

# SCHOOLGIDS 2023-2024

## CBS DE HOEKSTEEN



*"We bouwen aan de toekomst!"*



C.B.S. De Hoeksteen  
Dr. G. van Schouwenlaan 2  
8441 CA Heerenveen

Tel.: 0513-624984  
Brin: 17LQ

Directeur: Alet Krikken  
[Directie.dehoeksteen@cbo-meilan.nl](mailto:Directie.dehoeksteen@cbo-meilan.nl)  
[www.dehoeksteen-meilan.nl](http://www.dehoeksteen-meilan.nl)

<b>EEN WOORD VOORAF .....</b>	<b>5</b>
<b>De Stichting Christelijk Basisonderwijs Meilân.....</b>	<b>6</b>
CBO Meilân .....	6
Christelijk onderwijs ..... Echt bijzonder!.....	6
<b>De school.....</b>	<b>7</b>
<b>De organisatie .....</b>	<b>9</b>
Doelen voor 2021-2022 .....	9
Groep 1/2 .....	9
Groep 3 t/m 8 .....	10
Talentenmiddag/morgen: Meervoudige Intelligentie .....	12
Sociaal emotionele ontwikkeling .....	12
BLP .....	13
Burgerschapsvorming .....	13
De leerkrachten.....	14
Groepsverdeling .....	14
Invalleerkracht.....	14
Schooltijden .....	14
Gymrooster .....	14
Taken en functies van het team van De Hoeksteen .....	15
Scholing.....	15
Stagiaires.....	15
<b>Ontwikkelingen in het onderwijs .....</b>	<b>15</b>
Werken met arrangementen .....	15
Kwaliteitszorg en de opbrengsten: .....	16
Teamontwikkeling .....	16
Leerkrachtontwikkeling .....	16
<b>Uw kind op CBS De Hoeksteen.....</b>	<b>16</b>
Aanmelding van uw kind .....	16
Toelating en verwijdering .....	17
De overgang van de ene naar de andere groep .....	17
De overgang naar het voortgezet onderwijs.....	17
Eindtoets groep 8 .....	19
Resultaten van de school .....	19
Portfolio .....	20
<b>Ingenium.....</b>	<b>20</b>
Algemeen.....	20
Visie.....	20

Organisatie.....	21
Doel van de verrijkgroep .....	21
Aanmeldingsprocedure .....	21
Locatie Heerenveen.....	21
Contact met ouders.....	22
<b>Technium.....</b>	<b>22</b>
Visie.....	22
Voor wie is de verrijkgroep? .....	22
Doel van de Technium .....	22
In Technium: .....	22
Organisatie.....	22
Aanmeldingsprocedure .....	22
<b>Meilân Support team .....</b>	<b>23</b>
<b>Buitenschoolse opvang (BSO).....</b>	<b>23</b>
<b>Leerlingenzorg .....</b>	<b>24</b>
Het leerlingvolgsysteem.....	24
Groepsbespreking .....	25
De individuele leerlingbespreking.....	25
Vervolgtraject voor individuele leerlingen .....	25
Dyslexie.....	25
Passend onderwijs .....	26
De Intern begeleider (I.B.-er) .....	27
Zorg buiten de groep.....	27
Schoolarts .....	27
Logopedie .....	27
Schoolmaatschappelijk werk .....	28
MULTI signaal Verwijsindex Friesland .....	28
<b>Communicatie tussen school en ouders.....</b>	<b>28</b>
De activiteitenkalender .....	28
De nieuwsbrief .....	28
Startgesprekken.....	28
Portfoliogesprekken: groep 1 t/m 7.....	28
Adviesgesprekken groep 8.....	29
Oudercontactmoment .....	29
Huisbezoeken .....	29
Informatieavond.....	29
Inloopmiddag.....	29
Contacten na schooltijd.....	29

Ouder activiteiten commissie .....	29
Medezeggenschapsraad (MR).....	29
Ouderpanel.....	30
Leerlingenraad .....	30
Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) .....	30
Contactouders.....	30
Ouderhulp .....	30
<b>Bijzondere activiteiten .....</b>	<b>30</b>
Open podium .....	30
Avondvierdaagse .....	31
Kerst- en Paasviering .....	31
Koningsspelen.....	31
Schoolreizen en Schoolkamp.....	31
Schoolvoetbal .....	31
Start- en KSG-dienst.....	31
Verjaardag juf/ meester.....	31
Verkeersproject.....	31
Verkeersveiligheid label .....	31
Voorleeswedstrijd .....	32
Wegvliegen uit het nest/Zomerviering .....	32
<b>Belangrijk om te weten van A tot Z .....</b>	<b>32</b>
CBO Meilân.....	32
Administratie van CBO Meilân .....	33
Centrum voor Jeugd en gezin.....	33
Inspectie.....	33
Onze omgangsregels: Hoe gaan we met elkaar om + Kanjertraining.....	34
Klachtenregeling.....	34
Ouderbijdrage .....	34
Privacy en leerlinggegevens.....	35
Stichting Leergeld .....	36
Veiligheidsbeleid van CBO Meilân.....	37
Veiligheidsbeleid op De Hoeksteen .....	37
Verlof .....	37
Verwijsindex.....	38
Verzekering .....	38
Ziekmelding.....	40

## EEN WOORD VOORAF

Hartelijk welkom op onze christelijke basisschool "De Hoeksteen"!

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal bijna zo'n 8000 uur toevertrouwt aan de zorg van de juffen en meesters van de basisschool? Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een school kies je dan ook met zorg.

Scholen verschillen in manier van werken, in sfeer en resultaten. Ze verschillen in kwaliteit. Dat maakt het kiezen niet eenvoudig. "De Hoeksteen" heeft voor u deze gids samengesteld om u te helpen bij het kiezen van een school voor uw kind. In de schoolgids beschrijven wij waarvoor wij staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij steeds de kwaliteit hopen te verbeteren.

Natuurlijk is deze gids ook bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze school hebben. Aan hen laten we met trots onze werkwijze, resultaten en sfeer zien.

We hopen dat u onze schoolgids met plezier leest. Als u tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, laat ze ons weten! Vanzelfsprekend bent u altijd welkom voor een toelichting en/of rondleiding!

Laat het komende schooljaar een fijn jaar zijn voor uw kinderen en voor u.

Met vriendelijke groeten,

Namens het team van De Hoeksteen,

Alet Krikken  
Directeur



**"DE HOEKSTEEN"**  
**Een school die bouwt aan een steengoede toekomst!**

### CBO Meilân

CBO Meilân is een stichting voor Christelijk Primair Onderwijs in de gemeente De Fryske Marren en de plaats Heerenveen. CBO Meilân heeft 15 scholen waar De Hoeksteen één van is.

De scholen werken onder leiding van de Raad van Bestuur samen aan allerlei ontwikkelingen, bijv. een kwaliteitssystem, ICT-onderwijs, vernieuwingen in het onderwijs, deskundigheidsbevordering van het personeel, enz.

Leerkrachten en schoolleiders van de scholen van CBO Meilân hebben veel contact en overleg met elkaar, ze delen hun kennis en ervaring en kijken bij elkaar op school. Zo wordt gezamenlijk gewerkt aan kwalitatief goed onderwijs.

### Christelijk onderwijs ..... Echt bijzonder!

De christelijke scholen in Heerenveen, De Fryske Marren, willen bijzondere scholen zijn. De algemene doelstelling van de Stichting CBO Meilân is: de oprichting en instandhouding van christelijke scholen voor basisonderwijs.

We doen dat van uit de slogan: "Echt bijzonder!"

We geven daarmee aan dat we op alle terreinen "meer dan gewoon" willen zijn. CBO Meilân richt zich op zowel goed bijzonder onderwijs als op bijzonder goed onderwijs waar inspirerende mensen werken die op een bijzondere en eigentijdse manier met elkaar en met kinderen omgaan, midden in de samenleving staat en daar actief deel van uitmaken

Vier kernpunten zijn hierbij van belang:

- Het verzorgen van christelijk basisonderwijs van goede kwaliteit
- Het bieden van een aantrekkelijke arbeidsplaats
- Betrokkenheid van ouders
- Een veilig klimaat voor kinderen

### Wat maakt onze scholen bijzonder en waarin is de identiteit herkenbaar?

Christelijk onderwijs:

- Het (laten) verwonderen door verhalen uit de bijbel
- Dagopening, dagsluiting met muziek en zang
- De bijbel als inspiratiebron in het dagelijks leven
- Gebed, gesprek en bezinning
- Vieringen (Kerst, Pasen)
- Leerkrachten dragen de identiteit actief uit
- Aandacht voor andere levensbeschouwingen en verschillen in geloofsbeleving

Maar ook:

- Zorg dragen voor elkaar
- Een veilig klimaat waarin het kind zichzelf mag zijn
- Respect, eerbied en kwetsbaar durven te zijn als vormende elementen
- Aandacht voor waarden, normen en gedragsregels
- Delen en uiten van vreugde, verdriet en vriendschap
- Verantwoordelijkheid en sociale redzaamheid
- Geloof in de toekomst
- Scholen die midden in de samenleving staan

Ouders doen mee:

- Ouders worden gezien als gesprekspartners
- Er is een open contact en overleg met ouders
- Ouders participeren actief in ouderraad en medezeggenschapsraad

## De school

Christelijke basisschool "De Hoeksteen"



- De Hoeksteen verbindt twee haaks op elkaar staande muren en ook als school proberen we een bindend element te zijn tussen gezin, school en de wereld om ons heen. Onze school heeft op dit moment ± 180 leerlingen en er zijn in totaal 13 leerkrachten, 1 directeur, 2 onderwijsassistentes en één vakleerkracht voor muziek werkzaam.
- Onze school werkt met het onderwijsconcept van Building Learning Power (BLP). BLP zorgt voor een focus op leren en de leercultuur. Het doel is om het lerend vermogen bij leerlingen te ontwikkelen, zowel op school als daarbuiten. Leren kan je leren is ons motto!
- De school beschikt over een Intern Begeleider, een ICT-er en 1 Matrix coach.
  - De Intern Begeleider coördineert alle zaken rond de speciale leerlingbegeleiding in de school.
  - De ICT-er beheert de computers en zorgt voor goede programma's.
  - De matrix coach coacht kinderen bij leerproblemen en sociaal emotionele problemen.
- Daarnaast werkt de school met coördinatoren die verantwoordelijk zijn voor de aansturing van een aantal zaken op school.
  - Onderbouwcoördinator van groep 1 t/m 4
  - Bovenbouwcoördinator van groep 5 t/m 8
  - Hoog- en meerbegaafdheid coördinator
  - Taal en leescoördinator
  - Rekencoördinator
  - Kanjercoördinator
  - Wetenschap en Technieccoördinator
  - BLP coördinator

### Ieder mens is uniek!

We willen aan alle kinderen de juiste bouwstenen geven, zodat ze optimaal aan hun ontwikkeling kunnen werken.

- Vanuit onze christelijke levensvisie willen we er zijn voor de kinderen en leren kinderen voor elkaar te zorgen.
- Er wordt rekening gehouden met verschillen tussen kinderen in tempo, inzicht, niveau en interesse.
- De kinderen worden uitgedaagd om zich optimaal te ontwikkelen door een uitdagende en stimulerende omgeving.
- Er is een goede sfeer tussen leerkrachten en leerlingen en tussen de kinderen onderling.
- De talenten van de leerlingen en leerkrachten worden optimaal benut.
- We stimuleren het leren van elkaar.
- Ontdekkend leren, creatief met hoofd en handen.

Betrokkenheid van de leerlingen is van groot belang. We proberen de inrichting van ons onderwijs en organisatie zo te maken dat er een maximale betrokkenheid ontstaat. Hierbij horen de volgende kernwoorden:

- › Bezieling
- › Verbinding
- › Autonomie
- › Creativiteit
- › Waardering
- › Ontwikkeling
- › Plezier/Passie



Dit willen we bereiken door:

Een goede sfeer.

Kinderen moeten 'goed in hun vel' zitten op school. Kinderen moeten zich geaccepteerd en veilig voelen. Vertrouwen hebben in zichzelf, in elkaar en in de leerkracht zijn van essentieel belang. Een uitnodigende sfeer en een goede relatie tussen kinderen onderling en tussen kinderen en leerkrachten zijn hier onlosmakelijk mee verbonden. Kinderen voelen zich gewaardeerd en gehoord.

Werken op "eigen niveau".

