinderen van de Hoeksteen kunnen zich hiervoor opgeven via de ouderraad.

Kerst- en Paasviering

Het ene jaar wordt het Kerstfeest samen met de ouders en de kinderen in een kerkgebouw gevierd; het andere jaar vieren de leerkrachten het feest met de kinderen in de klas. Ook wordt er voor de kinderen een Kerst- of Paasontbijt gehouden.

Koningsspelen

Eind april vinden de koningsspelen plaats. Samen met de CIOs worden er leuke spellen klaargezet. Voor groep 1 t/m 4 vindt dit plaats op het plein, voor de groepen 5 t/m 8 op "Het Rozenveldje" of in sportstad.

Schoolreizen en Schoolkamp

Elk jaar gaan de kinderen van onze school op schoolreisje. De bestemmingen en groeps grootte worden besproken met de MR en de OR. De schoolreis/kamp data staan vermeld in de activiteitenkalender. Informatie betreffende de bestemming, groepsindeling en de onkosten ontvangen de ouders geruime tijd voorafgaand aan het schoolreisje/schoolkamp. Groep 8 gaat drie dagen op schoolkamp, mits de sociale veiligheid gewaarborgd is. De begeleiding bestaat uit teamleden.

Excursies die deel uitmaken van de talentenmiddagen en de projectweken worden bekend gemaakt bij de ouders voorafgaand aan de geplande excursiedata.

Het schoolreisje/schoolkamp en de excursies maken deel uit van het reguliere leerstofaanbod, deelname is om die reden verplicht. Zowel bij het schoolreisje/schoolkamp als de excursies gebruiken we het veiligheidsprotocol als leidraad.



Schoolvoetbal

In mei wordt het gemeentelijke voetbaltoernooi gehouden. De kinderen uit de hoogste groepen doen hieraan mee.

Start- en KSG-dienst

Elk jaar organiseren de gezamenlijke christelijke basisscholen uit Heerenveen een tweetal kerkdiensten:

- een startdienst, waarbij we met alle 5 christelijke scholen uit Heerenveen de start van het nieuwe schooljaar vieren.
- een Kind School en Gezinsdienst (KSG dienst), waarbij de kinderen een belangrijke bijdrage leveren.

Verjaardag juf/ meester

De verjaardag van de juf of meester wordt feestelijk in de desbetreffende groep gevierd.

Verkeersproject

Gedurende een hele week wordt een verkeersproject georganiseerd.

De verkeerscommissie heeft in overleg met het team en de ouders de volgende verkeersafspraken gemaakt:

1. Eénrichtingsverkeer:

De aanrijdroute naar school is van de Van Helomalaan naar de Van Maasdijkstraat.

2. Parkeren:

De auto mag NIET voor de ingangen van de bewoners van de dr. G. van Schouwenlaan geparkeerd worden.

3. "Tút en trochriidstreep":

De rode streep is een "tút en trochriid streep" (een kus en doorrijdstreep)

Hier geldt een parkeerverbod. Hier mogen alleen de "fietsende" ouders "parkeren".

4. De taxistandplaats:

Het taxibord aan het eind van de rode streep is bedoeld voor Kinderwoud, Torteltuin en Buitenkans.

5. Parkeren van de leerkrachten.

De leerkrachten parkeren hun auto indien mogelijk in de van Helomalaan.

6. Parkeren van de fietsen van de kinderen:

De fietsen zetten we zo recht mogelijk in het fietsenhok. Dan is er voor iedereen een plaatsje. Het stenen fietsenhok wordt gebruikt door de groepen 5 t/m 8 en het houten fietsenhok wordt gebruikt door de groepen 1 t/m 4.

Voorleeswedstrijd

In het najaar wordt er in groep 7/8 een voorleeswedstrijd gehouden. De winnaar gaat door naar de regionale wedstrijd.

Zomerviering

In de laatste schoolweek gaan we op een ochtend met alle kinderen en leerkrachten de afsluiting van het schooljaar vieren. Tijdens deze viering nemen we afscheid van de kinderen van groep 8. We nemen ook afscheid van leerkrachten die op een andere school gaan werken, invalleerkrachten en stagiaires. We nemen afscheid en wensen hun voor de toekomst heel veel succes toe.

Globale tijdsverdeling van de verschillende vakgebieden

Vakken	Gr. 1, 2	Gr. 3	Gr. 4 t/m 8
Godsdienstige vorming en sociale emotionele ontwikkeling	7,9%	6,6%	6,6%
Lezen		13,3%	13,3%
Taal	20,8%	22%	22%
Rekenen	10%	24,2%	24,2%
Bewegingsonderwijs	10,5%	8,8%	8,8%
Expressie, muziek en creatieve vorming Werken met ontw. mat.	22%	13,5%	13,5%
Schrijven		2%	2%
Fries/Engels	2%	2,3%	2,3%
Wereldoriëntatie en burgerschapsvorming	44,7% (Spelen en werken)	7,3%	7,3%

Het team

Groep 1a	Kirsten Boersma	Maandag, dinsdag en woensdag
	Jessica Bouma	Donderdag
Groep 1b/2	Kristel de Graaf	Maandag en vrijdagochtend
	Siemie van der Schaaf	Dinsdag, woensdag en donderdag
Groep 3/4a	Jikke Hylkema	Maandag, dinsdag en woensdag
	Baudy Stoffelsma	Donderdag en vrijdag
Groep 4b/5	Jorine Post	Maandag, dinsdag en woensdag
	Gea Veenstra	Donderdag en vrijdag
Groep 6	Maryanne Dijkstra	Maandag, dinsdag, woensdag
	Gera Veldstra	Donderdag en vrijdag
Groep 7	Raymond Walta	Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag
	Judith Hempel	Woensdag
Groep 8	Remco Knapper	Dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag
	Judith Hempel	Maandag

- Diana Zwaga, intern begeleider, werkt op de dinsdag en woensdag.
- Houkje Menage, onderwijsassistent, zal op woensdag en donderdag ondersteuning bieden.
- Judith Hempel, leerkrachtondersteuner, zal op dinsdag ondersteuning bieden.
- Jessica Bouma, leerkrachtondersteuner, zal op maandag-, dinsdag- en vrijdagochtend ondersteuning bieden.
- Geke van der West, leerkrachtondersteuner, zal op maandag en woensdag ondersteuning bieden.
- Alet Krikken, directeur, werkt op maandag, dinsdag, woensdagochtend en donderdag.

In geval van ziekte of cursus van een leerkracht doen we een beroep op vaste invalleerkrachten die bij CBO Meilân op de invallijst staan.

Taken en functies van het team van De Hoeksteen

Naast de lesgevende taken zijn een aantal leerkrachten belast met speciale taken:

- Alet Krikken is directeur, richt zich op , ontwikkeling van personeel, onderwijskundig beleid, financiële zaken, huisvesting, algemene zaken, identiteit, PR, beheer van het gebouw, risico inventarisatie, veiligheid, leerplichtzaken. Tevens is zij anti-pestcoördinator.
- Diana Zwaga is Intern Begeleider is verantwoordelijk voor de ondersteuningsstructuur van de school. De IB-er formuleert het beleid en de plannen met betrekking tot de ondersteuning van kinderen in het ondersteuningsplan. Daarnaast worden er analyses van opbrengsten gemaakt. Een belangrijk onderdeel van het werk van de IB-er is het coachend begeleiden van de leerkrachten in de groepen op het gebied van ondersteuning.
- Kirsten Boersma is onderbouwcoördinator.
- Maryanne Dijkstra is bovenbouwcoördinator.
- Gera Veldstra is taalcoördinator
- Maryanne Dijkstra is leescoördinator
- Remco Knapper is ICT-, rekencoördinator.
- Raymond Walta is coördinator kanjertraining en Kunst&Cultuur.
- Kristel de Graaf is BLP-coördinator

Scholing

Ieder jaar heeft het team van “De Hoeksteen” scholing om de ontwikkelingen binnen het onderwijs te kunnen volgen. U kunt daarbij denken aan:

Hoogbegaafdheid, Building Learning Power (BLP), Kwaliteitszorg.,
Meertaligheid: Nederlands, Fries en Engels, Rekenonderwijs

Daarnaast bestaat de mogelijkheid voor de individuele leerkracht om cursussen te volgen om zijn/ haar vakkennis te vergroten. Een invaller komt de groep dan vervangen.

Daarnaast roosteren we ook verschillende studiedagdelen onder schooltijd in voor het hele team. De kinderen hebben dan vrij. De vrije dagdelen worden aangegeven in de activiteiten kalender en worden ruimschoots van tevoren in de nieuwsbrief aan de ouders doorgegeven.



Stagiaires

Studenten van de PABO, onderdeel van de Hogeschool “Windesheim” in Zwolle, voeren hun stages uit bij ons op school. Deze studenten zullen in verschillende groepen aanwezig zijn. Via de nieuwsbrief wordt u hiervan op de hoogte gebracht.

Ook studenten van Stenden, het Friesland College, CIOS, onderwijsassistent stagiaires van ROC Friese Poort en het Friesland college zijn welkom om stage te lopen.

Schooltijden

We werken met een continuurooster, dit betekent dat de kinderen tussen de middag ook op school blijven en dus eten op school.

Maandag t/m donderdag:	Groep 1 t/m 8:	8.30 - 14.15 uur
Vrijdag:	Groep 1:	Vrij
	Groep 2:	8.30 – 12.00 uur
	Groep 3 t/m 8 :	8.30 – 14.15 uur

Gymrooster

De gymlessen in de groepen 1 en 2 worden in het speellokaal gegeven. De groepen 3 t/m 8 hebben gym in het gymlokaal aan de Van Maasdijkstraat. De gymtijden kunt u vinden op de website.

Uw kind op CBS De Hoeksteen.

Aanmelding van uw kind

De inschrijving van vierjarigen op onze school wordt verzorgd door de directeur. De ouders worden uitgenodigd op school. Naast een rondleiding door het schoolgebouw ontvangen de ouders de benodigde informatie over de school en de schoolgids.

Voordat uw kind vier jaar wordt mag hij/zij een aantal malen meedraaien met de groep. Dit in overleg met de leerkracht.

De leerkracht neemt daarover contact op met de ouders. De inschrijving van de andere nieuwe kinderen (broertjes/zusjes) gebeurt ook door de directeur.

Toelating

In beginsel zijn alle kinderen op de scholen van de stichting welkom indien:

- Ouders de grondslag van de stichting respecteren.
- Ouders akkoord gaan met de deelname van hun kind aan alle voor het kind bestemde onderwijsactiviteiten waaronder we in dit geval expliciet godsdienstige vorming en vieringen binnen school- en stichtingsverband willen benoemen tenzij, en in zeer uitzonderlijke gevallen, de eigen godsdienst hierbij in het gedrang komt.
- Het kind kan functioneren binnen het pedagogische klimaat van de school.
- Redelijkerwijs verwacht kan worden dat het kind het onderwijs zowel cognitief als sociaal-emotioneel op de betreffende school kan volgen.

De overgang van de ene naar de andere groep

Als een leerling na 1 januari op school komt wordt hij/zij in groep 0 geplaatst. Het schooljaar daaropvolgend zitten deze kinderen in groep 1.

De leerling die in oktober, november en december geboren is, kan dus versneld doorstromen, wanneer er voldoende ontwikkeling is doorgemaakt naar het oordeel van de leerkracht en interne begeleider. Dit gebeurt altijd in nauw overleg met de ouders/ verzorgers.

De overgang van groep 2 naar groep 3 is altijd afhankelijk van de totale ontwikkeling van het kind, dus van de cognitieve ontwikkeling en de motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling. Aan de hand van observatie, registratie en toets gegevens wordt gekeken of een kind aan groep 3 toe is. Voor sommige kinderen is het beter om wat langer in een kleutergroep te blijven dan jarenlang op de tenen de overige groepen te moeten doorlopen. Dit gebeurt altijd in nauw overleg met de ouders/ verzorgers.

Bij doublure is er altijd overleg met de Intern Begeleider en versneld doorstromen gebeurt in overleg met de Intern Begeleider en de orthopedagoge van de Stichting CBO Meilân.

Mochten er twijfels zijn over een mogelijke overgang van de ene naar de andere groep van een leerling, dan zal dat met de ouders besproken worden. Het aantal doublures binnen de Hoeksteen blijft ruim binnen de door de inspectie gestelde norm van 3%. We streven ernaar dat vanaf groep 5 de leerling steeds door kan naar de volgende groep.

ICT

Onze school beschikt over moderne ICT- voorzieningen. Om de kinderen goed voor te bereiden op de moderne wereld van techniek en communicatie, leren zij verschillende vaardigheden op het gebied van ICT. In de onderbouwgroepen worden af en toe Ipads ingezet tijdens een werkles. In de groepen 4 t/m 8 wordt er gewerkt met Chromebooks. Deze worden ingezet bij de vakken rekenen, taal, spelling en begrijpend lezen. De software op de Chromebooks vervangt de werkboeken voor rekenen en maakt het mogelijk om digitaal te oefenen en te toetsen voor de betreffende vakken. Het doel van de Chromebooks is effectiever te werken en de digitale vaardigheden aanleren.



De overgang naar het voortgezet onderwijs

In groep 8 wordt de keuze gemaakt voor het voortgezet onderwijs. Een belangrijke stap voor de kinderen van deze groep. Hoe wordt deze keus nu gemaakt?

- In het najaar worden de kinderen van groep 8 met hun ouders uitgenodigd voor een voorlichtingsavond over het voortgezet onderwijs.
- In dit laatste jaar krijgen de kinderen huiswerk op het gebied van taal en rekenen. Aan het maken van huiswerk zitten een aantal voordelen verbonden:
 - de kinderen leren om een bepaalde taak in de week te maken;
 - ze leren om hun tijd in te delen;
- In de maand februari/maart nodigt de groepsleerkracht de kinderen en de ouders op school uit voor een gesprek. Tijdens dit gesprek met de ouders zal de groepsleerkracht zijn definitief advies over de keuze van het voortgezet onderwijs geven.
- In de maand februari nemen de kinderen deel aan een landelijke doorstroomtoets Basisonderwijs. Op alle CBO Meilan scholen doen wij dat met Route 8.
- In groep 8 spreekt de leerkracht met de kinderen over de verschillende scholen. De leerkracht wijst op de 'open dagen' van de verschillende scholen voor voortgezet onderwijs.
- De school zorgt verder voor de overdracht van informatie naar het voortgezet onderwijs.

Plaatsingswijzer:

De basisschool adviseert u over welk niveau het beste bij uw kind past. De scholen van Voortgezet Onderwijs plaatsen de kinderen. Om ervoor te zorgen dat scholen goed kunnen adviseren en plaatsen, hebben scholen van Primair en Voortgezet Onderwijs de 'Plaatsingswijzer' ontwikkeld. Vanaf het cursusjaar 2013-2014 werken alle scholen in Friesland met de Plaatsingswijzer. De plaatsingswijzer is een systeem voor advisering en plaatsing van kinderen op een vorm van vervolgonderwijs.

De uitgangspunten daarbij zijn:

- De gegevens uit leerlingvolgsysteem vanaf groep 6 worden gebruikt voor het advies. De landelijke eindtoets wordt gebruikt als aanvullende onderbouwing.
- De plaatsingswijzer geeft minimumnormen aan om voor toelating op een schoolsoort in aanmerking te komen.
- Het basisonderwijs geeft het advies, maar het voortgezet onderwijs beslist of ze de leerling plaatsen.

Het leerlingvolgsysteem van de basisschool is dus belangrijk en de resultaten van meerdere jaren tellen mee.

Er zijn 4 profielen opgesteld voor elke schoolsoort:

Het basisprofiel. Dat is het vereiste niveau om toegelaten te kunnen worden tot een schoolsoort.

Het plusprofiel. Als een leerling iets meer aan kan, maar nog niet helemaal in aanmerking komt voor een hoger advies. Misschien kan de leerling in een later stadium opstroom.

Het bespreekprofiel. Als een leerling niet voldoet aan de eisen, maar de basisschool van mening is dat dit kind toch geplaatst zou moeten worden. De basisschool moet dat dan schriftelijk onderbouwen.

Het disharmonisch profiel. De kinderen lijken niet aan het gewenste niveau te voldoen, maar dat kan verklaard worden uit een leerstoornis (dyslexie) of een sociaal emotionele stoornis. Ook nu moet de basisschool schriftelijk uitleggen waarom zij vindt dat een leerling wel geplaatst moet worden. Het opsturen van gegevens naar het voortgezet onderwijs gebeurt niet zomaar. Daarvoor is uw toestemming nodig.

Meer informatie kunt u hierover lezen op <http://plaatsingswijzer.nl/>.

Resultaten van de school

In groep 1/2 worden de vorderingen van de kinderen bijgehouden door middel van het observatiesysteem van Schatkist, onze methode.

Vanaf groep 3 worden de vorderingen van de kinderen op het gebied van taal, lezen en rekenen getoetst met landelijk genormeerde toetsen (BOOM).

- BOOM Begrijpend lezen (groep 5-8)
- BOOM Spelling (groep 3-8)
- BOOM werkwoordspelling (groep 6 -8)
- BOOM Rekenen (groep 3-8)
- BOOM Hoofdrekenen (groep 3-8)
- CITO Technisch lezen (DMT en AVI)

Daarnaast worden er vanaf groep 3 ook methode gebonden toetsen afgenomen. De gegevens worden opgenomen in het leerlingvolgsysteem van Parnassys. Aan de hand van dit leerlingvolgsysteem kunnen de testresultaten gemakkelijk worden vergeleken. In april maken de kinderen van groep 8 de doorstroomtoets Route8.

Soms vormen het gedrag, de prestaties in de klas of de uitslagen van de toetsen aanleiding om extra maatregelen te nemen. Een kind of een groepje kinderen krijgt dan extra hulp voor kortere of langere tijd. Deze extra hulp kan bestaan uit:

- Extra aandacht in de groep.
- Huiswerkopdrachten.
- Begeleiding door de groepsleerkracht

Verwijdering

Helaas doen zich in een school soms situaties voor waarbij sprake is van zodanig ernstig wangedrag, dat de rust en de veiligheid voor de andere kinderen niet meer gewaarborgd kan worden of die de relatie tussen de school en de leerling ernstig verstoren. Het is dan noodzakelijk maatregelen te nemen. Om dit zorgvuldig te doen is de procedure die dan gevolgd dient te worden in een beleidsplan vastgelegd. Het beleid toelating, schorsing en verwijdering staat op de website vermeld van CBO Meilân (www.cbo-meilan.nl).

Wanneer stappen en maatregelen, zoals op elke school gehanteerd worden in het kader van straffen en belonen, niet hebben geleid tot verandering in gedrag, worden ouders in kennis gesteld dat de procedure 'Time-out, schorsing en verwijdering' gevolgd gaat worden.