We willen de kinderen uitnodigen tot verkennen en ondernemen, tot presteren naar beste kunnen, waarbij ze kunnen rekenen op de ondersteuning van leerkrachten en medeleerlingen en waarbij ze zich mogen en kunnen voelen: "Het is goed hoe en wie ik ben". Vandaar dat de leerstof en de leeractiviteiten zoveel mogelijk afgestemd worden op het niveau, de leerbehoefte en de leerstijl van het individuele kind.

Ieder leert op een eigen manier.

We werken op een aantal dagdelen vanuit de Meervoudige Intelligentie. Op deze momenten staan ook gastlessen en excursies ingepland.

Ouders

- We hebben een actieve en open relatie met de ouders, waarbinnen ieder zijn/haar eigen taken en verantwoordelijkheden heeft.
- Ouders worden intensief betrokken bij het schoolgebeuren en worden gezien als gesprekspartners.
- Ouders participeren actief in medezeggenschapsraad en ouderraad.





## De organisatie

Ons klassenmanagement in alle groepen is ingericht op minimaal 3 leerlijnen. De groepen 1 en 2 werken met een planbord, de andere groepen met een dagtaak. De instructie is in alle groepen op basis van het directe instructiemodel. (Instructie op minimaal 3 niveaus). Het lesaanbod wordt ook op 3 niveaus aangeboden.

### Doelen voor 2023-2024

Voor dit schooljaar wil het team van De Hoeksteen de volgende doelen behalen:

- W&T (Wetenschap en techniek) meer implementeren binnen ons onderwijs
- Leren van en met elkaar, door nog meer inzet van collegiale consultatie het didactisch lesgeven verhogen.
- Building Learning Power (BLP) nog meer in de school laten leven.
- Leerlingen eigenaar laten zijn van hun leerdoelen en hun portfolio.
- Leerlingen het oudergesprek laten leiden.
- Het nieuwe schoolplan voor 2023-2027 ontwikkelen en schrijven

### Groep 1/2

#### Aanmelden van uw kind.

In overleg wordt er een afspraak gemaakt voor een intakegesprek en een rondleiding. U heeft als ouder de school bezocht en een gesprek gehad met de directeur, Alet Krikken. Wanneer u hier een goed gevoel bij hebt komt de stap om uw kind aan te melden voor de Hoeksteen, dit doet u door het formulier in te vullen dat u van de directeur heeft ontvangen en dit in te leveren bij de Hoeksteen. Wat gebeurt er hierna.

Ongeveer 6 weken voordat uw kind 4 jaar wordt neemt de groepsleerkracht, waar uw kind bij in de klas komt, telefonisch contact met u op. Er wordt dan een afspraak gemaakt voor een huisbezoek. De groepsleerkracht komt bij u thuis op bezoek en legt uit wat u van de school kan verwachten. Tijdens dit bezoek worden een aantal momenten afgesproken waarop uw kind komt wennen op school, 4 keer een ochtend (tot 11.30 uur) en 1 keer een hele dag (tot 14.15 uur).

Voorafgaande aan het eerste wemoment is er de mogelijkheid om samen met uw kind na schooltijd in de klas te kijken zodat de groepsleerkracht een aantal dingen aan kan wijzen en uit kan leggen. Wanneer uw kind en u hier behoefte aan hebben wordt dit moment ook tijdens het huisbezoek afgesproken. Wanneer uw kind 4 jaar is gaat het van maandag t/m donderdag naar school. (8.30-14.15 uur)

#### De groepsverdelingen

We hebben op de Hoeksteen de keuze gemaakt om combinatieklassen te vormen. Dit betekent dat de kinderen van de groepen 1 en 2 samen in één groep zitten. We hebben hiervoor gekozen zodat de kinderen met en van elkaar kunnen leren. Ook is de overgang van groep 1 naar groep 2 soepeler. Er wordt niet meer gekeken naar de jaargroepen maar naar wat uw kind aan kan. Zo kan het voorkomen dat uw kind uit groep 1 met bepaalde onderdelen meedoet met de lessen van groep 2 en andersom. Ook kan het voorkomen dat uw kind halverwege het schooljaar doorstroomt van groep 1 naar groep 2. Zo kunnen wij het beste onderwijs op maat aanbieden.

De groepsleerkrachten van de beide groepen 1/2 hebben veel overleg en de groepen werken tegelijk aan hetzelfde thema en aan dezelfde doelen.

Op vrijdag zitten alle leerlingen van de beide groepen 2 bij elkaar in één groep en zijn de leerlingen van groep 1 vrij.

### **Overgang naar een volgende groep**

We maken op de Hoeksteen gebruik van beslissingsformulieren. Hierop is te zien of uw kind klaar is voor de volgende groep. Bij alle leerlingen die in oktober, november en december jarig zijn wordt dit formulier ingevuld en met u besproken tijdens de oudercontactmomenten in februari/maart. Verder wordt het formulier ingevuld voor de leerlingen waarvan de leerkracht twijfelt of het aan alle onderdelen voldoet om naar de volgende groep te gaan.

Het formulier wordt nogmaals besproken tijdens het contactmoment in mei en dan wordt besloten of uw kind naar de volgende groep kan of dat er kleuterverlening volgt. Deze beslissing wordt nooit twee weken voor de zomervakantie gemaakt!

### **Gebruik van methodes**

Er wordt gewerkt met de kleutermethode "Schatkist" editie 3. Aan de hand van thema's (lente, gezondheid, kunst etc.) leren de kinderen hoe de wereld in elkaar zit. Er wordt veel aandacht geschonken aan de taalvorming en de sociaal-emotionele- en motorische- en zintuiglijke ontwikkeling. Bij dit alles leren kinderen spelenderwijs a.d.h.v. spelletjes en verhaaltjes om te gaan met de computer.

De leerlingen van groep 1 en 2 krijgen les uit de kleutermethode Schatkist 3.0.

Voor de leerlingen van groep 0 gebruiken we deze methode nog niet. Hier gaat het vooral om het wennen aan school (gewoontevorming, regelmaat) en spelend leren.

### **Zelfstandig werken:**

De kinderen maken op het klassikale planbord een keuze m.b.v. gekleurde magneten waarmee ze de komende dagen gaan werken. De leerkracht geeft op het planbord ook de verplichte werkopdrachten aan. Deze opdrachten worden daar waar nodig op verschillend niveau aangeboden.

Via regelmatige observaties door de leerkracht worden tijdig eventuele "problemen" geconstateerd en kan extra hulp gegeven worden aan kinderen die dat nodig hebben.

Voor kinderen die meer aankunnen wordt verrijkingsmateriaal aangeboden, hierbij zetten wij levelspel van Eduforce in.

De periode in groep 1 en 2 is een hele belangrijke periode, omdat kinderen gedurende deze tijd leren om aan een groot aantal voorwaarden te voldoen voor het leren lezen en rekenen.

### **Groep 3 t/m 8**

#### **Zelfstandig werken:**

Vanaf groep 3 werken de kinderen met gedifferentieerde dagtaken. Dat wil zeggen dat er in de taken rekening wordt gehouden met de verschillende niveaus van de leerlingen.

Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel krijgt extra hulp en extra oefenstof. Wie gemakkelijk en snel door de oefenstof gaat krijgt extra uitdagende opdrachten. Hierbij zetten we levelwerk in. Levelwerk is de methode van Eduforce voor (hoog)begaafdheid, een doorlopende leerlijn van groep 3 t/m 8.

De instructie is op basis van het directe instructiemodel (instructie op minimaal 3 niveaus). Het lesaanbod wordt ook op 3 niveaus aangeboden, het sluit aan bij de onderwijsbehoeften van de kinderen.

Het computergebruik is een vast onderdeel van de dag en/of weektaken.

Vanaf groep 4 heeft ieder kind een eigen Chromebook.

De dag-/ weektaak biedt de kinderen de mogelijkheid te plannen en keuzes te maken.

De basisvaardigheden lezen, taal en rekenen vormen een belangrijk deel van ons onderwijs. Daarnaast is er aandacht voor wereldoriëntatie, verkeer, expressieactiviteiten en gymnastiek.

## **De vakken in groep 3 t/m 8**

### *Godsdienstige vorming*

Er wordt a.d.h.v. de methode "Trefwoord" gewerkt, waarin Bijbelverhalen, liedjes en kringgesprekken aan de orde komen.

### *Rekenen en wiskunde*

Voor dit vak gebruiken we de methode "De wereld in getallen". In de rekenlessen leren de kinderen praktische problemen uit het dagelijkse leven op te lossen. Verschillende oplossingsmanieren zijn mogelijk. De kinderen leren tabellen en grafieken te lezen en maken. Een groot aantal rekensommen wordt geoefend door het aanleren van handige oplossingsmanieren (hoofdrekenen).

### *Nederlandse taal*

Bij Nederlandse taal wordt er aandacht geschonken aan het mondelinge taalonderwijs (spreken en luisteren) en het schriftelijk taalonderwijs (stellen en spelling). Vanaf groep 4 vormen spreekbeurten en powerpoint presentaties, het maken van werkstukken en toneelspel/dans een belangrijk onderdeel van de taalvorming. Vanaf groep 4 werken we met de methode "Staal".

### *Lezen*

Zodra een kind aan het lezen toe is (groep 2 of 3) wordt er gelezen met de methode Lijn 3. In de groepen 4 t/m 8 wordt (soms groepsoverstijgend) op niveau gelezen. Dit gebeurt met "Vloeiend en Vlot", een onderdeel van de methode "Estafette". Een belangrijk onderdeel van het lezen vormt het begrijpend en studerend lezen. Hierbij werken we uit de methode "Nieuwsbegrip".

We draaien mee in het programma "De bibliotheek op school". Dit is een samenwerking tussen school en bibliotheek. Alle groepen hebben een groepsabonnement van de bibliotheek. Er worden daarmee regelmatig nieuwe boeken geleend. Daarnaast wordt aandacht geschonken aan de Kinderboekenweek en "lees bevorderende projecten".

### *Schrijven*

De kinderen leren schrijven met de methode "Klinkers". Schrijfonderwijs draagt ertoe bij dat kinderen een vlot, duidelijk leesbaar en verzorgd handschrift ontwikkelen.

### *Fries*

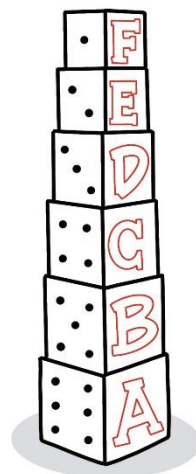
In de groepen 1 t/m 8 gebruiken we de nieuwe methode "Spoor 8". In de groepen 1 en 2 komt op dinsdagmiddag een memmetaalsprekker, haar naam is Jaantje Benedictus. Zij vindt het, net als het team, belangrijk dat de Friese taal wordt gesproken. De ene week leest ze voor uit een Fries prentenboek en speelt een spelletje. De andere week werkt ze in het thema van de kleuters en heeft ze allemaal voorwerpen mee. Als zij er is, spreekt zij alleen Fries. De kinderen noemen haar vaak: de Friese juf.

### *Engels*

De kinderen leren woorden en eenvoudige gesprekjes te voeren over allerlei dagelijkse onderwerpen. Vanaf groep 1 wordt lesgegeven a.d.h.v. de methode "Take it easy". In de groep 3 en 4 staat Engels centraal in de taalspelletjes. In de groepen 1 en 2 staan de Engelse woorden centraal in de kringactiviteiten.

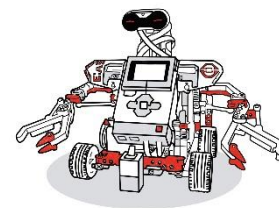
### *Wereldoriëntatie en Verkeer*

Er wordt veel met de kinderen gepraat over de wereld om ons heen. We proberen de kinderen kennis bij te brengen over het heden en het verleden van de aarde. Het gaat hierbij niet alleen om feitenkennis, maar even belangrijk vinden we dat kinderen een



juiste houding ontwikkelen ten opzichte van de natuur, volken in andere landen en onze interculturele samenleving.

Dit gebeurt door middel van klassengesprekken, spreekbeurten, werkstuk maken. Zie ook hieronder bij talenten.



In de groepen 4 t/m 8 staan twee middagen in het teken van Wereld Oriëntatie en techniek, we werken met de methode "Topondernemers". Voor verkeer gebruiken we in de groepen 1 t/m 4 de methode "Een rondje Verkeer", in de groepen 5 en 6 werken we met de methode "Op voeten en fietsen", in de groepen 7 en 8 werken we met de methode "De Jeugd verkeerskrant". Deze worden in de groepen 4 t/m 8 digitaal om de chromebook verwerkt. Daarnaast werken we in de groepen 1 t/m 8 met de methode "Verkeer Anders", waarbij we uitgaan van veel praktische verkeerslessen. De methode bestaat uit opdrachtkaarten gebaseerd op Meervoudige Intelligentie. Eenmaal per jaar hebben we gedurende een hele week een verkeersproject. Daarnaast doet groep 7 mee aan het schriftelijke en praktische verkeersexamen.

In 2010 heeft de school het "Verkeersveiligheid label" uitgereikt gekregen door "Veilig Verkeer Nederland". In 2016 vond de herijking van het verkeerslabel plaats, waarin genoemd werd dat de school speciale zorg draagt voor een veilige schoolomgeving en het verankeren van verkeerseducatie in alle groepen.

### *Expressievakken*

Voor tekenen en handvaardigheid worden verschillende leermiddelen en bronnen gebruikt.



### **Talentenmiddag/morgen: Meervoudige Intelligentie**

Ieder kind heeft speciale talenten: "Meervoudige Intelligentie".

Zo zijn er acht talenten: woordtalent, cijfertalent, natuur- en techniek talent, doetailent, muziektalent, beeldendtalent, samentalent en alleentalent.

Tijdens de talentenochtend gaan de kinderen in groepjes, samengesteld uit de verschillende groepen (2 en 3) groepsoverstijgend in circuitvorm langs verschillende thema's waarin de talenten verweven zitten. De lessen in de groepen 2 en 3 zijn opgebouwd rond thema's. De lessenserie duurt 7 weken en wordt afgesloten met een presentatie.

De groepen 4 t/m 8 gaan in hun eigen klas, soms ook groepsdoorbrekend bezig met thema's uit de geschiedenis, aardrijkskunde, techniek en biologie. Tijdens de opdrachten wordt gewerkt vanuit de Meervoudige Intelligentie. We proberen tijdens de lessenseries daar waar mogelijk gebruik te maken van de leefomgeving om ons heen, d.m.v. een excursie of een gastles op school.

### **Sociaal emotionele ontwikkeling**

Op De Hoeksteen is een pestprotocol aanwezig. Dit protocol kunt u op onze website vinden. We hebben duidelijke schoolregels die door iedereen nageleefd horen te worden. Burgerschapsvorming is een onderdeel waarin we kinderen begeleiden in hun ontwikkeling naar zelfstandigheid. Dit doen we vanuit onze schoolgemeenschap die als het ware een minimaatschappij vormt. Zo kunnen kinderen in een veilige omgeving oefenen in het samenleven met elkaar. Daarnaast richten we onze blik op de wereld buiten ons directe gezichtsveld en proberen we op verschillende manieren een steentje bij te dragen. We werken op school met de methode "de kanjertraining".

## BLP

Op de Hoeksteen werken wij met het onderwijsconcept van BLP: Building Learning Power. BLP zorgt voor een focus op leren en leercultuur. Het doel van BLP is om het lerend vermogen bij leerlingen te ontwikkelen, zowel op school als daarbuiten. Centraal staat het creëren van een leercultuur in de klaslokalen en in de school in het algemeen. Een cultuur waarin de leerlingen systematisch gewoonten en houdingen aanleren om problemen op te lossen. BLP vergroot het concentratievermogen en het leerplezier van leerlingen, met als gevolg dat de leerresultaten omhooggaan.



### Toekomstbestendig leren

BLP bereidt kinderen goed voor op een onzekere toekomst. Tegenwoordig staan scholen voor de uitdaging om niet alleen op te leiden voor testresultaten, maar ook voor een leven lang leren. Om succesvol te zijn in de 21-ste eeuw, moeten leerlingen over verschillende vaardigheden beschikken: vasthoudend en vindingrijk zijn, fantasierijk en logisch kunnen denken, zelfgedisciplineerd en zelfbewust zijn, kunnen samenwerken en leergierig zijn.

BLP maakt de vergelijking met sport, waarin het langdurig en professioneel trainen van spieren noodzakelijk is voor het leveren van een (top)prestatie. Voor de "leerspijeren" geldt hetzelfde. Naarmate deze spieren beter worden getraind, in een goede context, neemt het leervermogen van de leerlingen toe.

### Leerkrachtgedrag

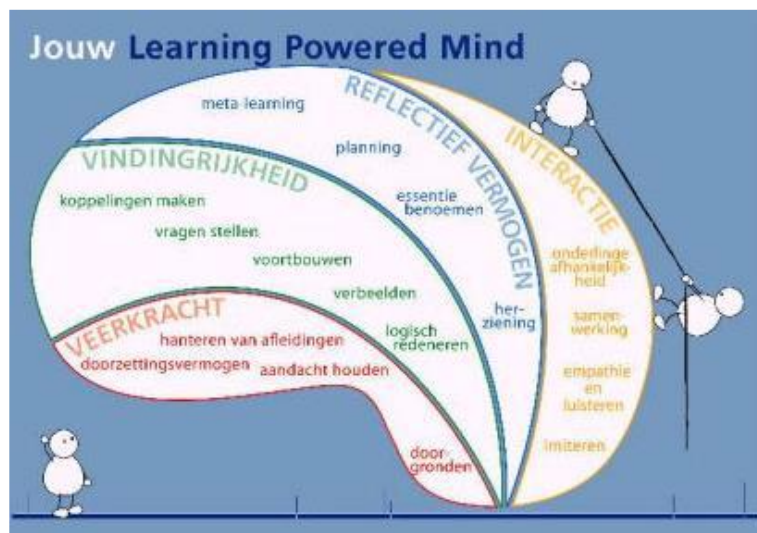
Waar in de sport de trainer/coach belangrijk is voor het ontwikkelen van talenten, is het in de school de leerkracht die deze rol vervult. Door BLP kunnen leerkrachten bewust kiezen uit een palet van vaardigheden, waarmee ze het leerproces van de leerlingen stimuleren en begeleiden.

### Leren is complex

Een belangrijk aspect van BLP is dat het leerlingen taal geeft om over leren te praten. Hierdoor beseffen ze wat hun eigen rol en verantwoordelijkheid is in hun leerproces. Dit lijkt iets kleins, maar het is een belangrijke stap in het bewustwordingsproces. Dit alles vergt wel tijd. De leerkrachten worden komend jaar geschoold in dit proces. Op de Hoeksteen zijn we al gestart met het stellen van doelen door leerlingen en het eigenaarschap van leerlingen en natuurlijk de belangrijke rol van ouders hierin (o.a. startgesprekken). U zult lopende het jaar meer horen over BLP, via uw kind, leerkracht of via de nieuwsbrief.

### Burgerschapsvorming

Burgerschapsvorming is een onderdeel waarin we kinderen begeleiden in hun ontwikkeling naar zelfstandigheid. Dit doen we vanuit onze schoolgemeenschap die als het ware een minimaatschappij vormt. Zo kunnen kinderen in een veilige omgeving oefenen in het samenleven met elkaar. Daarnaast richten we onze blik op de wereld buiten ons directe gezichtsveld en proberen we op verschillende manieren een steentje bij te dragen. (o.a. Jantje Beton actie, Kinderpostzegelactie, Himmeldeij)



Centraal hierbij staat de sociale binding, deelname aan de maatschappij en betrokkenheid bij de Nederlandse en Friese cultuur. Op onze school functioneren leerlingen in een leerlingenraad en worden zo actief betrokken bij beslissingen van hun school. Zij leren zo een eigen en afgewogen oordeel te vormen binnen gedeelde normen en waarden. Hier zie je direct ook de relatie met het taalonderwijs. Om succesvol deel te kunnen nemen aan de samenleving is communicatie van groot belang. Op onze school kunnen de kinderen waarden als: respect, empathie, begrip, gelijkwaardigheid, verantwoordelijkheid en integriteit oefenen. Van kinderen wordt gevraagd steeds sneller te anticiperen op de ontwikkelingen in de maatschappij. Duurzaamheid, milieu en diversiteit aan geestelijke stromingen vraagt om een actieve en open houding. Zo vormen kinderen hun eigen identiteit. Dit alles door te doen en te ervaren.

## De leerkrachten

Alet Krikken	directeur
Diana Zwaga	IB-er
Kirsten Boersma	groep 1/2
Kristel de Graaf	groep 1/2
Siemie van der Schaaf	groep 2/3
Jikke Hylkema	groep 2/3 en groep 5
Baudy Stoffelsma	groep 4
Jorine Post	groep 4
Raymond Walta	groep 5
Gera Veldstra	groep 6 en 8
Maryanne Dijkstra	groep 6
Remco Knapper	groep 7
Alfred Sloetjes	groep 8
Sietske Sijtsema	matrixcoach/begeleiden levelwerk
Jessica Bouma	leerkrachtondersteuner
Houkje Menage	onderwijsassistent
Laura Dijkstra	onderwijsassistent

## Groepsverdeling

Onze leerlingen zitten in jaargroepen bij elkaar. Elk jaar wordt opnieuw bekeken aan de hand van de beschikbare formatie (=aantal leerkrachten) welke groepen we gaan combineren. Indien een groep gesplitst moet worden, doen we dat a.d.h.v. de volgende criteria: Leeftijd, broertjes/zusjes, jongens/meisjes en zorg. Het team beslist hierin.

## Invalleerkracht

In geval van ziekte of cursus van een leerkracht doen we een beroep op vaste invalleerkrachten die bij CBO Meilân op de invallijst staan.

## Schooltijden

We werken met een continurooster, dit betekent dat de kinderen tussen de middag ook op school blijven en dus eten op school.

Maandag t/m donderdag:	Groep 1 t/m 8:	8.30 - 14.15 uur
Vrijdag:	Groep 1:	Vrij
	Groep 2:	8.30 - 12.00 uur
	Groep 3 t/m 8:	8.30 - 14.15 uur

## Gymrooster

De gymlessen in de groepen 1 en 2 worden in het speellokaal gegeven. De groepen 3 t/m 8 hebben gym in het gymlokaal aan de Van Maasdijkstraat. De gymtijden kunt u vinden op de website.

## Taken en functies van het team van De Hoeksteen

Naast de lesgevende taken zijn een aantal leerkrachten belast met speciale taken:

- Alet Krikken is directeur
- Kirsten Boersma is onderbouwcoördinator.
- Angelique Hornstra is bovenbouwcoördinator.
- Diana Zwaga is Intern Begeleider
- Gera Veldstra is taalcoördinator
- Maryanne Dijkstra is leescoördinator
- Sietske Sijtsema is Matrix coach en coördinator Excellent leren + hoogbegaafdheid
- Alfred Slöetjes is ICT-, reken- en kanjercoördinator.
- Raymond Walta is coördinator Wetenschap&Techniek en Kunst&Cultuur.
- Kristel de Graaf is BLP-coördinator

## Scholing

Ieder jaar heeft het team van "De Hoeksteen" scholing om de ontwikkelingen binnen het onderwijs te kunnen volgen. U kunt daarbij denken aan:

- Hoogbegaafdheid.
- Building Learning Power (BLP)
- Kwaliteitszorg.
- Meertaligheid: Nederlands, Fries en Engels
- Rijke leeromgeving met actief en samenwerkend leren.
- Coöperatief leren
- Implementeren van ICT-onderwijs.
- Integraal personeelsbeleid. (IPB).
- Ouderbetrokkenheid.
- Wetenschap en Techniek (W & T)
- Communicatie
- Rekenen



Daarnaast bestaat de mogelijkheid voor de individuele leerkracht om cursussen te volgen om zijn/ haar vakkennis te vergroten. Een invaller komt de groep dan vervangen. Daarnaast roosteren we ook verschillende studiedagdelen onder schooltijd in voor het hele team. De kinderen hebben dan vrij. De vrije dagdelen worden aangegeven in de activiteiten kalender en worden ruimschoots van tevoren in de nieuwsbrief aan de ouders doorgegeven.

## Stagiaires

Studenten van de PABO, onderdeel van de Hogeschool "Windesheim" in Zwolle, voeren hun stages uit bij ons op school. Deze studenten zullen in verschillende groepen aanwezig zijn. Via de nieuwsbrief wordt u hiervan op de hoogte gebracht. Ook studenten van Stenden, het Friesland College, CIOS, onderwijsassistent stagiaires van ROC Friese Poort en het Friesland college zijn welkom om stage te lopen.

## Ontwikkelingen in het onderwijs

### Werken met arrangementen

We streven naar hogere leeropbrengsten op alle vakgebieden.