Uiteraard hopen wij van harte dat wij in conflictsituaties te allen tijde met u en uw kind tot aanvaardbare oplossingen kunnen komen zodat schorsing en verwijdering niet nodig zal zijn.

Zicht op ontwikkeling op De Hoeksteen

Het leerlingvolgsysteem

We vinden het belangrijk om de ontwikkeling van de kinderen te volgen vanaf het moment dat kinderen bij ons op school komen. Daarom krijgen we van de peuterspeelzalen een overzicht van de ontwikkelingen van de kinderen die bij ons in groep 1 komen. We blijven daarna de kinderen volgen in hun ontwikkeling. Dat gebeurt door middel van observaties, schriftelijk werk, gesprekjes en de resultaten van het leerlingvolgsysteem van BOOM. Kinderen die tussentijds instromen krijgen van de vertrekkende school een onderwijskundig rapport mee. Dat zorgt ervoor dat we al weten hoe de kinderen zich ontwikkeld hebben op de peuterspeelzaal of op de vorige school.

In groep 2 wordt naast de observaties van de methode Schatkist, de ontwikkeling van de kinderen gevolgd d.m.v. de risicosignalering dyslexie (leesvoorwaarden) en de Utrechtse Getalbegrip toets (rekenvoorwaarden). Dit gebeurt alleen als we meer informatie nodig hebben van een leerling.

Vanaf groep 3 t/m groep 8 worden de toetsen van BOOM lvs gebruikt voor Technisch lezen, Begrijpend lezen, Spelling en Rekenen/Wiskunde gebruikt. De resultaten worden ingevoerd in ParnasSys (ons administratieprogramma) en tijdens de 10 minuten gesprekken worden de resultaten van de toetsen besproken. De resultaten worden vergeleken met het landelijke gemiddelde.



Groepsbespreking

De Intern begeleider neemt bij dit proces een belangrijke plaats in. Nadat de BOOM lvs toetsen zijn afgenomen, gaat de leerkracht in gesprek met de intern begeleider. De resultaten worden in deze groepsbespreking geanalyseerd. Samen maken ze een indeling in arrangementen. Als het plan klaar is bespreken de leerkracht en de Intern begeleider het plan en vervolgens wordt het plan uitgevoerd.

De individuele leerlingbespreking

Naast de groepsbespreking wordt er ook een individuele leerlingbespreking gehouden. De leerkracht en de Intern begeleider bespreken dan de aanpak van kinderen met specifieke of ernstige problemen. Zij zetten de afspraken, de doelen en de aanpak in het plan. Na 12 weken wordt het plan geëvalueerd. Zijn de doelen niet gehaald dan volgt er weer een analyse en stelt de leerkracht opnieuw een plan op met andere doelen, een andere aanpak. Wanneer na twaalf weken het doel nog niet gehaald is wordt in overleg met de ouders de orthopedagoog gevraagd om een nader onderzoek te doen.

Vervoltraject voor individuele kinderen

Soms is het nodig om voor kinderen een extern advies te vragen. Hiervoor wordt altijd toestemming gevraagd van de ouders. Er kan in de eerste plaats advies gevraagd worden aan de orthopedagoog verbonden aan onze stichting. Deze geeft advies aan leerkrachten en ouders. Hij/zij kan ook observaties in de klas doen. De orthopedagoog of psycholoog en de Intern begeleider bespreken dan de mogelijkheden van een leerling. In dit zogenaamde HGPD (handelingsgerichte proces diagnostiek) traject betrekken we de ouders en het kind (vanaf groep 7) ook in de gesprekken. Het goed aansluiten bij de onderwijsbehoeften van het kind staat hierin centraal. Hebben deze gesprekken en adviezen niet het gewenste resultaat, dan kan een breed onderzoek gedaan worden door de orthopedagoog. De ouders/verzorgers moeten hiervoor toestemming geven. De resultaten van het onderzoek worden met de ouders/verzorgers en met de school besproken. Soms komt uit het onderzoek het advies om een beschikking aan te vragen voor het SBO. Dit wordt uitvoerig met de ouders/verzorgers besproken.

Dyslexie

Kinderen in groep 3 leren hoe vormen horen bij letters en hoe letters horen bij bepaalde klanken. Hiermee begint het technisch (leren) lezen. Sommige kinderen leren dit wat minder snel dan andere. Ongeveer 10% van de kinderen in groep 3 is wat betreft hun ontwikkeling nog niet helemaal 'klaar' voor het leren lezen en schrijven. Ruim de helft van deze kinderen gaat goed vooruit met extra hulp. Als het kind ondanks gerichte oefening en begeleiding niet vooruit gaat met lezen en/of spellen, kan er sprake zijn van dyslexie. Het is dan raadzaam om verder onderzoek te laten doen door een dyslexiespecialist. Wij hebben op school een dyslexie protocol dat we volgen.

Technisch leesprobleem

Dyslexie is een stoornis in het technisch lezen, niet in het begrijpend lezen. Dyslexie kan het begrijpend lezen wel belemmeren. Dit is het geval als het technisch lezen onevenredig veel aandacht en energie vraagt, zoals bij een kind met dyslexie. Dyslexie belemmert ook het vlot leren lezen. De meeste kinderen met dyslexie leren uiteindelijk wel lezen, maar blijven trager lezen. Ze moeten er meer energie in steken en zijn sneller afgeleid dan de gemiddelde lezer. Dat gaat vaak ten koste van het begrip van wat gelezen is.



Ingenium en Technium

Ingenium en Technium zijn bovenschoolse verrijkgroepen voor kinderen uit de midden- en bovenbouw. Kinderen met een hulpvraag komen in aanmerking om naar een verrijkgroep te gaan. Dit zijn kinderen die op de eigen school onvoldoende tot hun recht komen. De kinderen worden in staat gesteld om het beste uit zichzelf te halen door met en van elkaar te leren en zich in brede zin te ontwikkelen. Op Ingenium krijgen kinderen extra uitdaging op het gebied van (meta)cognitieve vaardigheden (snappen hoe leren gaat en daarover kunnen reflecteren) en op het Technium krijgen kinderen uitdaging op het gebied van technische vaardigheden. Zowel op het Ingenium als het Technium ligt het accent op de sociale competenties (kunnen samenwerken en afstemmen met anderen) en het zelfbeeld (hanteren van eigen gevoelens en omgaan met de eigen begaafdheid). Het aanbod in de verrijkgroep is rijk van stof. Er komen andere vakken en onderwerpen aan de orde dan in de reguliere groep.

Zorg in de groep

Het kan zijn dat een kind extra aandacht en instructie van de leerkracht of een onderwijsassistent nodig heeft. De extra hulp wordt zowel binnen als buiten de groep gegeven. Tijdens de lessen wordt de instructie op 3 niveaus gegeven. De kinderen die extra instructie nodig hebben zitten bij de leerkracht aan de instructietafel en krijgen extra instructie. Dit gaat doelgericht, zoals beschreven in het intensieve of zeer intensieve arrangement. De computer wordt voor extra oefenen ingezet.

De gegevens van de zorgkinderen worden opgeslagen in ParnasSys, een digitaal leerling dossier. De gegevens kunnen bestaan uit:

Toets resultaten. De resultaten van de toetsen op het gebied van lezen, taal, spelling, rekenen, Handelingsplannen. Welke aanpak is er geweest, hoe is het gegaan en wat heeft het opgeleverd? Al deze gegevens staan in een groepsplan of, wanneer een kind een eigen leerlijn heeft, in een handelingsplan, observaties door bijv. lb-er of ambulante begeleider, psychologisch onderzoek (evt.), verslagen van gesprekken met ouders.

Van de groepsleerkrachten wordt ten aanzien van de speciale zorg voor kinderen het volgende verwacht: Signaleren van problemen, analyseren, onderwijsbehoefte vaststellen, kindervorderingen bijhouden, toetsen afnemen, gesprekken met de ouders, overdrachtsgesprekken met andere leerkrachten, maken en uitvoeren van handelingsplannen. (Hierin staat de onderwijsbehoefte beschreven, wat er zal worden gedaan en voor hoelang, gevolgd door een evaluatie)

De Intern begeleider (I.B.-er)

De intern begeleider bij ons op school is Diana Zwaga. Zij coördineert alle zaken rondom de speciale leerlingbegeleiding in de school.

De Intern begeleider heeft de volgende taken:

de leerkrachten bijstaan in hun handelen naar de zorgkinderen toe; het coördineren van de afname van toetsen; het leiden van de groeps- en leerlingbesprekingen n.a.v. de toets resultaten; de afspraken bewaken en de groepsleerkrachten helpen bij het opstellen van groepsplannen en toewijzen van arrangementen; het bewaken van het rendement van de zorg; speciale nieuwe methodieken en didactieken aanreiken; aanspreekpunt zijn aangaande zorg en zorgkinderen naar directie, ouders en externe betrokkenen; op groepsniveau een speciaal programma voorbereiden voor een groepje kinderen met specifieke onderwijsbehoefte; adviseren van collega-leerkrachten over de organisatie en de didactische en pedagogische aanpak van groepjes van kinderen; aanvraagformulieren gerelateerd aan externe begeleiding, psychologische toetsing, SBO plaatsing invullen.