Met behulp van de toetsgegevens, observaties, schriftelijk werk en gesprekjes met kinderen, maakt de leerkracht een indeling in arrangementen van de groep voor de vakken rekenen, spelling, taal, lezen en begrijpend lezen. De indeling is als volgt: talenten arrangement, gevorderden arrangement, basis arrangement, intensief arrangement en zeer intensief arrangement.

Wat betekent dit nu voor de kinderen? Bij het talenten en gevorderden arrangement krijgen de kinderen de gelegenheid om zelfstandig te werken en zelfstandig te leren. Deze kinderen hebben weinig instructie van de leerkracht nodig. Bij het basis

arrangement krijgen de kinderen de bij de methode aangegeven instructie bij een les. De kinderen uit een intensief of zeer intensief arrangement krijgen extra (verlengde) instructie van de leerkracht.

## **Kwaliteitszorg en de opbrengsten:**

### Teamontwikkeling

Er is gewerkt aan verbeteringen die beschreven stonden in het Onderwijskundig jaarplan:

- Rekenonderwijs verbeteren, d.m.v. klassenbezoeken door de reken coördinator en het invoeren van een nieuwe rekenmethode (groep 1 t/m 7)
- Samenwerking kind-ouder-school versterken
- Werken met leerdoelen m.b.v. BLP (Building Learning Power)
- Doorgaande lijn Kanjertraining bewaken.
- Bevorderen van collegiale consultatie, leerkrachten van elkaar laten leren.
- Invoering van het portfolio leren.

### Leerkrachtontwikkeling

Elke leerkracht heeft in zijn/haar persoonlijk ontwikkelingsplan omschreven welke competenties hij/zij wilde ontwikkelen. Ook hebben de leerkrachten elkaar feedback gegeven. Er zijn individuele cursussen of opleidingen gevolgd: O.a. de Coachcursus Windesheim, Lees coördinator, Reken coördinator, coördinator excellent leren, BHV, Kanjer training, Communicatie en PR, ICT coördinator, coördinator W & T, Matrix, Schatkist 3, NLP en Master Educational Leadership (MEL)

## **Uw kind op CBS De Hoeksteen.**

### **Aanmelding van uw kind**

De inschrijving van vierjarigen op onze school wordt verzorgd door de directeur. De ouders worden uitgenodigd op school. Naast een rondleiding door het schoolgebouw ontvangen de ouders de benodigde informatie over de school en de schoolgids.

Voordat uw kind vier jaar wordt mag hij/zij een aantal malen meedraaien met de groep. Dit in overleg met de leerkracht.

De leerkracht neemt daarover contact op met de ouders. De inschrijving van de andere nieuwe leerlingen (broertjes/zusjes) gebeurt ook door de directeur.



## **Toelating en verwijdering**

### **Toelating**

In beginsel zijn alle leerlingen op de scholen van de stichting welkom indien:

- Ouders de grondslag van de stichting respecteren.
- Ouders akkoord gaan met de deelname van hun kind aan alle voor het kind bestemde onderwijsactiviteiten waaronder we in dit geval expliciet godsdienstige vorming en vieringen binnen school- en stichtingsverband willen benoemen tenzij, en in zeer uitzonderlijke gevallen, de eigen godsdienst hierbij in het gedrang komt.
- Het kind kan functioneren binnen het pedagogische klimaat van de school.
- Redelijkerwijs verwacht kan worden dat het kind het onderwijs zowel cognitief als sociaal- emotioneel op de betreffende school kan volgen.

### **Verwijdering**

Helaas doen zich in een school soms situaties voor waarbij sprake is van zodanig ernstig wangedrag, dat de rust en de veiligheid voor de andere kinderen niet meer gewaarborgd kan worden of die de relatie tussen de school en de leerling ernstig verstoren. Het is dan noodzakelijk maatregelen te nemen. Om dit zorgvuldig te doen is de procedure die dan gevolgd dient te worden in een beleidsplan vastgelegd. Het beleid toelating, schorsing en verwijdering staat op de website vermeld van CBO Meilân ([www.cbo-meilan.nl](http://www.cbo-meilan.nl)).

Wanneer stappen en maatregelen, zoals op elke school gehanteerd worden in het kader van straffen en belonen, niet hebben geleid tot verandering in gedrag, worden ouders in kennis gesteld dat de procedure 'Time-out, schorsing en verwijdering' gevolgd gaat worden.

Uiteraard hopen wij van harte dat wij in conflictsituaties te allen tijde met u en uw kind tot aanvaardbare oplossingen kunnen komen zodat schorsing en verwijdering niet nodig zal zijn.

### **De overgang van de ene naar de andere groep**

Als een leerling na 1 januari op school komt wordt hij/zij in groep 0 geplaatst. Het schooljaar daaropvolgend zitten deze kinderen in groep 1.

De leerling die in oktober, november en december geboren is, kan dus versneld doorstromen, wanneer er voldoende ontwikkeling is doorgemaakt naar het oordeel van de leerkracht en interne begeleider. Dit gebeurt altijd in nauw overleg met de ouders/ verzorgers.

De overgang van groep 2 naar groep 3 is altijd afhankelijk van de totale ontwikkeling van het kind, dus van de cognitieve ontwikkeling en de motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling. Aan de hand van observatie, registratie en toets gegevens wordt gekeken of een kind aan groep 3 toe is. Voor sommige kinderen is het beter om wat langer in een kleutergroep te blijven dan jarenlang op de tenen de overige groepen te moeten doorlopen. Dit gebeurt altijd in nauw overleg met de ouders/ verzorgers.

Bij doublure is er altijd overleg met de Intern Begeleider en versneld doorstromen gebeurt in overleg met de Intern Begeleider en de orthopedagoge van de Stichting CBO Meilân.

Mochten er twijfels zijn over een mogelijke overgang van de ene naar de andere groep van een leerling, dan zal dat met de ouders besproken worden.

We streven ernaar dat vanaf groep 5 de leerling steeds door kan naar de volgende groep.

### **De overgang naar het voortgezet onderwijs**

In groep 8 wordt de keuze gemaakt voor het voortgezet onderwijs. Een belangrijke stap voor de kinderen van deze groep. Hoe wordt deze keus nu gemaakt?

- In het najaar worden de kinderen van groep 8 met hun ouders uitgenodigd voor een voorlichtingsavond over het voortgezet onderwijs.

- In dit laatste jaar krijgen de kinderen huiswerk op het gebied van taal en rekenen. Aan het maken van huiswerk zitten een aantal voordelen verbonden:
  - de kinderen leren om een bepaalde taak in de week te maken;
  - ze leren om hun tijd in te delen;
- In de maand februari/maart nodigt de groepsleerkracht de kinderen en de ouders op school uit voor een gesprek. Tijdens dit gesprek met de ouders zal de groepsleerkracht zijn definitief advies over de keuze van het voortgezet onderwijs geven.
- In de maand februari nemen de kinderen deel aan een landelijke doorstroomtoets Basisonderwijs. Op alle CBO Meilan scholen doen wij dat met Route 8.
- In groep 8 spreekt de leerkracht met de leerlingen over de verschillende scholen. De leerkracht wijst op de 'open dagen' van de verschillende scholen voor voortgezet onderwijs.
- De school zorgt verder voor de overdracht van informatie naar het voortgezet onderwijs.

### **Plaatsingswijzer:**

De basisschool adviseert u over welk niveau het beste bij uw kind past. De scholen van Voortgezet Onderwijs plaatsen de leerlingen. Om ervoor te zorgen dat scholen goed kunnen adviseren en plaatsen, hebben scholen van Primair en Voortgezet Onderwijs de 'Plaatsingswijzer' ontwikkeld. Vanaf het cursusjaar 2013-2014 werken alle scholen in Friesland met de Plaatsingswijzer. De plaatsingswijzer is een systeem voor advisering en plaatsing van leerlingen op een vorm van vervolgonderwijs.

De uitgangspunten daarbij zijn:

- De gegevens uit leerlingvolgsysteem vanaf groep 6 worden gebruikt voor het advies. De landelijke eindtoets wordt gebruikt als aanvullende onderbouwing.
- De plaatsingswijzer geeft minimumnormen aan om voor toelating op een schoolsoort in aanmerking te komen.
- Het basisonderwijs geeft het advies, maar het voortgezet onderwijs beslist of ze de leerling plaatsen.

Het leerlingvolgsysteem van de basisschool is dus belangrijk en de resultaten van meerdere jaren tellen mee.

Er zijn 4 profielen opgesteld voor elke schoolsoort:

**Het basisprofiel.** Dat is het vereiste niveau om toegelaten te kunnen worden tot een schoolsoort.

**Het plusprofiel.** Als een leerling iets meer aankan, maar nog niet helemaal in aanmerking komt voor een hoger advies. Misschien kan de leerling in een later stadium opstromen.

**Het bespreekprofiel.** Als een leerling niet voldoet aan de eisen, maar de basisschool van mening is dat dit kind toch geplaatst zou moeten worden. De basisschool moet dat dan schriftelijk onderbouwen.

**Het disharmonisch profiel.** De leerlingen lijken niet aan het gewenste niveau te voldoen, maar dat kan verklaard worden uit een leerstoornis (dyslexie) of een sociaal emotionele stoornis. Ook nu moet de basisschool schriftelijk uitleggen waarom zij vindt dat een leerling wel geplaatst moet worden.

Het opsturen van gegevens naar het voortgezet onderwijs gebeurt niet zomaar. Daarvoor is uw toestemming nodig.

Meer informatie kunt u hierover lezen op <http://plaatsingswijzer.nl/> .

Hieronder treft u een overzicht aan naar welke verschillende vormen van voortgezet onderwijs de kinderen van groep 8 in de afgelopen jaren zijn gegaan.

De uitstroom van de laatste jaren was als volgt:

Schooljaar	Praktijk	VMBO	TL/Havo	Havo	Havo/Vwo	VWO	GYM.
2012 - 2013		6		5		5	
2013- 2014		4		3		4	1
2014-2015		3		9		10	
2015-2016		11		6		4	
2016-2017	2	9		5		11	
2017-2018		12	4	5	1	3	
2018-2019		5		5		4	1
2019-2020		9		4		4	
2020-2021		5		5		2	2
2021-2022	4	5	2	4	2	4	
2022-2023	6	4	7		5	3	

### Eindtoets groep 8

In groep 8 hebben de kinderen afgelopen schooljaar de Eindtoets Route 8 gemaakt.

### Resultaten van de school

In groep 1/2 worden de vorderingen van de kinderen bijgehouden door middel van het observatiesysteem van Schatkist, onze methode.

Vanaf groep 3 worden de vorderingen van de kinderen op het gebied van taal, lezen en rekenen getoetst met landelijk genormeerde toetsen.

Per schooljaar 2020-2021 zijn we met een nieuw toetssysteem gestart, namelijk de testen van BOOM leerlingvolgsysteem.

Daarnaast worden er vanaf groep 3 ook methode gebonden toetsen afgenomen. De gegevens worden opgenomen in het leerlingvolgsysteem van Parnassys. Aan de hand van dit leerlingvolgsysteem kunnen de testresultaten gemakkelijk worden vergeleken. Soms vormen het gedrag, de prestaties in de klas of de uitslagen van de toetsen aanleiding om extra maatregelen te nemen. Een kind of een groepje kinderen krijgt dan extra hulp voor kortere of langere tijd. Deze extra hulp kan bestaan uit:

- Extra aandacht in de groep.
- Huiswerkopdrachten.
- Begeleiding door de groepsleerkracht

### Effectieve instructie

De gedifferentieerde instructie op drie niveaus wordt in alle groepen effectief gegeven tijdens de reken-, taal-, spelling- en begrijpend lezen lessen.

Tijdens de klassenbezoeken was er zichtbaar interactie tussen de leerlingen.

De effectieve instructie heeft een positieve bijdrage geleverd aan de verhoogde leeropbrengsten (zowel bij de methode- als de niet- methode gebonden toetsen).

### Meervoudige Intelligentie/ Klassen overstijgend

De leerkrachten verwerken MI in de didactiek, tijdens de "Talentedmiddag" van de groepen 2 t/m 3 en de Wereldoriëntatie in de groepen 4 t/m 8 en de Verkeersprojecten in de groepen 1 t/m 8.

## ICT

Per groep zijn er leerdoelen en leerlijnen voor ICT vastgelegd in het ICT-beleidsplan.

In de groepen 4 t/m 8 wordt er gewerkt met Chromebooks. Deze worden ingezet bij de vakken rekenen, taal, spelling en begrijpend lezen. De software op de Chromebooks vervangt de werkboeken voor rekenen en maakt het mogelijk om digitaal te oefenen en te toetsen voor de betreffende vakken. Het doel van de Chromebooks is effectiever te werken.



## Doublures

Het aantal doublures (kinderen die een groep nog een keer doen) binnen de Hoeksteen blijft ruim binnen de door de inspectie gestelde norm van 3%.

## Portfolio

De kinderen krijgen vanaf schooljaar 2020-2021 een persoonlijke portfoliomap, waarin de ontwikkeling van het kind wordt bijgehouden. Een portfolio sluit aan bij onze pedagogische visie, waarbij kinderen zich mogen ontwikkelen op de manier die bij ze past. We willen kinderen minder gaan meten en beoordelen t.o.v. landelijke gemiddelden maar meer vergelijken met zichzelf. Het portfolio van de Hoeksteen bevat de volgende onderdelen:

- Dit ben ik
- Dit kan ik
- Dit leer ik
- Ik ben trots op
- Mijn ontwikkeling

## Signalering, diagnostisering en begeleiding voor de begaafde leerlingen

Begaafde leerlingen worden tijdens de lessen waarin ze uitblinken uitgedaagd tijdens de instructie, lesinhoud en verwerking. Dit doen we m.b.v. Levelwerk (groep 3 t/m 8 en Levelspel (groep 1 en 2). Één keer per 3 weken wordt er op de ochtend aan een project/thema gewerkt.

## Ingenium



### Algemeen

CBO Meilân heeft 14 christelijke basisscholen in de gemeentes De Fryske Marren en Heerenveen. CBO Meilân staat voor samen bloeien. Door samenwerken en zelfstandig leren halen wij het beste uit kinderen waarbij de belangen van het kind zelf centraal staan.

Vanaf augustus 2016 is er gestart met Ingenium: bovenschoolse verrijkgroepen voor kinderen uit de midden- en bovenbouw.

### Visie

Binnen CBO Meilân wordt hoogbegaafdheidsleren en onderwijzen vormgegeven. We bedienen de leerling met een specifieke onderwijsbehoefte dicht bij huis.

Het welbevinden van de leerling en het plezier op school wordt vergroot door te werken aan de specifieke onderwijsbehoefte. We laten de intellectuele capaciteiten van deze leerling tot uiting komen.

We werken met een portfolio waarin de persoonlijke ontwikkeling van het kind nauwlettend wordt gevolgd.

Portfolioleren in een verrijkgroep ondersteunt de kinderen bij het leren leren (transfer van informeel naar formeel leren), leren leven (ontwikkelen van de kracht in jezelf) en leren denken op analytisch, praktisch en creatief denkniveau (R.J. Sternberg).

Door te werken aan en te oefenen met deze vaardigheden ontplooiën leerlingen zich tot succesvolle adolescenten.

### **Organisatie**

Ingenium heeft 3 expertisecentra welke zijn gevestigd in Joure, Heerenveen en Lemmer. Eén ochtend in de week komen leerlingen uit de bovenbouwgroepen 6, 7 en 8 bijeen. In de middag ontmoeten leerlingen uit de middenbouwgroepen 3, 4 en 5 elkaar. De leerlingen worden begeleid door een specialist op het gebied van (hoog)begaafdheid. Naast het aanbod in de verrijkingsgroepen krijgen deze leerlingen onderwijs op maat in de eigen groep op de eigen school.

### **Voor wie is de verrijkingsgroep?**

Talentvolle leerlingen met een hulpvraag komen ervoor in aanmerking om naar een verrijkingsgroep te gaan. Dit zijn leerlingen die op de eigen school onvoldoende tot hun recht komen. De kinderen worden in staat gesteld om het beste uit zichzelf te halen door met en van elkaar te leren en zich in brede zin te ontwikkelen.

### **Doel van de verrijkingsgroep**

In de verrijkingsgroepen krijgen leerlingen extra ondersteuning op het gebied van (meta)cognitieve vaardigheden (snappen hoe leren gaat en daarover kunnen reflecteren), sociale competenties (kunnen samenwerken en afstemmen met anderen) en zelfbeeld (hanteren van eigen gevoelens en omgaan met de eigen begaafdheid).

Het aanbod in de verrijkingsgroep is rijk van stof. Er komen andere vakken en onderwerpen aan de orde dan in de reguliere groep.



In de verrijkingsgroepen:

- Ontmoeten en werken leerlingen samen met "ontwikkelingsgelijken"
- Worden leerlingen begeleid in de sociaal-emotionele ontwikkeling
- Is aandacht voor gespreks- en studievaardigheden
- Wordt gewerkt aan de door ouders en het kind opgestelde leerdoelen
- Wordt gewerkt aan de kracht vanuit het kind zelf, denk aan doorzetten en fouten durven maken (mindset)
- Ontwikkelen leerlingen hun executieve functies (zoals plannen, concentreren, organiseren).

### **Aanmeldingsprocedure**

Leerlingen kunnen vijf keer per jaar aangemeld worden voor deelname aan een verrijkingsgroep. De school is verantwoordelijk voor deze aanmelding. Er is een protocol waarin staat beschreven welke leerlingen in aanmerking komen voor de verrijkingsgroep. Na de aanmelding volgt er een intakegesprek met de ouders en het kind. Vervolgens bepaalt de toelatingscommissie welke leerlingen worden toegelaten.

Er wordt gewerkt in blokken van vakantie tot vakantie. Gedurende elk blok wordt de ontwikkeling van de leerling nauwlettend gevolgd. Aan het eind van een blok wordt beoordeeld of de deelname aan de verrijkingsgroep nog een vervolg krijgt in het volgende blok. Er is een regelmatige doorloop van leerlingen.

### **Locatie Heerenveen**

Het Kompas. Jol 38 in Heerenveen.

Deelnemende scholen:



De Roerganger, Het Kompas, De Burcht, De Hoeksteen en Spring!.

### **Contact met ouders**

De verbinding met ouders wordt door de eigen school van het kind gelegd. Nadat een kind door de school is aangemeld voor deelname aan een verrijkgroep, worden de ouders met hun kind uitgenodigd voor een intakegesprek. Tijdens dit gesprek worden drie persoonlijke leerdoelen met het kind opgesteld. Indien nodig wordt er een tussen- en/of eindevaluatiegesprek met de ouders gepland.

Aan het begin van het schooljaar is er een algemene informatieavond voor alle ouders van deelnemende leerlingen aan de verrijkgroepen.

### **Technium**

Technium is een bovenschoolse verrijkgroep op het gebied van praktische, technische vaardigheden voor kinderen uit de bovenbouw (groep 7 en 8).



### **Visie**

Met Technium realiseren wij een uitbreiding voor leerlingen die bijvoorbeeld (maar niet uitsluitend) richting VSO, SBO, Praktijkonderwijs, en VMBO KB/BB zullen uitstromen. Het welbevinden van de leerling en het plezier op school wordt vergroot door te werken aan deze specifieke praktische onderwijsbehoefte. We laten de praktische capaciteiten van deze leerling tot uiting komen. We werken met een portfolio waarin de persoonlijke ontwikkeling van het kind nauwlettend wordt gevolgd.

### **Voor wie is de verrijkgroep?**

Talentvolle leerlingen met een ondersteuningsbehoefte komen ervoor in aanmerking om naar Technium te gaan. Dit zijn leerlingen die op de eigen school onvoldoende tot hun recht komen. De kinderen worden in staat gesteld om het beste uit zichzelf te halen door met en van elkaar te leren en zich in brede zin te ontwikkelen.

### **Doel van de Technium**

In Technium krijgen leerlingen extra ondersteuning op het gebied van praktische vaardigheden, sociale competenties (kunnen samenwerken en afstemmen met anderen) en zelfbeeld (hanteren van eigen gevoelens en omgaan met zichzelf). Het aanbod in Technium is praktisch van aard. Er komen andere vakken en onderwerpen aan de orde dan in de reguliere groep

### **In Technium:**

- Ontmoeten en werken leerlingen samen met "ontwikkelingsgelijken"
- Worden leerlingen begeleid in de sociaal-emotionele ontwikkeling
- Is aandacht voor praktische vaardigheden.
- Wordt gewerkt aan de door ouders en het kind opgestelde leerdoelen
- Wordt gewerkt aan de kracht vanuit het kind zelf, denk aan doorzetten.

### **Organisatie**

Technium start september op drie locaties met verschillende technische profielen (o.a. Groene Techniek; Bouwen, Wonen & Interieur; Produceren, Installeren & Energie):

- Nordwin College (Heerenveen)
- Kei College (Heerenveen)
- Zuyderzee Lyceum (Lemmer)

Op deze locaties komen de leerlingen één ochtend in de week bijeen, waar zij worden begeleid door een VO-docent en een PO-docent. De ouders/verzorgers zijn verantwoordelijk voor het vervoer van en naar de locatie.

### **Aanmeldingsprocedure**

Leerlingen kunnen het gehele jaar aangemeld worden voor deelname aan Technium. Er wordt gewerkt in periodes, plaatsing vindt plaats aan het begin van een periode (twee keer per jaar). De school is verantwoordelijk voor de aanmelding. Na de aanmelding

volgt er een intakegesprek met de ouders en het kind. Gedurende de periode wordt de ontwikkeling van de leerling nauwlettend gevolgd. Aan het eind van een periode wordt beoordeeld of de deelname aan de verrijkingsgroep nog een vervolg krijgt in de volgende.

### **Meilân Support team**

Naast de expertise op het gebied van **Passend Onderwijs** die scholen zelf al in huis hebben kunnen de 15 scholen van CBO Meilân een beroep doen op het Meilân Support Team.



Dit team coördineert en biedt CBO Meilân breed:

1. Vroegtijdige en preventieve afstemming met leerling, ouders en school bij het meedenken over en het vormgeven van Passend Onderwijs.
2. Het adviseren van scholen m.b.t. passende ondersteuning aan individuele leerlingen en groepen. Samen met school en ouders zoeken naar wat geboden kan worden binnen de eigen school en binnen de 15 scholen van CBO Meilân.
3. Toekenning van extra ondersteuningsgelden m.b.t. personele inzet voor individuele leerlingen en groepen.
4. Ondersteuning /coaching/ scholing van leraren.
5. Aansturing van het netwerk Intern Begeleiders binnen CBO Meilân.
6. De expertise van orthopedagogen. Samen met de leerling, ouders en school brengen zij de onderwijsbehoeften in kaart. Vervolgens adviseren zij ouders en school t.a.v. de meest optimale ondersteuning c.q. begeleiding van het kind.

Het Meilân Support Team bestaat uit:

Een onderwijskundig beleid c.q. kwaliteitsmedewerker.  
Twee orthopedagogen.  
Twee IB-coördinatoren van en uit het IB-netwerk CBO Meilân.

Het Meilân Support Team werkt samen met de bestuurder van CBO Meilân, Passend Onderwijs Fryslân, Steunpunt Onderwijs Noord en diverse andere interne en externe deskundigen.

### **Buitenschoolse opvang (BSO)**

Ouders hebben vrije keus van buitenschoolse opvang, er zijn verschillende aanbieders van BSO op de Hoeksteen.



Op de Hoeksteen wordt de buitenschoolse opvang verzorgd door Kinderwoud Kinderopvang.

Kinderwoud is een professionele kinderopvangorganisatie. Zij is gevestigd in de regio's Heerenveen, Tytsjerksteradiel en Súdwest Fryslân. Kinderwoud heeft kinderdagverblijven, peuterspeelzalen, buitenschoolse opvang, peuteropvang en gastouderopvang in heel Friesland. Opvang is mogelijk op vaste dagdelen en tijden, maar ook flexibel. De kinderen die naar de Hoeksteen gaan, kunnen door Kinderwoud worden opgevangen in locatie de Bijenkorf, gevestigd aan de Cyclamenstraat 1 te Heerenveen. De locatie is op loopafstand van de school.

### **Voor- en naschoolse opvang**



Kinderwoud biedt iedere ochtend vanaf 7.00 uur tot begin van de les voorschoolse opvang.

De naschoolse opvang is iedere dag van einde schooltijd tot 18.30 uur geopend. Uw kinderen worden door de pedagogisch medewerkers veilig naar school gebracht en opgehaald.

Bij Kinderwoud is de buitenschoolse opvang echt vrije tijd. Uw kinderen bepalen voor een groot deel zelf wat ze gaan doen. Ze kunnen rustig bijkomen na schooltijd of lekker spelen met vriendjes. Daarnaast organiseert Kinderwoud ook diverse activiteiten die aansluiten bij de leeftijd en ontwikkeling van de kinderen. De pedagogisch medewerker houdt u op de hoogte van de activiteiten en de kinderen krijgen informatie hierover mee naar huis.