Grenzen aan de zorg

Wij willen met passend onderwijs zoveel mogelijk kinderen onderwijs op maat geven. Soms worden daarin echter grenzen bereikt. Er zijn een aantal zaken die voor ons daarin belangrijk zijn. Daarin staat bij ons het geluk van het kind op de eerste plaats. Voelt het kind zich nog prettig bij ons op school? We kijken daarbij naar de drie basisbehoeften van Luc Stevens: zelfvertrouwen, competentie en autonomie. Ten tweede bekijken we ook of de veiligheid van anderen in het geding is en ten derde kunnen er grenzen bereikt worden als het in de groep niet meer georganiseerd kan worden om aan de specifieke behoeften van een kind te voldoen. Groepsgrootte, zorgzwaarte en expertise van de leerkracht kunnen redenen zijn voor het stellen van deze grens. De school zal deze grens in het oudercontact vroegtijdig aangeven

Samen met ouders kijken we vervolgens welke school wel goed kan voldoen aan de onderwijsbehoeften van het kind.

Zicht op ontwikkeling buiten de groep

Schoolarts

De jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen van 0-19 jaar. De GGD is partner binnen het Centrum voor Jeugd en Gezin. Alle kinderen ontvangen op 5-jarige leeftijd en in groep 7 een uitnodiging voor een gezondheids- onderzoek door de doktersassistent, arts of verpleegkundige. Voorafgaand aan het onderzoek ontvangen de ouders/verzorgers een vragenlijst.

5-jarige kinderen

Dit onderzoek bestaat uit een uitgebreid lichamelijk onderzoek en een gesprek over opvoeding, gedrag en gezondheid, zoals groei, motoriek, spraak en taal.

Groep 7

Dit is een onderzoek van de lichamelijke groei en een gesprek over opvoeding, gedrag, sociale ontwikkeling.

Ouders, kinderen of de school (in overleg met ouders) kunnen bij vragen of zorgen altijd terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor een extra onderzoek of gesprek. U kunt zelf contact opnemen met de jeugdarts of schoolverpleegkundige van GGD Fryslân Jeugdgezondheidszorg via 088 22 99 444.

Logopedie

C.B.S. de Hoeksteen werkt samen met Logopedie Friesland ten behoeve van preventieve logopedie. Hiermee willen we de spraak- en taalontwikkeling van onze kinderen volgen en tijdig signaleren wanneer ondersteuning gewenst is op het gebied van spraak en taal.

Er wordt gebruik gemaakt van een oudervragenlijst, ingevuld door ouders en een screeningslijst, ingevuld door de leerkracht van uw kind.

Dit onderzoek vindt plaats aan het begin van groep 2.

Schoolmaatschappelijk werk

Een schoolmaatschappelijk werkster is aan onze school verbonden. Soms kan het opvoeden van kinderen problemen geven, thuis of op school. Dan kan het prettig zijn dat een deskundig persoon met u meedenkt, iemand die uw vragen kan beantwoorden of aan wie u als ouder/ verzorger uw verhaal kwijt kunt. Het telefoonnummer van de schoolmaatschappelijk werkster is 0513 623421.

MULTI signaal Verwijsindex Friesland

De MULTIsignaal Verwijsindex is een digitaal systeem waarin professionals uit bijvoorbeeld de jeugdzorg of het onderwijs kunnen aangeven, dat zij betrokken zijn bij je zoon/dochter. Op deze manier kunnen professionals met elkaar afstemmen om je kind zo goed mogelijk te helpen. Wij hebben op school de afspraak dat wij onze betrokkenheid bij uw kind aangeven in dit systeem, zodra er een externe instantie (zoals bijv. CJG, jeugdzorg, Veilig Thuis, Kinnik of een andere externe therapeut (speltherapie, creatieve therapie etc) betrokken is bij de begeleiding van uw kind.

Meldcode

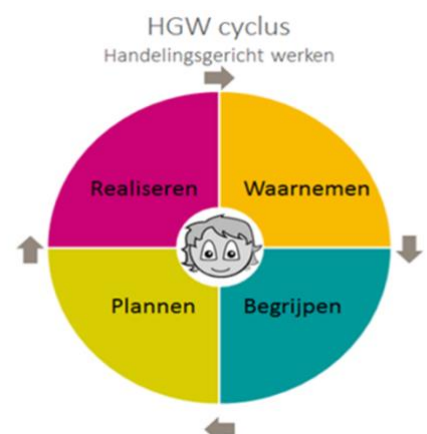
Onze school hanteert de Meldcode bij vermoedens van geweld in huiselijke kring. Dit geldt voor alle beroepskrachten die met kinderen en jongeren werken, zoals in de jeugdgezondheidszorg, het onderwijs, de kinderopvang, de jeugdzorg, de maatschappelijke ondersteuning en ook voor politie en justitie. Gebruik van een Meldcode geeft beroepskrachten houvast bij het signaleren en in gang zetten van interventies, opdat het geweld stopt.

Zicht op ontwikkeling binnen Meilan: ondersteuningsaanbod

Ons uitgangspunt is dat iedere leerling de beste kansen krijgt om te leren en zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Ieder kind heeft recht op kwalitatief goed onderwijs. Er wordt binnen Meilân Handelingsgericht gewerkt (HGW). Het doel van HGW is het onderwijs goed af te stemmen op alle kinderen, zodat elke leerling de beste kansen krijgt om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Op schoolniveau betekent dit dat de leerkracht door middel van HGW het onderwijsaanbod afstemt op de basisbehoeften en onderwijsbehoeften van de kinderen. Hierbij gaat het altijd om de vraag: 'Wat heeft deze leerling nodig om zijn doelen te bereiken?' We werken proactief en preventief. Er vinden op school besprekingen plaats waarbij de leerkracht en intern begeleider de onderwijsbehoeften van de kinderen samen in kaart brengen.

De stappen van de HGW-cyclus worden hierbij doorlopen:

- Waarnemen: Wat zien we? Wat horen we? Wat gebeurt er feitelijk?
- Begrijpen: Hoe begrijpen we wat we zien in de context van ons eigen handelen? Welke doelen en onderwijsbehoeften formuleren we hieruit?
- Plannen: Afgestemd aanbod en handelen plannen. Wat betekent dit voor het handelen?
- Realiseren: Afgestemd aanbod en handelingen uitvoeren gedurende een vastgestelde periode.



- Waarnemen: Evaluatie: Wat zien we nu? Wat werkt bevorderend? Wat kunnen we vasthouden en breder benutten? Zijn er aanpassingen nodig?

Wanneer blijkt dat de onderwijsbehoeften onduidelijk blijven, of als een leerling niet voldoende profiteert van het (extra) aanbod dat hem/haar geboden wordt, dan kan school, samen met ouders, besluiten de leerling aan te melden voor een HGPD-traject (Handelingsgerichte Procesdiagnostiek). Dit kan bij het Meilân Support Team (MST). Meilân heeft een eigen ondersteuningsteam, het team bestaat uit een onderwijskundige en orthopedagogen. HGPD is een oplossingsgerichte aanpak. Het heeft tot doel om samen (ouders, leerling, leerkracht, intern begeleider en orthopedagoog) te onderzoeken welke aanpak en ondersteuning het beste aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerling, zodat de leerling weer alle kansen krijgt om zich optimaal te ontwikkelen. De intern begeleider, leerkracht en ouders vragen samen het HGPD-traject aan bij het MST.

Bij deze HGPD-gesprekken zijn altijd ouders, leerkracht, intern begeleider en een orthopedagoog van het MST aanwezig. Hierbij wordt ook de vraag gesteld hoe de leerling zelf bij het HGPD-traject betrokken wordt.

We vinden de samenwerking en betrokkenheid tussen school, thuis en het kind belangrijk om het waargenomen gedrag van de leerling in relatie tot zijn omgeving zo goed mogelijk te begrijpen. Een goede wisselwerking tussen school en ouders is van wezenlijk belang voor de leerontwikkeling van het kind.

Vanuit deze samenwerking/context wordt geïnventariseerd hoe we het graag anders zouden zien en wat mogelijke doelen kunnen zijn. Wat zijn de te ontwikkelen vaardigheden; wat willen we zien aan vaardigheden en ontwikkeling bij de leerling en wat vraagt dat van zijn/haar omgeving. Welke stappen kunnen leerkracht, ouders, het kind zelf zetten om de leerling hierin te ondersteunen. Daarbij ligt de focus op kansen en mogelijkheden; stimulerende, positieve, werkende factoren van zowel school, ouders/verzorgers, omgeving en kind. Deze kansen worden gebruikt om doelgerichte praktische acties (handelingsafspraken) te bedenken binnen de schoolsituatie, de thuissituatie en eventueel de vrije tijd. Deze handelingsafspraken worden uitgevoerd en bij het volgende HGPD-gesprek geëvalueerd en eventueel bijgesteld. Het HGPD-traject is een 'groeimodel', je werkt samen cyclisch aan onderwijskwaliteit.

Door deze samenwerking, wisselwerking en afstemming wordt een stevig fundament gelegd door de belangrijkste volwassenen in het leven van een kind. Door samen te werken krijgen de ouders, leerkracht, het kind en orthopedagoog steeds meer inzicht in wat het kind nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen en welke aanpassingen en afstemming daarbij nodig zijn. Hierdoor kan telkens een volgende stap worden gemaakt in het handelen.

De orthopedagoog denkt in een vroeg stadium procesgericht mee, waardoor handelingsgericht samengewerkt wordt en preventief gehandeld kan worden.



De leerkracht krijgt door deze werkwijze beter zicht op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind. Bijvoorbeeld: welke vormen instructies, welke type opdrachten, activiteiten en welke feedback en pedagogische ondersteuning het heeft.

kind nodig kwaliteiten zet deze handvatten het kind kind betere



De leerkracht leert zijn/haar als leerkracht nog beter kennen en bewust in. De ouders krijgen hoe zij de (leer)ontwikkeling van kunnen ondersteunen, zodat het kansen krijgt om optimaal van het onderwijsaanbod te profiteren. Het kind leert om mee over zijn/haar ontwikkeling, de

te denken doelen, kennis en vaardigheden die voor deze ontwikkeling nodig zijn.

Passend onderwijs op De Hoeksteen

Op De Hoeksteen hechten wij veel waarde aan inclusiviteit. Wij verwelkomen alle kinderen op onze school en willen onderwijs bieden dat zoveel mogelijk aansluit bij de behoeften van ieder kind. Dit is het uitgangspunt van onze visie op passend onderwijs. Wanneer een leerling extra ondersteuning vraagt dan wij kunnen bieden, gaan we in gesprek met de ouders. We betrekken waar nodig onze orthopedagoog, het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Fryslân en indien relevant, het sociaal wijkteam of jeugdhulp. Als wij de benodigde ondersteuning niet kunnen leveren, zoeken we samen met de ouders naar alternatieve onderwijsopties voor hun kind. We zijn ons bewust van onze zorgplicht en overleggen met de ouders of zij gebruik willen maken van deze mogelijkheid of zelf op zoek willen gaan naar passende begeleiding voor hun kind.

Ondersteuning op maat

Voor alle kinderen bieden wij een stevig fundament aan ondersteuning, ook wel basisondersteuning genoemd. Deze voorzieningen zijn afgestemd op de afspraken binnen het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Fryslân. Meer hierover is te lezen in het [Handboek Basisondersteuning van SWV Fryslân](#). Soms heeft een leerling extra ondersteuning nodig. In dat geval gaan wij in gesprek met ouders en indien nodig betrekken we deskundigen erbij, zoals onze intern begeleider, orthopedagoog of externe partners zoals het sociaal wijkteam of jeugdhulp.

Zorgplicht en samenwerking

Wanneer blijkt dat wij de gevraagde ondersteuning niet (meer) kunnen bieden, zoeken we samen met ouders naar een passende oplossing. We nemen onze zorgplicht serieus: We begeleiden het proces richting passende ondersteuning of, indien nodig een andere school. We doen dit altijd in overleg met ouders, met oog voor het kind. Ouders kunnen er ook voor kiezen zelf op zoek te gaan naar een geschikte plek of vorm van begeleiding.

Betrokkenheid van kinderen

Op De Hoeksteen vinden we het belangrijk dat ook kinderen zelf invloed hebben op de ondersteuning die zij ontvangen. Daarom organiseren we regelmatig gesprekken met kinderen die extra ondersteuning krijgen. We praten over hun ervaringen, wensen en ideeën voor verbetering. Voeren we elke twee jaar een duo-enquête uit onder kinderen én ouders, waarin zij feedback geven over de ondersteuning en hun tevredenheid. Deze resultaten gebruiken we om ons beleid bij te stellen. We betrekken de kinderenraad actief bij dit thema. Zij denken mee over het ondersteuningsaanbod en brengen de stem van hun medekinderen in.

Kwaliteit van het onderwijs op De Hoeksteen

De school is zelf verantwoordelijk voor het verbeteren van haar onderwijs. Beleidsmatig realiseren van kwaliteitszorg betekent continu reageren op nieuwe ontwikkelingen binnen onze organisatie. Daarbij zijn objectieve en recente gegevens van belang.

Resultaten onderwijs

De resultaten van alle kinderen worden twee keer per jaar door de school geanalyseerd. Naar aanleiding van deze analyse wordt gekeken welke vakken en ontwikkelingsgebieden extra aandacht behoeven. Dit vindt plaats op schoolniveau en op groepsniveau.

Vervolgens wordt er een plan van aanpak ontwikkeld. Hier kan scholing of bijvoorbeeld begeleiding vanuit externe organisaties uit voortvloeien. Gedurende het hele jaar wordt tijdens verschillende overlegmomenten voortdurend de kwaliteit van onderwijs geëvalueerd. De resultaten staan genoteerd in het schooljaarverslag. In dit document worden jaarlijks de kengetallen, onderwijsresultaten en de evaluatie van het beleid beschreven. In het schooljaarplan worden de nieuwe verbetertrajecten en de borgingstrajecten genoteerd.

Met een tweejaarlijkse vragenlijst peilen wij de mening van onze ouders, kinderen en medewerkers over de school. We enquêteren online, in de klas of door middel van een uitnodiging. De gegevens hiervan gebruiken we voor het verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs.

Een open sfeer, zoals die in het team heerst, levert energie op voor samenwerking en bevordert leren van elkaar. Een open houding van het team is een voorwaarde om te kunnen reflecteren en leren. De leerkrachten, leraarondersteuners, onderwijsassistenten worden door de directie en IB-er begeleid in het proces van persoonlijke ontwikkeling. Naast de klassenbezoeken (minimaal twee keer per jaar) en flitsbezoeken worden de leervragen die bij individuele leerkrachten liggen besproken in doelstellingsgesprekken en voortgangsgesprekken. Naast de directie en de IB-er kunnen ook externe organisaties ingezet worden om het leerproces te begeleiden.

Een voorwaarde voor zorgverbreding is het bijhouden en waar mogelijk het vergroten van deskundigheid van leerkrachten en hun vaardigheden. Elk schooljaar vindt dan ook interne- en externe scholing plaats. Daarnaast besteden we aandacht aan collegiale consultatie (maatjesleren). Dit gebeurt in team- en/of een leerteamvergadering. Het personeel in de onderbouw vormt een leerteam en het personeel in de bovenbouw eveneens. Centraal bij observaties, gesprekken en scholing staat vooral het verkrijgen van zinvolle feedback op ons eigen handelen. Al deze samenhangende activiteiten zijn gericht op adequaat signaleren en analyseren van kindresultaten en bieden van hulp op maat aan alle kinderen.

De onderwijsinspectie neemt regulier periodiek onderzoek af. Er hebben enkele wijzigingen in het toezichtskader van de Inspectie van het Onderwijs plaatsgevonden. Voor meer informatie verwijzen we u door naar de website van de Inspectie van het Onderwijs: www.onderwijsinspectie.nl

Hieronder treft u een overzicht aan van de trend van de afgelopen schooljaren betreffende de eindtoetsen (2022 en 2023) en de doorstroomtoets (2025). Daaronder een overzicht van de VO-adviezen (voortgezet onderwijs) van de kinderen van groep 8.

Doorstroomtoets

Jaar	Onze score	Landelijk	Aantal leerlingen (onthefing)	1f – 1s2f
2022-2023	197,2	200	25 (0)	93% - 50,7%
2023-2024	201,8	200	27 (1)	96,3% - 43,2%
2024-2025	211,4	200	18 (1)	96,3% - 55,6%

Adviezen Voortgezet Onderwijs:

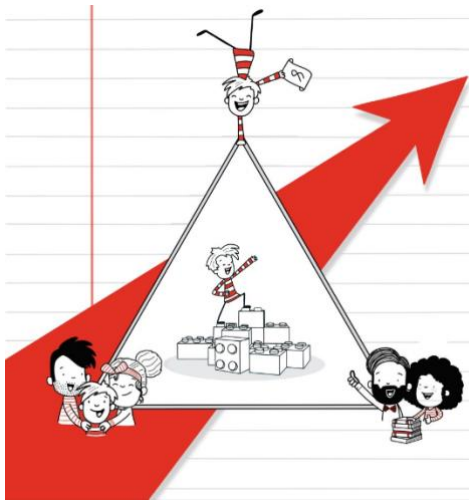
Schooljaar	Praktijk	VMBO BK	TL	TL/Havo	Havo	Havo/Vwo	VWO
2021-2022	4	5		2	4	2	4
2022-2023	6	4		7		5	3
2023-2024	1	2		8	4		5
2024-2025	1	3	3	6	1	1	4

Gekeken naar de gegevens van de doorstroomtoets komen we boven het landelijke gemiddelde. Kijkende over drie schooljaren zien we een stijgende lijn vooral op het gebied van begrijpend lezen. De focus blijft ook het komende schooljaar liggen op de professionalisering van de onderwijskwaliteit. Het komende schooljaar besteden we extra aandacht aan het gebied rekenen.

Structurele monitoring

De volgende momenten worden ingezet als instrument om de kwaliteit van ons onderwijs structureel te kunnen bewaken:

- In de eerste plaats gebeurt dit door de dagelijkse begeleiding van kinderen bij het onderwijsleerproces. De leerkracht observeert voortdurend of er sprake is van bedoelde ontwikkeling en stemt het dagelijkse onderwijsaanbod hierop af.
- Tijdens het zorgoverleg is er altijd een moment van intervisie/overleg over kinderen ingepland;
- De leerkrachten schrijven ieder half jaar een groepsplan voor de vakgebieden lezen, rekenen en spelling. Iedere 10 weken wordt er geëvalueerd en waar nodig het plan bijgesteld.
- Twee keer per jaar bespreekt de IB-er samen met de leerkracht alle kinderen tijdens een groepsbespreking. Het doel van dit overleg is om de hulpvragen van de kinderen scherp te krijgen. De IB-er begeleidt de leerkrachten in het zorgproces van de (individuele) kinderen. De IB-er kan bijvoorbeeld kinderen of leerkrachten met een hulpvraag observeren of advies geven voor een bepaalde aanpak;
- Tijdens het startgesprek met ouders, kind en leerkracht vindt er een afstemming plaats van hoe het contact zal plaatsvinden dat jaar en waarop ingezet wordt. Tijdens de 10-minutengesprekken wordt de voortgang besproken van de ontwikkeling van het kind. In overleg met ouders wordt het contact afgestemd om bijvoorbeeld handelingsplannen te bespreken.
- De ontwikkelpunten worden uitgewerkt in een actieplan als onderdeel van het schoolplan. De kwaliteit van de actieplannen en de zorgvuldigheid van de uitvoering wordt bewaakt door de directie en het bestuur.