Wanneer u gebruik maakt van voor- of naschoolse opvang, komt u in aanmerking voor kinderopvangtoeslag. De hoogte van de toeslag is inkomensafhankelijk. De afdeling Planning van Kinderwoud kijkt, geheel vrijblijvend, graag met u mee naar wat de netto kosten van de opvang voor u zijn.

### **Vakanties**

Tijdens schoolvrije dagen en vakanties is de buitenschoolse opvang van Kinderwoud geopend van 7.00 uur 18.30 uur.

### **Meer informatie**

De locatie de Bijenkorf heeft niet alleen buitenschoolse opvang maar ook een Kinderdagverblijf van 0-4 jaar en 2 groepen peuterspeelzaal van 2-4 jaar. Heeft u na het lezen van deze informatie nog vragen? Bent u benieuwd naar de verschillende contractvormen? Wilt u graag een offerte op maat? Of wilt u zich aanmelden voor de buitenschoolse opvang, peuterspeelzaal/-opvang of kinderdagverblijf? Blijf niet met uw vraag zitten, maar neem contact op afdeling Planning van Kinderwoud via 0513 – 610 825 of via [planning@kinderwoud.nl](mailto:planning@kinderwoud.nl).

Wilt u eens een kijkje komen nemen op de opvang? Neem dan contact op met de clustermanager Sandra de Vries 06-57316896 of [sandradevries@kinderwoud.nl](mailto:sandradevries@kinderwoud.nl). Zij geeft u graag een rondleiding.

Meer informatie over Kinderwoud vindt u op [www.kinderwoud.nl](http://www.kinderwoud.nl).

## **Leerlingenzorg**

### **Het leerlingvolgsysteem**

We vinden het belangrijk om de ontwikkeling van de kinderen te volgen vanaf het moment dat leerlingen bij ons op school komen. Daarom krijgen we van de peuterspeelzalen een overzicht van de ontwikkelingen van de kinderen die bij ons in groep 1 komen. We blijven daarna de kinderen volgen in hun ontwikkeling. Dat gebeurt door middel van observaties, schriftelijk werk, gesprekjes en de resultaten van het leerlingvolgsysteem van BOOM. Kinderen die tussentijds instromen krijgen van de vertrekkende school een onderwijskundig rapport mee. Dat zorgt ervoor dat we al weten hoe de kinderen zich ontwikkeld hebben op de peuterspeelzaal of op de vorige school.

In groep 2 wordt naast de observaties van de methode Schatkist, de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd d.m.v. de risicosignalering dyslexie (leesvoorwaarden) en de Utrechtse Getalbegrip toets (rekenvoorwaarden). Dit gebeurt alleen als we meer informatie nodig hebben van een leerling.

Vanaf groep 3 t/m groep 8 worden de toetsen van BOOM lvs gebruikt voor Technisch lezen, Begrijpend lezen, Spelling en Rekenen/Wiskunde gebruikt. De





resultaten worden ingevoerd in ParnasSys (ons administratieprogramma) en tijdens de 10 minuten gesprekken worden de resultaten van de toetsen besproken. De resultaten worden vergeleken met het landelijke gemiddelde.

### **Groepsbespreking**

De Intern begeleider neemt bij dit proces een belangrijke plaats in. Nadat de BOOM Ivs toetsen zijn afgenomen, gaat de leerkracht in gesprek met de intern begeleider. De resultaten worden in deze groepsbespreking geanalyseerd. Samen maken ze een indeling in arrangementen. Als het plan klaar is bespreken de leerkracht en de Intern begeleider het plan en vervolgens wordt het plan uitgevoerd.

### **De individuele leerlingbespreking**

Naast de groepsbespreking wordt er ook een individuele leerlingbespreking gehouden. De leerkracht en de Intern begeleider bespreken dan de aanpak van kinderen met specifieke of ernstige problemen. Zij zetten de afspraken, de doelen en de aanpak in het plan. Na 12 weken wordt het plan geëvalueerd. Zijn de doelen niet gehaald dan volgt er weer een analyse en stelt de leerkracht opnieuw een plan op met andere doelen, een andere aanpak. Wanneer na twaalf weken het doel nog niet gehaald is wordt in overleg met de ouders de orthopedagoog gevraagd om een nader onderzoek te doen.

### **Vervolgtraject voor individuele leerlingen**

Soms is het nodig om voor kinderen een extern advies te vragen. Hiervoor wordt altijd toestemming gevraagd van de ouders. Er kan in de eerste plaats advies gevraagd worden aan de orthopedagoog verbonden aan onze stichting. Deze geeft advies aan leerkrachten en ouders. Hij/zij kan ook observaties in de klas doen. De orthopedagoog of psycholoog en de Intern begeleider bespreken dan de mogelijkheden van een leerling. In dit zogenaamde HGPD (handelingsgerichte proces diagnostiek) traject betrekken we de ouders en het kind (vanaf groep 7) ook in de gesprekken. Het goed aansluiten bij de onderwijsbehoeften van het kind staat hierin centraal.

Hebben deze gesprekken en adviezen niet het gewenste resultaat, dan kan een breed onderzoek gedaan worden door de orthopedagoog. De ouders/verzorgers moeten hiervoor toestemming geven. De resultaten van het onderzoek worden met de ouders/verzorgers en met de school besproken.

Soms komt uit het onderzoek het advies om een beschikking aan te vragen voor het SBO. Dit wordt uitvoerig met de ouders/verzorgers besproken.

### **Dyslexie**

Kinderen in groep 3 leren hoe vormen horen bij letters en hoe letters horen bij bepaalde klanken. Hiermee begint het technisch (leren) lezen. Sommige kinderen leren dit wat minder snel dan andere. Ongeveer 10% van de leerlingen in groep 3 is wat betreft hun ontwikkeling nog niet helemaal 'klaar' voor het leren lezen en schrijven. Ruim de helft van deze kinderen gaat goed vooruit met extra hulp. Als het kind ondanks gerichte oefening en begeleiding niet vooruit gaat met lezen en/of spellen, kan er sprake zijn van dyslexie. Het is dan raadzaam om verder onderzoek te laten doen door een dyslexiespecialist. Wij hebben op school een dyslexie protocol dat we volgen.

### **Technisch leesprobleem**

Dyslexie is een stoornis in het technisch lezen, niet in het begrijpend lezen. Dyslexie kan het begrijpend lezen wél belemmeren. Dit is het geval als het technisch lezen onevenredig veel aandacht en energie vraagt, zoals bij een kind met dyslexie. Dyslexie belemmert ook het vlot leren lezen. De meeste kinderen met dyslexie leren uiteindelijk wel lezen, maar blijven trager lezen. Ze moeten er meer energie in steken en zijn sneller afgeleid dan de gemiddelde lezer. Dat gaat vaak ten koste van het begrip van wat gelezen is.



## **Passend onderwijs**

Passend onderwijs is de manier waarop onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben wordt georganiseerd op onze school. Daarom hebben wij een zgn. schoolondersteuningsprofiel gemaakt. In dat profiel staat beschreven wat we kunnen om leerlingen te helpen die extra ondersteuning nodig hebben. Alle scholen van CBO Meilân hebben zo'n profiel gemaakt zodat we van elkaar weten wat we kunnen en daar waar mogelijk elkaar kunnen helpen. Kan onze school uw kind niet zelf in de benodigde onderwijsondersteuning voorzien, dan is het onze verantwoordelijkheid om een school te vinden die wel een passend aanbod kan doen. Is het niet haalbaar om uw kind binnen het basisonderwijs te plaatsen dan gaan we op zoek naar een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs.

U kunt ons schoolondersteuningsprofiel vinden op de website van onze school.

## **Grenzen aan de zorg**

Wij willen met passend onderwijs zoveel mogelijk kinderen onderwijs op maat geven. Soms worden daarin echter grenzen bereikt. Er zijn een aantal zaken die voor ons daarin belangrijk zijn. Daarin staat bij ons het geluk van het kind op de eerste plaats. Voelt het kind zich nog prettig bij ons op school? We kijken daarbij naar de drie basisbehoeften van Luc Stevens: zelfvertrouwen, competentie en autonomie. Ten tweede bekijken we ook of de veiligheid van anderen in het geding is en ten derde kunnen er grenzen bereikt worden als het in de groep niet meer georganiseerd kan worden om aan de specifieke behoeften van een kind te voldoen. Groepsgrootte, zorgzwaarte en expertise van de leerkracht kunnen redenen zijn voor het stellen van deze grens. De school zal deze grens in het oudercontact vroegtijdig aangeven

Samen met ouders kijken we vervolgens welke school wel goed kan voldoen aan de onderwijsbehoeften van het kind.

## **Zorg in de groep**

Het kan zijn dat een kind extra aandacht en instructie van de leerkracht of een onderwijsassistent nodig heeft. De extra hulp wordt zowel binnen als buiten de groep gegeven. Tijdens de lessen wordt de instructie op 3 niveaus gegeven. De leerlingen die extra instructie nodig hebben zitten bij de leerkracht aan de instructietafel en krijgen extra instructie. Dit gaat doelgericht, zoals beschreven in het intensieve of zeer intensieve arrangement. De computer wordt voor extra oefenen ingezet.

De gegevens van de zorgleerlingen worden opgeslagen in ParnasSys, een digitaal leerling dossier. De gegevens kunnen bestaan uit:

- Toets resultaten. De resultaten van de toetsen op het gebied van lezen, taal, spelling, rekenen.
- Handelingsplannen. Welke aanpak is er geweest, hoe is het gegaan en wat heeft het opgeleverd? Al deze gegevens staan in een groepsplan of, wanneer een kind een eigen leerlijn heeft, in een handelingsplan.
- Observaties door bijv. Ib-er of ambulante begeleider.
- Psychologisch onderzoek (evt.).
- Verslagen van gesprekken met ouders.

Van de groepsleerkrachten wordt ten aanzien van de speciale zorg voor kinderen het volgende verwacht:

- signaleren van problemen.
- analyseren.
- onderwijsbehoefte vaststellen.
- leerlingenvorderingen bijhouden.
- toetsen afnemen.
- gesprekken met de ouders.
- overdrachtsgesprekken met andere leerkrachten.

- maken en uitvoeren van handelingsplannen. (Hierin staat de onderwijsbehoefte beschreven, wat er zal worden gedaan en voor hoelang, gevolgd door een evaluatie)

## **De Intern begeleider (I.B.-er)**

De intern begeleider bij ons op school is Diana Zwaga. Zij coördineert alle zaken rondom de speciale leerlingbegeleiding in de school.

De Intern begeleider heeft de volgende taken:

- de leerkrachten bijstaan in hun handelen naar de zorgleerlingen toe;
- het coördineren van de afname van toetsen
- het leiden van de groeps- en leerlingbesprekingen n.a.v. de toets resultaten;
- de afspraken bewaken en de groepsleerkrachten helpen bij het opstellen van groepsplannen en toewijzen van arrangementen;
- het bewaken van het rendement van de zorg;
- speciale nieuwe methodieken en didactieken aanreiken;
- aanspreekpunt zijn aangaande zorg en zorgleerlingen naar directie, ouders en externe betrokkenen;
- op groepsniveau een speciaal programma voorbereiden voor een groepje leerlingen met specifieke onderwijsbehoefte;
- adviseren van collega-leerkrachten over de organisatie en de didactische en pedagogische aanpak van groepjes van leerlingen;
- aanvraagformulieren gerelateerd aan externe begeleiding, psychologische toetsing, SBO plaatsing invullen.

## **Zorg buiten de groep**

### **Schoolarts**

De jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen van 0-19 jaar. De GGD is partner binnen het Centrum voor Jeugd en Gezin. Alle kinderen ontvangen op 5-jarige leeftijd en in groep 7 een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek door de doktersassistent, arts of verpleegkundige. Voorafgaand aan het onderzoek ontvangen de ouders/verzorgers een vragenlijst.

### **5-jarige kinderen**

Dit onderzoek bestaat uit een uitgebreid lichamelijk onderzoek en een gesprek over opvoeding, gedrag en gezondheid, zoals groei, motoriek, spraak en taal.

### **Groep 7**

Dit is een onderzoek van de lichamelijke groei en een gesprek over opvoeding, gedrag, sociale ontwikkeling.