Communicatie tussen school en ouders

De kinderen zijn nummer één bij ons, maar voor de ouders is er een goede tweede plaats. Wij willen uw kind een goede en leerzame tijd bezorgen op de basisschool, maar kunnen dit niet zonder uw hulp. Het is belangrijk dat u beseft dat overleg met school, voor ouders, kinderen en leerkrachten belangrijk is.

Als leerkrachten van 'De Hoeksteen' stellen we een goed contact met de ouders dan ook erg op prijs. We proberen dit op de volgende manieren te realiseren.

De activiteitenkalender

Alle ouders van De Hoeksteen ontvangen aan het begin van het nieuwe schooljaar een (digitale) activiteiten kalender.

Hierop staat informatie betreffende de groepsverdeling, jaarplan, schooltijden, extra vrije dagdelen, vakanties, adressen, etc.

De nieuwsbrief

Een keer per maand verstrekt de school een digitale nieuwsbrief. Hierin worden verschillende mededelingen en activiteiten en belangrijke data genoemd die voor ouders van belang kunnen zijn.

Startgesprekken

Aan het begin van het schooljaar vinden de startgesprekken plaats in de groepen 3 t/m 8. Hierin kunt u, samen met uw kind, vertellen over uw zoon of dochter. Wat gaat er al heel goed, wat kan nog verbeterd worden en welke doelen zijn er voor het komende schooljaar. Hiervoor worden de kinderen van groep 3 t/m 8 samen met hun ouders uitgenodigd. Voorafgaand aan het gesprek krijgen de kinderen een vragenlijst mee. Deze wordt thuis ingevuld.

Portfoliogesprekken: groep 1 t/m 7

In november en juni zijn er portfoliogesprekken. Op deze momenten worden de portfoliomap en de ontwikkeling van de kinderen besproken. U krijgt voor deze momenten een uitnodiging met de datum en de tijd waarop u wordt verwacht. Voor elk kind hebben we 15 minuten gereserveerd.

Adviesgesprekken groep 8

In februari vinden de adviesgesprekken in groep 8 plaats. Hier worden de resultaten en de schoolkeuze samen met ouders en kind besproken.

Oudercontactmoment

In maart (groep 1 t/m 8) is er een extra contactmoment tussen de leerkracht en de ouders van kinderen die extra zorg nodig hebben. Alle kinderen met een handelingsplan worden uitgenodigd door de leerkracht. Deze gesprekken zijn facultatief.

Huisbezoeken

Voordat de kinderen in groep 1 komen vindt er een huisbezoek plaats.

Informatieavond

In de groepen 1/2, 3 en 8 wordt in september een informatieavond gehouden. De ouders worden hiervoor uitgenodigd. De ouders van de andere groepen krijgen een informatiebrief.

Inloopmiddag

In de eerste week na de zomervakantie worden alle ouders uitgenodigd voor de inloopmiddag. Op deze middag worden ouders door hun kinderen rondgeleid door de school. De leerkrachten zijn beschikbaar voor enkele vragen.

Contacten na schooltijd

Natuurlijk is het altijd mogelijk om na schooltijd overleg te hebben met de groepsleerkracht en/of de schoolleider.

Ouder activiteiten commissie

Aan onze school is een oudercommissie verbonden. Deze commissie bestaat uit ouders. De directeur en/of een groepsleerkracht vertegenwoordigen de school, maar zijn geen lid.

Deze commissie houdt zich o.a. bezig met het meehelpen en ondersteunen bij activiteiten op school (vieringen, projecten, schoolreisjes etc.) Op de website vindt u de namen en het emailadres van de commissie.

Medezeggenschapsraad (MR)

In de medezeggenschapsraad van onze school zitten 2 ouders (Erica de Jong en Christy Lewerissa) en 2 personeelsleden (Maryanne Dijkstra en Jorine Post). De MR heeft speciale bevoegdheden: instemmingsrecht of adviesrecht m.b.t. beleid en organisatie die betrekking hebben op de eigen school. Deze rechten zijn vastgelegd in een MR-reglement op basis van de Wet Medezeggenschap Scholen.

Voorbeelden van taken van de MR zijn advies geven of instemmen met betrekking tot:

- verandering onderwijskundige doelstellingen van de school;
- het schoolplan;
- plannen voor nieuwbouw of een belangrijke verbouwing;
- ingrijpende wijzigingen/ veranderingen.

Er zijn verschillen in bevoegdheden van ouders in de MR en personeelsleden in de MR. Aan de MR wordt door de directeur advies gevraagd bijv. over inzet van financiële middelen, benoeming schoolleiding, zaken m.b.t. veiligheid en gezondheid. Aan de MR wordt door de directeur instemming gevraagd bijvoorbeeld over vaststelling of wijziging van het schoolplan, veranderingen van onderwijskundige doelstelling, het beleid m.b.t. ouderbetrokkenheid bij de school. Ouders/verzorgers van kinderen kunnen in de MR worden gekozen waarvoor in het reglement procedures zijn vastgelegd. Dat geldt ook voor de personeelsleden van de school. Het emailadres van de MR is mr.dehoeksteen@cbo-meilan.nl.

Ouderpanel

Het ouderpanel bestaat uit een aantal ouders die actief willen meedenken en meedoen met de school, zij worden o.l.v. de MR actief betrokken bij de ontwikkelingen van het schoolgebouw, voorgenomen beslissingen en te nemen maatregelen. Het ouderpanel heeft een signalerende en adviserende rol.

Kinderenraad

Uit de groepen (5 t/m 8) neemt 1 kinderen zitting in de kinderenraad. Deze kinderen worden aan het begin van het schooljaar gekozen. Kinderen kunnen zich aanmelden voor de kinderenraad. In overleg met de leerkracht wordt uit elke groep één leerling gekozen.

De kinderenraad is er om mee te denken, praten, overleggen, beslissen over wat er op school en in de klas gebeurt. De raad luistert daarbij naar de ideeën, voorstellen, vragen, moeilijkheden en klachten van alle kinderen. Daarnaast brengt de school (directie, leerkrachten) agendapunten in.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad functioneert op bovenschools niveau en bespreekt met het bestuur de zaken die meerdere scholen van de stichting aangaan. De GMR heeft net als de MR advies- en/of instemmingsrecht over zaken die genoemd zijn in het GMR-reglement. De GMR bestaat voor 50% uit ouders en voor 50% uit personeelsleden. De GMR wordt gekozen door de leden van de medezeggenschapsraden van de vijftien scholen.

Contactouders

Elk lokaal heeft 1 à 2 ouders die de leerkracht assisteert bij adhoc activiteiten. Deze ouders coördineren de ouderhulp van de groep bijv. bij: versiering van het lokaal en de gang met sint, kerst, Pasen, projecten en excursies etc. De leerkrachten benaderen elk schooljaar nieuwe ouders.

Ouderhulp

Hoofdluisbestrijding

Zo nu en dan komt er bij enkele kinderen op school hoofdluis voor. Dit kan iedereen overkomen. Het is van groot belang de hoofdluis direct te behandelen om verdere verspreiding te voorkomen. Op “De Hoeksteen” is een ouderwerkgroep “Hoofdluis” ingesteld. Een controle, zodat er niets over het hoofd wordt gezien.

De werkgroep bestaat uit ouders, die zorgen voor de uitvoering van de controles na de zomer, herfst, kerst, voorjaar en meivakantie.

Ouders die bezwaar hebben tegen deze procedure kunnen dit melden bij één van de leerkrachten. Voor meer informatie, folders en praktische tips kunnen ouders terecht bij iemand van de werkgroep of bij één van de leerkrachten.

Schoolschoonmaak

Al heel wat jaren maken ouders tweemaal in het jaar met elkaar de lokalen, gangen, etc. schoon. Het doel van deze avonden is in een gezellige sfeer het lokaal van je kind extra schoon maken. De organisatie van de schoonmaak is in handen van de OR, vele handen maken licht werk!

Belangrijk om te weten van A tot Z

Buitenschoolse opvang wordt verzorgd door Kinderwoud. De kinderen kunnen van school gehaald worden door de opvang. Voor meer informatie zie www.kinderwoud.nl

CBO Meilân

Het bevoegd gezag van CBO Meilân is het College van Bestuur dat wordt gevormd door Jaap van der Heide.

Verantwoording:

Het college van bestuur legt verantwoording af over het gevoerde beleid aan de Raad van Toezicht en aan leden van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. Ouders/ verzorgers worden op de hoogte gehouden via publicaties die door de eigen school worden verstrekt. Bestuur en toezicht zijn gescheiden. Het toezicht wordt uitgeoefend door de Raad van Toezicht.

College van Bestuur

Raad van Toezicht

De namen van de leden van de raad van zijn te vinden op de website van CBO Meilan.



Administratie van CBO Meilân

Bezoekadres en de administratie:

E.A. Borgerstraat 27

Postbus 125, 8500 AC JOURE

tel. 0513 419710

e-mail adres: info@cbo-meilan.nl, website: www.cbo-meilan.nl

Centrum voor Jeugd en gezin

In onze gemeente werken verschillende organisaties die allemaal iets kunnen betekenen voor ouders/verzorgers met kinderen. De één biedt een consultatiebureau, de ander biedt opvoedcursussen aan, weer een ander heeft schoolmaatschappelijk werkers op de scholen, enz. Het centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) kunt u zien als een grote samenwerking tussen al deze lokale partijen. Het aanbod van deze organisaties voor ouders/verzorgers met kinderen, wordt gebundeld in het CJG. Op deze manier wil de gemeente voor ouders/ verzorgers een beter overzicht van het aanbod creëren en het makkelijker maken om informatie en advies te krijgen.

De missie van het CJG is dat alle ouders/verzorgers en medeopvoeders beschikken over de kennis en vaardigheden die nodig zijn om kinderen goed te kunnen opvoeden en gezond te laten opgroeien. Om dit te bereiken is in onze gemeente een plek gecreëerd waar (aanstaande) ouders en professionals terecht kunnen met alle vragen over opvoeden en opgroeien. Op deze plek worden vragen beantwoordt, kan informatie gevonden worden en advies gegeven worden. Ook kunnen ouders die dit graag willen extra ondersteuning of hulp krijgen via het CJG. Kijk voor meer informatie op:

www.cjg-zwf.nl, www.cjgheerenveen.nl en www.cjgskarsterlan.nl

Inspectie

Het toezicht op het basisonderwijs is opgedragen aan de minister en wordt uitgevoerd door de inspectie van het onderwijs. Tot de taken van de inspectie behoren in ieder geval:

- Het toezien op naleving van de wettelijke voorschriften (controle)
- Contact houden met de scholen (evaluatie)
- Bevorderen van de ontwikkeling van het onderwijs.

Wilt u een indruk van het laatste inspectiebezoek van onze school, kijk dan op www.owinsp.nl en zoek bij sector basisonderwijs.

Contactadres inspectie van het onderwijs:

Inspectie van het onderwijs
Team primair onderwijs
Postbus 706
9700 AG Groningen
www.onderwijsinspectie.nl
tel: 0800 – 8051 (gratis)

Centraal meldpunt vertrouwensinspecteur: 0900 111 31 11 (lokaaltarief)

Voor klachtmeldingen in het onderwijs over seksuele intimidatie en seksueel misbruik, fysiek en psychisch geweld zoals grove pesterijen en verder met signalen over discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme e.d.

Klachtenregeling

Waar samengewerkt wordt, kunnen spanningen ontstaan. Spanningen tussen een leerling of een ouder enerzijds en de schoolleiding, een leerkracht of een ander die bij school is betrokken, anderzijds. Hierover kunt u praten met de vertrouwenspersoon van onze school “De Hoeksteen” of met de schoolleiding. Hebt u met elkaar gesproken maar komt u toch niet tot een oplossing, dan kunt u als ouder of leerling een klacht indienen over een beslissing of het gedrag van de betreffende persoon. Hiervoor is onze school aangesloten bij een Landelijke Klachtencommissie van de GCBO (Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs). Uw klacht kan leiden tot een advies van de Klachtencommissie aan de school om bepaalde dingen te verbeteren of anders aan te pakken. Meer informatie over de verdere procedure en eerdere uitspraken van de Klachtencommissie vindt u op www.gcbo.nl onder Klachten.

Stichting Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
Tel: 070 386 16 97
E-mail: info@gcbo.nl

De interne contactpersonen bij ons op school zijn:
Maryanne Dijkstra- Toren, leerkracht groep 6.
Vanuit de ouders is Patrick van Gramsbergen (vader van Mirthe) de vertrouwenspersoon.

Ouderbijdrage

Het basisonderwijs in Nederland is “gratis” en wordt volledig gesubsidieerd door de overheid. Wel mogen scholen van ouders een vrijwillige bijdrage vragen voor verschillende extra activiteiten en festiviteiten. De school mag een leerling niet weigeren als ouders deze bijdrage niet betalen; het uitsluiten van kinderen bij activiteiten waarvoor deze bijdrage bestemd is, is niet mogelijk. Voor het betalen van deze bijdrage moet de school een overeenkomst sluiten met de ouders.

De ouderbijdrage voor cbs “De Hoeksteen” bedraagt € 20,- per kind per jaar.
Een en ander wordt geregeld door middel van het jaarlijks ondertekenen van een wederzijdse overeenkomst tussen de school en de ouders; het jaarlijkse karakter van de ondertekening is een wettelijke verplichting.

Op onze school worden de volgende zaken via de ouderbijdrage geregeld:

- Decemberfestiviteiten: Sinterklaas, Kerstmaaltijd of Kerstviering, materiaal kerstknutsels. (de kosten voor sinterklaas surprises in groep 5 t/m 8 zijn hiervan uitgesloten)
- Eenmaal in de drie jaar een klein kerstgeschenk in de vorm van een boekje o.i.d.
- Festiviteiten rondom Pasen (Paasmaaltijd of Paasviering, materiaal Paasstukjes)

- Excursies,

Voor zaken die jaarlijks van inhoud en kosten wisselen (schoolreisjes, schoolkamp, verjaardagen en jubilea personeel) zal dus ook in de toekomst een apart verzoek tot betaling aan ouders worden gericht, dit om de vrijwillige ouderbijdrage zo overzichtelijk mogelijk te houden.

Iedereen met het minimuminkomen of iets daarboven kan in verband met de kosten van de ouderbijdrage een aanvraag indienen bij de gemeente voor het vergoeden van deze kosten. Deze regeling heet de Geld Teruggeef Regeling. De afdeling Sociale Zaken van de gemeente Heerenveen heeft hiervoor aanvraagformulieren. Of via 'Stichting Leergeld'.

Privacy en leerlinggegevens

De gegevens die over kinderen gaan, noemen we persoonsgegevens. In het privacyreglement van CBO Meilân is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en kinderen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze kinderen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over kinderen, bijvoorbeeld resultaten en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens.

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem [systeem]. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de stichting die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt.

Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij de school. Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via Social Schools.

Heeft u vragen of klachten met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens dan kunt u dit kenbaar maken via een mail aan de schoolleiding. Wij zullen uw verzoek in behandeling nemen en hier binnen een maand op reageren. Meestal kunnen wij vragen binnen een maand beantwoorden, wanneer dat niet lukt krijgt u hiervan binnen een maand bericht. Mocht u uw vraag direct aan onze Functionaris Gegevensbescherming willen stellen dan kunt u dit doen door te mailen aan:

fg@privacyopschool.nl.

Binnen CBO Meilân wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze kinderen en medewerkers. Meer informatie hierover is te vinden op de [website van CBO Meilan](#).

Stichting Leergeld

In steeds meer gezinnen is het niet haalbaar om de kinderen mee te laten doen met sportclubs of muziekles of schoolse activiteiten.

Soms kunnen deze gezinnen geen of pas achteraf een beroep doen op bijzondere bijstand of een andere voorziening.

Zij kunnen echter wel rekenen op de steun van Stichting Leergeld.

Stichting Leergeld richt zich op ouders/verzorgers van schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar:

- met een laag inkomen
- woonachtig in de gemeente Heerenveen
- die hun kosten niet of gedeeltelijk vergoed kunnen krijgen via bijzondere bijstand, tegemoetkoming in studiekosten of een andere regeling
- die hun kosten pas op een later tijdstip vergoed krijgen

Met een vergoeding van Stichting Leergeld kunnen kinderen deelnemen aan de genoemde activiteiten. Zo wordt voorkomen dat ze buitengesloten worden.

Het gaat om kosten die niet of gedeeltelijk worden vergoed door een voorliggende voorziening voor:

- school, sportclub, vereniging, kunstzinnige vorming

U kunt contact opnemen met Nynke Hoekstra

St Leergeld Heerenveen

Postbus 533

8440 AM Heerenveen

tel: 06-42271141 bereikbaar op dinsdag en donderdag van 09.00 uur tot 15.00 uur

Vertrouwenspersoon in en buiten de school

Als het nodig mocht is wordt bij een klacht doorverwezen naar de vertrouwenspersoon in de school, dat is Patrick van Gramsbergen. Hij is per mail te bereiken: pr.gramsbergen@gmail.com. Mocht het via die weg niet goed op te lossen zijn, kan er contact gezocht met een vertrouwenspersoon van de stichting. Deze onafhankelijke persoon zoekt samen met de betrokkenen naar een oplossing. Ook kan hij of zij de klacht doorverwijzen naar de klachtencommissie. De vertrouwenspersoon voor CBO Meilân is Daniëlle Borm. Zij is bereikbaar op telefoonnummer 06- 52501502 of via mailadres Hnielle.Borm@arbounie.nl. Indien zij niet beschikbaar of bereikbaar is, kan contact worden opgenomen met het algemene telefoonnummer van Arbo Unie: 088-2726026 of per e-mail Vertrouwenspersoon@arbounie.nl. Soms is het nodig om de klacht te melden bij de onafhankelijke klachtencommissie van de besturenorganisatie waar de school bij aangesloten is. Landelijke klachtencommissie Protestants Christelijk Onderwijs Postbus 82324 2508 EH Den Haag 070-3861697 Email: info@gcbo.nl De vertrouwenspersoon kan u hierbij helpen. In ieder geval dient de klacht schriftelijk te worden ingediend. U vermeldt de aard van de klacht, de datum, tijdstip en naam tegen wie de klacht gericht is. De klachtenregeling staat op de site van CBO Meilân, www.cbo-meilan.nl 

Veiligheidsbeleid van CBO Meilân en van de Hoeksteen

Het bovenschools veiligheidsplan van CBO Meilân kunt u lezen op de website. Het doel van het veiligheidsbeleid (te vinden op onze website) is dat alle betrokkenen De Hoeksteen op de hoogte zijn van de afspraken rondom veiligheid, zodat we gezamenlijk proberen de veiligheid voor de ons toevertrouwde kinderen te optimaliseren. Hierbij gaat het over meerdere aspecten binnen veiligheid: (sociaal, fysiek, arbo, welzijn/gevoel, klachten en bedrijfshulpverlening).