Ouders, kinderen of de school (in overleg met ouders) kunnen bij vragen of zorgen altijd terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor een extra onderzoek of gesprek. U kunt zelf contact opnemen met de jeugdarts of schoolverpleegkundige van GGD Fryslân Jeugdgezondheidszorg via 088 22 99 444.

### **Logopedie**

C.B.S. de Hoeksteen werkt samen met Logopedie Friesland ten behoeve van preventieve logopedie. Hiermee willen we de spraak- en taalontwikkeling van onze leerlingen volgen en tijdig signaleren wanneer ondersteuning gewenst is op het gebied van spraak en taal. Er wordt gebruik gemaakt van een oudervragenlijst, ingevuld door ouders en een screeningslijst, ingevuld door de leerkracht van uw kind.

Dit onderzoek vindt plaats aan het begin van groep 2.

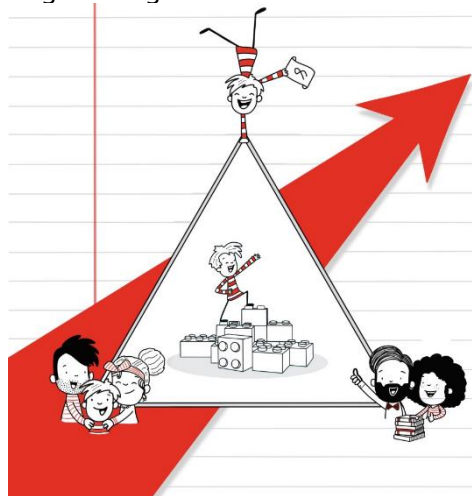
## Schoolmaatschappelijk werk

Een schoolmaatschappelijk werkster is aan onze school verbonden. Soms kan het opvoeden van kinderen problemen geven, thuis of op school. Dan kan het prettig zijn dat een deskundig persoon met u meedenkt, iemand die uw vragen kan beantwoorden of aan wie u als ouder/ verzorger uw verhaal kwijt kunt. Het telefoonnummer van de schoolmaatschappelijk werkster is 0513 623421.

## MULTI signaal Verwijsindex Friesland

De MULTIsignaal Verwijsindex is een digitaal systeem waarin professionals uit bijvoorbeeld de jeugdzorg of het onderwijs kunnen aangeven, dat zij betrokken zijn bij je zoon/dochter. Op deze manier kunnen professionals met elkaar afstemmen om je kind zo goed mogelijk te helpen.

Wij hebben op school de afspraak dat wij onze betrokkenheid bij uw kind aangeven in dit systeem, zodra er een externe instantie (zoals bijv. CJG, jeugdzorg, Veilig Thuis, Kinnik of een andere externe therapeut (speltherapie, creatieve therapie etc) betrokken is bij de begeleiding van uw kind.



### Communicatie tussen school en ouders

De leerlingen zijn nummer één bij ons, maar voor de ouders is er een goede tweede plaats. Wij willen uw kind een goede en leerzame tijd bezorgen op de basisschool, maar kunnen dit niet zonder uw hulp. Het is belangrijk dat u beseft dat overleg met school, voor ouders, kinderen en leerkrachten belangrijk is. Als leerkrachten van 'De Hoeksteen' stellen we een goed contact met de ouders dan ook erg op prijs. We proberen dit op de volgende manieren te realiseren.

### De activiteitenkalender

Alle ouders van De Hoeksteen ontvangen aan het begin van het nieuwe schooljaar een (digitale) activiteiten kalender. Hierop staat informatie betreffende de groepsverdeling, jaarplan, schooltijden, extra vrije dagdelen, vakanties, adressen, etc.

### De nieuwsbrief

Een keer per maand verstrekt de school een digitale nieuwsbrief. Hierin worden verschillende mededelingen en activiteiten en belangrijke data genoemd die voor ouders van belang kunnen zijn.

### Startgesprekken

Aan het begin van het schooljaar vinden de startgesprekken plaats in de groepen 3 t/m 8. Hierin kunt u, samen met uw kind, vertellen over uw zoon of dochter. Wat gaat er al heel goed, wat kan nog verbeterd worden en welke doelen zijn er voor het komende schooljaar. Hiervoor worden de kinderen van groep 3 t/m 8 samen met hun ouders uitgenodigd. Voorafgaand aan het gesprek krijgen de kinderen een vragenlijst mee. Deze wordt thuis ingevuld.

### Portfoliogesprekken: groep 1 t/m 7

In november en juni zijn er portfoliogesprekken. Op deze momenten worden de portfoliomap en de ontwikkeling van de kinderen besproken. U krijgt voor deze momenten een uitnodiging met de datum en de tijd waarop u wordt verwacht. Voor elk kind hebben we 15 minuten gereserveerd.

## **Adviesgesprekken groep 8**

In februari vinden de adviesgesprekken in groep 8 plaats. Hier worden de resultaten en de schoolkeuze samen met ouders en kind besproken.

## **Oudercontactmoment**

In maart (groep 1 t/m 8) is er een extra contactmoment tussen de leerkracht en de ouders van leerlingen die extra zorg nodig hebben. Alle leerlingen met een handelingsplan worden uitgenodigd door de leerkracht. Deze gesprekken zijn facultatief.

## **Huisbezoeken**

Voordat de kinderen in groep 1 komen vindt er een huisbezoek plaats.

## **Informatieavond**

In de groepen 1/2, 3 en 8 wordt in september een informatieavond gehouden. De ouders worden hiervoor uitgenodigd. De ouders van de andere groepen krijgen een informatiebrief.

## **Inloophmiddag**

In de eerste week na de zomervakantie worden alle ouders uitgenodigd voor de inloophmiddag. Op deze middag worden ouders door hun kinderen rondgeleid door de school. De leerkrachten zijn beschikbaar voor enkele vragen.

## **Contacten na schooltijd**

Natuurlijk is het altijd mogelijk om na schooltijd overleg te hebben met de groepsleerkracht en/of de schoolleider.

## **Ouder activiteiten commissie**

Aan onze school is een oudercommissie verbonden. Deze commissie bestaat uit ouders. De directeur en/of een groepsleerkracht vertegenwoordigen de school, maar zijn geen lid.

Deze commissie houdt zich o.a. bezig met het meehelpen en ondersteunen bij activiteiten op school (vieringen, projecten, schoolreisjes etc.) Op de website vindt u de namen en het emailadres van de commissie. ([or.dehoeksteen@cbo-meilan.nl](mailto:or.dehoeksteen@cbo-meilan.nl))

## **Medezeggenschapsraad (MR)**

In de medezeggenschapsraad van onze school zitten 2 ouders en 2 personeelsleden. De MR heeft speciale bevoegdheden: instemmingsrecht of adviesrecht m.b.t. beleid en organisatie die betrekking hebben op de eigen school. Deze rechten zijn vastgelegd in een MR-reglement op basis van de Wet Medezeggenschap Scholen.

Voorbeelden van taken van de MR zijn advies geven of instemmen met betrekking tot:

- verandering onderwijskundige doelstellingen van de school;
- het schoolplan;
- plannen voor nieuwbouw of een belangrijke verbouwing;
- ingrijpende wijzigingen/ veranderingen.

Er zijn verschillen in bevoegdheden van ouders in de MR en personeelsleden in de MR. Aan de MR wordt door de directeur advies gevraagd bijv. over inzet van financiële middelen, benoeming schoolleiding, zaken m.b.t. veiligheid en gezondheid. Aan de MR wordt door de directeur instemming gevraagd bijvoorbeeld over vaststelling of wijziging van het schoolplan, veranderingen van onderwijskundige doelstelling, het beleid m.b.t. ouderbetrokkenheid bij de school. Ouders/verzorgers van kinderen kunnen in de MR worden gekozen waarvoor in het reglement procedures zijn vastgelegd. Dat geldt ook voor de personeelsleden van de school.

Het emailadres van de MR is [mr.dehoeksteen@cbo-meilan.nl](mailto:mr.dehoeksteen@cbo-meilan.nl) .

## Ouderpanel

Het ouderpanel bestaat uit een aantal ouders die actief willen meedenken en meedoen met de school, zij worden o.l.v. de MR actief betrokken bij de ontwikkelingen van het schoolgebouw, voorgenomen beslissingen en te nemen maatregelen. Het ouderpanel heeft een signalerende en adviserende rol.

## Leerlingenraad

Uit de groepen (5 t/m 8) neemt 1 leerling zitting in de leerlingenraad. Deze leerlingen worden aan het begin van het schooljaar gekozen. Leerlingen kunnen zich aanmelden voor de leerlingenraad. In overleg met de leerkracht wordt uit elke groep één leerling gekozen.

De leerlingenraad vergadert o.a. over:

- Zaken rondom schoolse activiteiten en vieringen
- Wensen van leerlingen (over bijv. schoolplein, klaslokaal etc.)
- Onderwerpen vanuit het team m.b.t. vernieuwingen of veranderingen

## Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad functioneert op bovenschools niveau en bespreekt met het bestuur de zaken die meerdere scholen van de stichting aangaan. De GMR heeft net als de MR advies- en/of instemmingsrecht over zaken die genoemd zijn in het GMR-reglement. De GMR bestaat voor 50% uit ouders en voor 50% uit personeelsleden. De GMR wordt gekozen door de leden van de medezeggenschapsraden van de vijftien scholen.

## Contactouders

Elk lokaal heeft 1 à 2 ouders die de leerkracht assisteert bij adhoc activiteiten. Deze ouders coördineren de ouderhulp van de groep bijv. bij: versiering van het lokaal en de gang met sint, kerst, Pasen, projecten en excursies etc. De leerkrachten benaderen elk schooljaar nieuwe ouders.

## Ouderhulp

### Hoofdluisbestrijding

Zo nu en dan komt er bij enkele kinderen op school hoofdluis voor. Dit kan iedereen overkomen. Het is van groot belang de hoofdluis direct te behandelen om verdere verspreiding te voorkomen. Op "De Hoeksteen" is een ouderwerkgroep "Hoofdluis" ingesteld. Een controle, zodat er niets over het hoofd wordt gezien.

De werkgroep bestaat uit ouders, die zorgen voor de uitvoering van de controles na de zomer, herfst, kerst, voorjaar en meivakantie.

Ouders die bezwaar hebben tegen deze procedure kunnen dit melden bij één van de leerkrachten. Voor meer informatie, folders en praktische tips kunnen ouders terecht bij iemand van de werkgroep of bij één van de leerkrachten.

### Schoolschoonmaak

Al heel wat jaren maken ouders tweemaal in het jaar met elkaar de lokalen, gangen, etc. schoon. Het doel van deze avonden is in een gezellige sfeer het lokaal van je kind extra schoon maken. De organisatie van de schoonmaak is in handen van de OR, vele handen maken licht werk!

## Bijzondere activiteiten

### Open podium

Bij de afsluiting van het schooljaar wordt er een open podium gehouden. Het is een middag/avond voor en door de kinderen! Alle kinderen en ouders krijgen hiervoor een uitnodiging. De kinderen mogen alleen of met andere kinderen, of met hun ouders, op

het podium hun unieke talenten laten zien of horen! Er wordt door de OR op deze middag/avond eten en drinken verkocht.

### **Avondvierdaagse**

In de maand mei/juni vindt de jaarlijkse avondvierdaagse plaats. De leerlingen van de Hoeksteen kunnen zich hiervoor opgeven via de ouderraad.

### **Kerst- en Paasviering**

Het ene jaar wordt het Kerstfeest samen met de ouders en de kinderen in een kerkgebouw gevierd; het andere jaar vieren de leerkrachten het feest met de leerlingen in de klas. Ook wordt er voor de kinderen een Kerst- of Paasontbijt gehouden.

### **Koningsspelen**

Eind april vinden de koningsspelen plaats. Samen met de CIOS worden er leuke spellen klaargezet. Voor groep 1 t/m 4 vindt dit plaats op het plein, voor de groepen 5 t/m 8 op "Het Rozenveldje" of in sportstad.

### **Schoolreizen en Schoolkamp**

Elk jaar gaan de leerlingen van onze school op schoolreisje. De bestemmingen en groeps grootte worden besproken met de MR en de OR. De schoolreis/kamp data staan vermeld in de activiteitenkalender. Informatie betreffende de bestemming, groepsindeling en de onkosten ontvangen de ouders geruime tijd voorafgaand aan het schoolreisje/schoolkamp. Groep 8 gaat drie dagen op schoolkamp, mits de sociale veiligheid gewaarborgd is. De begeleiding bestaat uit teamleden. Excursies die deel uitmaken van de talentenmiddagen en de projectweken worden bekend gemaakt bij de ouders voorafgaand aan de geplande excursiedata. Het schoolreisje/schoolkamp en de excursies maken deel uit van het reguliere leerstofaanbod, deelname is om die reden verplicht. Zowel bij het schoolreisje/schoolkamp als de excursies gebruiken we het veiligheidsprotocol als leidraad.