De Hoeksteen beschikt over:

Veiligheidsprotocol

In dit protocol worden alle afspraken betreffende veiligheid voor binnen- en buitenschoolse activiteiten omschreven. De volgende onderdelen zijn hierin opgenomen:

- Gebruik speelplaats, gymzaal, gangen.
- Schoolreis en schoolkamp en excursie vervoer en begeleiding.
- Externe en interne sportactiviteiten.
- Schoolregels
- Pestprotocol, internetprotocol
- Ontruimingsplan

Pestprotocol (te vinden op de website)

- De school kent de beleving van de veiligheid door personeel en kinderen
- De school voert een administratie van incidenten die zich voordoen
- De school beschikt over, en hanteert gedragsregels
- De school besteedt gericht aandacht aan aspecten van sociale veiligheid
- De school pakt incidenten adequaat aan en heeft beleid gericht op het optreden na incidenten

Verlof

In de leerplichtwet zijn een aantal richtlijnen opgenomen op grond waarvan u de directeur toestemming mag vragen om extra verlof te verlenen voor uw kind.

Voor een goede gang van zaken is het wenselijk dat u dat op tijd doet, minimaal een week van tevoren.

Het gaat bijvoorbeeld om de volgende redenen:

- een verhuizing van het gezin
- het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten
- ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten
- overlijden van bloed- of aanverwanten
- viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten.

Voor vakantie of extra verlof buiten de schoolvakanties in verband met andere gewichtige omstandigheden mag de directeur, op basis van de leerplichtwet, kinderen in bepaalde gevallen voor een bepaalde periode extra verlof geven, bijvoorbeeld voor bezoek aan familie buiten Europa, of wanneer het voor de ouders onmogelijk is om binnen de gestelde schoolvakanties met vakantie te gaan. De werkgever moet dit (schriftelijk) kunnen aantonen.

Aanvragen voor verlof buiten de schoolvakanties kunt u doen via Social Schools. De directeur beoordeelt of de aanvraag gehonoreerd kan worden en stelt u op de hoogte. Bij meer dan tien dagen verlof kan de directeur u doorverwijzen naar de leerplichtambtenaar van de gemeente Heerenveen. Bij de afweging voor de toekenning moet, naast de wettelijke bepalingen vooral het belang van de leerling in ogenschouw worden genomen

Verwijsindex

Ouders maken zich weleens zorgen over de ontwikkeling van hun kinderen. Dat hoort bij het leven. Met de meeste kinderen komt het allemaal wel goed, maar er zijn ook kinderen die meer problemen hebben dan ze in hun eentje aan kunnen. Ze huilen bijvoorbeeld veel, maken ruzie, willen niet naar school of komen op straat in de problemen.

Maar als er meer problemen tegelijkertijd spelen, bestaat de kans dat dit ongewenste gevolgen heeft voor de ontwikkeling van uw kind. Er zijn in Fryslân veel organisaties die zich inzetten voor het welzijn van kinderen. Maar soms weten ze van elkaar niet goed wie hulpverleent aan welk kind of gezin. Dat is jammer, want hulp werkt pas echt als instellingen met elkaar afstemmen en de problemen samen met u oplossen.

Om de afstemming te bereiken is in Fryslân de Verwijsindex ingevoerd. De verwijsindex is een hulpmiddel om snel de hulp of ondersteuning op gang te brengen.

Ook onze school kan gebruik maken van deze Friese Verwijsindex.

Wij hebben op school de afspraak dat wij onze betrokkenheid bij uw kind aangeven in de verwijsindex, zodra er een externe instantie (zoals bijv. CJG, jeugdzorg, Veilig Thuis, Kinnik of een andere externe therapeut (speltherapie, creatieve therapie etc) betrokken is bij de begeleiding van uw kind.

Wilt u hierover meer weten dan verwijzen wij u naar www.verwijsindexfryslan.nl

Verzekering

CBO- Meilân heeft voor haar scholen een aansprakelijkheidsverzekering en een schoolongevallen-verzekering afgesloten. Informatie hierover vindt u op www.cbo-meilan.nl.

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (kinderen, personeel, vrijwilligers) zijn verzekerd.

De verzekering geeft recht op beperkte uitkering in geval van blijvende invaliditeit, geneeskundige en tandheelkundige kosten voor zover de eigen verzekering geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte fiets, bril, etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt allen die voor de school actief zijn (bestuur, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

De school is niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat tijdens de school- of buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout, wanneer zij dus tekort geschoten is.

Het blijft van belang dat ouders zelf een aansprakelijkheidsverzekering hebben voor hun kinderen.

Verzuimbeleid

Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs. Als een leerling niet op school komt moet de school actie ondernemen. De school gaat na wat de reden van de afwezigheid is en of dit geoorloofd of ongeoorloofd is. Vanaf 5 jaar geldt in Nederland de leerplichtwet. Als een 5-jarige de volledige schoolweek nog niet aankan, mag er evt. 5 uur verlof verleend worden i.v.m. vermoeidheid tot het 6^e jaar. U kunt hiervoor toestemming vragen bij de directeur.

De school houdt de verzuimregistratie bij in Parnassys en vermeldt hierbij de reden en of het geoorloofd is of niet.

Ongeoorloofde afwezigheid van 16 klokuren of meer in een periode van 4 aaneengesloten weken wordt gemeld bij het digitale verzuimloket van DUO. Al het ongeoorloofde verzuim (hieronder valt ook te laat komen) wordt via het leerling-administratiesysteem automatisch en rechtstreeks gemeld bij DUO. De school maakt gebruik van de 'beslisboom verzuimsoorten' van DUO.

Verzuimt een kind 16 uur in een periode van 4 weken, komt het regelmatig te laat of staat het niet ingeschreven op een school, dan zoekt de leerplichtambtenaar uit wat hiervoor de reden is. Is er geen wettige reden voor verzuim, dan kan hij een proces-verbaal opmaken, Veilig thuis inschakelen of een zorgmelding doen. De leerplichtambtenaar heeft een taak in het naleven van de leerplicht. De leerplichtambtenaar kan een rol spelen in gesprekken met ouders en school. Tevens kan de leerplichtambtenaar voorlichting geven over de Leerplichtwet.

De Inspectie van het Onderwijs heeft een controlerende taak in het verzuimbeleid.

Het Verzuimregister is een belangrijk instrument bij het terugdringen van schoolverzuim en daarmee bij het voorkomen van thuiszitten en voortijdig schoolverlaten. Het voorkomt dat kinderen zoek raken en houdt ze in beeld. En, heel belangrijk, het biedt ook de mogelijkheid zorgwekkend ziekteverzuim te melden en daar grip op te krijgen. Soms kan het verstandig zijn de schoolarts erin te betrekken. Allemaal in het belang van het kind.

Er is sprake van geoorloofd verzuim in het geval van:

- Ziekte
- Schorsing
- Religieuze verplichtingen (maximaal 1 dag)
- Huwelijk
- Uitvaart
- Verhuizing

In sommige gevallen kan er verlof aangevraagd worden voor andere omstandigheden.

1. Vrij buiten de schoolvakanties i.v.m. economische- of werk gerelateerde omstandigheden. Dit betreft Luxe verzuim.

- Het verzoek moet 8 weken vooraf aan de vakantie aangevraagd worden via Social Schools
- De directeur vraagt u om een werkgeversverklaring
- De directeur laat u schriftelijk weten wat het besluit is
- Er wordt geen verlof verleent in de eerste 2 weken na de zomervakantie
- Er kan maximaal 1 aanvraag per jaar gedaan worden
- Er kan maximaal 10 schooldagen verlof toegekend worden
- Bij een verlofaanvraag van meer dan 10 dagen wordt de beoordeling gedaan door de
- Leerplicht.

2. Vrij bij bijzondere omstandigheden.

- Bij psychische of lichamelijke klachten. Hiervoor is een verklaring van de arts/ psycholoog nodig
- Als de ouders bezwaar hebben tegen de levensbeschouwelijke richting van de buurtscholen
- Als het kind onderwijs volgt in het buitenland
- Als er sprake is van een trekkend bestaan vanwege het beroep van de ouders

Bezwaar:

- Bent u het oneens met het besluit dan kunt u bezwaar maken via de Awb (De Algemene wet bestuursrecht) of kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente Heerenveen.

Informatie:

- Voor veel voorkomende vragen kunt u kijken op: www.leerplichtwijzer.nl
Op de site van de gemeente Heerenveen kunt u informatie vinden over de Leerplicht (Home >jeugd
- en Onderwijs > Leerplicht)
Op www.onderwijsinspectie.nl kunt u informatie vinden over de leerplichtwet.

Ziekmelding

Zou u uw kind in geval van ziekte 's morgens voor 8.30 uur ziek willen melden op school, zodat de leerkracht op de hoogte is van de afwezigheid van de leerling in haar/zijn groep en de reden waarom. U kunt dit telefonisch doorgeven (0513 – 624984) of via ons communicatie platform Social Schools.