### **Schoolvoetbal**

In mei wordt het gemeentelijke voetbaltoernooi gehouden. De kinderen uit de hoogste groepen doen hieraan mee.

### **Start- en KSG-dienst**

Elk jaar organiseren de gezamenlijke christelijke basisscholen uit Heerenveen een tweetal kerkdiensten:

- een startdienst, waarbij we met alle 5 christelijke scholen uit Heerenveen de start van het nieuwe schooljaar vieren.
- een Kind School en Gezinsdienst (KSG dienst), waarbij de kinderen een belangrijke bijdrage leveren.

### **Verjaardag juf/ meester**

De verjaardag van de juf of meester wordt feestelijk in de desbetreffende groep gevierd.

### **Verkeersproject**

Gedurende een hele week wordt een verkeersproject georganiseerd.

### **Verkeersveiligheid label**

Onze school heeft het verkeerslabel van VVN gekregen. Het prachtige bord hangt naast de hoofdingang.

**De verkeerscommissie heeft in overleg met het team en de ouders de volgende verkeersafspraken gemaakt:**

### **1. Eénrichtingsverkeer:**

De aanrijdroute naar school is van de Van Helomalaan naar de Van Maasdijkstraat.

### **2. Parkeren:**

De auto mag NIET voor de ingangen van de bewoners van de dr. G. van Schouwenlaan geparkeerd worden.

### **3. "Tút en trochriidstreep":**

De rode streep is een "tút en trochriid streep" (een kus en doorrijdstreep)

Hier geldt een parkeerverbod. Hier mogen alleen de "fietsende" ouders "parkeren".

### **4. De taxistandplaats:**

Het taxibord aan het eind van de rode streep is bedoeld voor Kinderwoud, Torteltuin en Buitenkans.

### **5. Parkeren van de leerkrachten.**

De leerkrachten parkeren hun auto indien mogelijk in de van Helomalaan.

### **6. Parkeren van de fietsen van de leerlingen:**

De fietsen zetten we zo recht mogelijk in het fietsenhok. Dan is er voor iedereen een plaatsje. Het stenen fietsenhok wordt gebruikt door de groepen 5 t/m 8 en het houten fietsenhok wordt gebruikt door de groepen 1 t/m 4.

## **Voorleeswedstrijd**

In het najaar wordt er in groep 7/8 een voorleeswedstrijd gehouden. De winnaar gaat door naar de regionale wedstrijd.

## **Wegvliegen uit het nest/Zomerviering**

In de laatste schoolweek gaan we op een ochtend met alle leerlingen en leerkrachten de afsluiting van het schooljaar vieren. Tijdens deze viering nemen we afscheid van de leerlingen van groep 8. We nemen ook afscheid van leerkrachten die op een andere school gaan werken, invalleerkrachten en stagiaires. We nemen afscheid en wensen hun voor de toekomst heel veel succes toe.

## **Belangrijk om te weten van A tot Z**

### **Activiteiten en data**

De schoolactiviteiten worden vermeld in de activiteitenkalender in Socials Schools en in de nieuwsbrieven.

### **CBO Meilân**

Het bevoegd gezag van CBO Meilân is het College van Bestuur dat wordt gevormd door Jaap van der Heide.

### **Verantwoording:**

Het college van bestuur legt verantwoording af over het gevoerde beleid aan de Raad van Toezicht en aan leden van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. Ouders/verzorgers worden op de hoogte gehouden via publicaties die door de eigen school worden verstrekt. Bestuur en toezicht zijn gescheiden. Het toezicht wordt uitgeoefend door de Raad van Toezicht.

### **College van Bestuur**

### **Raad van Toezicht**

De namen van de leden van de raad van zijn te vinden op de website van CBO





## **Administratie van CBO Meilân**

Bezoekadres en de administratie:

E.A. Borgerstraat 27

Postbus 125, 8500 AC JOURE

tel. 0513 419710

e-mail adres: [info@cbo-meilan.nl](mailto:info@cbo-meilan.nl), website: [www.cbo-meilan.nl](http://www.cbo-meilan.nl)

## **Centrum voor Jeugd en gezin**

In onze gemeente werken verschillende organisaties die allemaal iets kunnen betekenen voor ouders/verzorgers met kinderen. De één biedt een consultatiebureau, de ander biedt opvoedcursussen aan, weer een ander heeft schoolmaatschappelijk werkers op de scholen, enz.

Het centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) kunt u zien als een grote samenwerking tussen al deze lokale partijen. Het aanbod van deze organisaties voor ouders/verzorgers met kinderen, wordt gebundeld in het CJG. Op deze manier wil de gemeente voor ouders/verzorgers een beter overzicht van het aanbod creëren en het makkelijker maken om informatie en advies te krijgen.

De missie van het CJG is dat alle ouders/verzorgers en medeopvoeders beschikken over de kennis en vaardigheden die nodig zijn om kinderen goed te kunnen opvoeden en gezond te laten opgroeien. Om dit te bereiken is in onze gemeente een plek gecreëerd waar (aanstaande) ouders en professionals terecht kunnen met alle vragen over opvoeden en opgroeien. Op deze plek worden vragen beantwoordt, kan informatie gevonden worden en advies gegeven worden. Ook kunnen ouders die dit graag willen extra ondersteuning of hulp krijgen via het CJG. Kijk voor meer informatie op:

[www.cjg-zwf.nl](http://www.cjg-zwf.nl), [www.cjgheerenveen.nl](http://www.cjgheerenveen.nl) en [www.cjgskarsterlan.nl](http://www.cjgskarsterlan.nl)

## **Inspectie**

Het toezicht op het basisonderwijs is opgedragen aan de minister en wordt uitgevoerd door de inspectie van het onderwijs. Tot de taken van de inspectie behoren in ieder geval:

- Het toezien op naleving van de wettelijke voorschriften (controle)
- Contact houden met de scholen (evaluatie)
- Bevorderen van de ontwikkeling van het onderwijs.

Wilt u een indruk van het laatste inspectiebezoek van onze school, kijk dan op

[www.owinsp.nl](http://www.owinsp.nl) en zoek bij sector basisonderwijs.

## **Contactadres inspectie van het onderwijs:**

Inspectie van het onderwijs

Team primair onderwijs

Postbus 706

9700 AG Groningen

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

tel: 0800 – 8051 (gratis)

**Centraal meldpunt vertrouwensinspecteur: 0900 111 31 11 (lokaaltarief)**

Voor klachtmeldingen in het onderwijs over seksuele intimidatie en seksueel misbruik, fysiek en psychisch geweld zoals grove pesterijen en verder met signalen over discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme e.d.

### Kanjertraining

In het schooljaar 2017-2018 zijn we begonnen met de kanjertraining. Hiernaast ziet u de poster met daarop 5 belangrijke afspraken. In alle groepen wordt gewerkt met de kanjertraining. De kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief). Meer info over de kanjertraining is te vinden op [www.kanjertraining.nl](http://www.kanjertraining.nl)  
Op de Hoeksteen is Alfred Sløetjes de kanjercoördinator.



### Onze omgangsregels: Hoe gaan we met elkaar om + Kanjertraining

Onze schoolregels: De bouwstenen waar wij op bouwen!

- "IEDEREEN IS UNIEK"
- "WE PROBEREN VAN ELKE DAG EEN FIJNE DAG TE MAKEN"
- " WE ZIJN ZUINIG OP ONZE EN ANDERMANS SPULLEN"

### Klachtenregeling

Waar samengewerkt wordt, kunnen spanningen ontstaan. Spanningen tussen een leerling of een ouder enerzijds en de schoolleiding, een leerkracht of een ander die bij school is betrokken, anderzijds. Hierover kunt u praten met de vertrouwenspersoon van onze school "De Hoeksteen" of met de schoolleiding. Hebt u met elkaar gesproken maar komt u toch niet tot een oplossing, dan kunt u als ouder of leerling een klacht indienen over een beslissing of het gedrag van de betreffende persoon. Hiervoor is onze school aangesloten bij een Landelijke Klachtencommissie van de GCBO (Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs). Uw klacht kan leiden tot een advies van de Klachtencommissie aan de school om bepaalde dingen te verbeteren of anders aan te pakken. Meer informatie over de verdere procedure en eerdere uitspraken van de Klachtencommissie vindt u op [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl) onder Klachten.

Stichting Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)  
Postbus 82324  
2508 EH Den Haag  
Tel: 070 386 16 97  
E-mail: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

De interne contactpersonen bij ons op school zijn:  
Maryanne Dijkstra- Toren, leerkracht groep 6.

**Vanuit de ouders is Anja Mulder-Woudstra (moeder van Jelthe) de vertrouwenspersoon.**

### Ouderbijdrage

Het basisonderwijs in Nederland is "gratis" en wordt volledig gesubsidieerd door de overheid. Wel mogen scholen van ouders een vrijwillige bijdrage vragen voor verschillende extra activiteiten en festiviteiten. De school mag een leerling niet weigeren als ouders deze bijdrage niet betalen; het uitsluiten van leerlingen bij activiteiten waarvoor deze bijdrage bestemd is, is niet mogelijk. Voor het betalen van deze bijdrage moet de school een overeenkomst sluiten met de ouders.

De ouderbijdrage voor C.B.S. "De Hoeksteen" bedraagt € 20,- per kind per jaar.

Een en ander wordt geregeld door middel van het jaarlijks ondertekenen van een wederzijdse overeenkomst tussen de school en de ouders; het jaarlijkse karakter van de ondertekening is een wettelijke verplichting.

Op onze school worden de volgende zaken via de ouderbijdrage geregeld:

- Decemberfestiviteiten: Sint-Nicolaas, Kerstmaaltijd of Kerstviering, materiaal kerstknutsels. (de kosten voor sinterklaas surprises in groep 5 t/m 8 zijn hiervan uitgesloten)
- Eenmaal in de drie jaar een klein kerstgeschenk in de vorm van een boekje o.i.d.
- Festiviteiten rondom Pasen (Paasmaaltijd of Paasviering, materiaal Paasstukjes)
- Projectweek
- Excursies

Voor zaken die jaarlijks van inhoud en kosten wisselen (schoolreisjes, schoolkamp, verjaardagen en jubilea personeel) zal dus ook in de toekomst een apart verzoek tot betaling aan ouders worden gericht, dit om de vrijwillige ouderbijdrage zo overzichtelijk mogelijk te houden.

Iedereen met het minimuminkomen of iets daarboven kan in verband met de kosten van de ouderbijdrage een aanvraag indienen bij de gemeente voor het vergoeden van deze kosten. Deze regeling heet de Geld Teruggeef Regeling. De afdeling Sociale Zaken van de gemeente Heerenveen heeft hiervoor aanvraagformulieren. Of via 'Stichting Leergeld".

## **Privacy en leerlinggegevens**

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. In het privacyreglement van CBO Meilân is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld resultaten en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens.

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem [systeem]. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de stichting die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt.

Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij de school. Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een mail aan de schoolleiding.

Heeft u vragen of klachten met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens dan kunt dit kenbaar maken via een mail aan de schoolleiding. Wij zullen uw verzoek in behandeling nemen en hier binnen een maand op reageren. Meestal kunnen wij vragen binnen een maand beantwoorden, wanneer dat niet lukt krijgt u hiervan binnen een maand bericht. Mocht u uw vraag direct aan onze Functionaris Gegevensbescherming willen stellen dan kunt u dit doen door te mailen aan:

[fg@privacyopschool.nl](mailto:fg@privacyopschool.nl).

Binnen CBO Meilân wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen en medewerkers. Meer informatie hierover is te vinden op de [website van CBO Meilan](#).

## Stichting Leergeld

In steeds meer gezinnen is het niet haalbaar om de kinderen mee te laten doen met sportclubs of muziekles of schoolse activiteiten.

Soms kunnen deze gezinnen geen of pas achteraf een beroep doen op bijzondere bijstand of een andere voorziening.

Zij kunnen echter wel rekenen op de steun van Stichting Leergeld.

Stichting Leergeld richt zich op ouders/verzorgers van schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar:

- met een laag inkomen
- woonachtig in de gemeente Heerenveen
- die hun kosten niet of gedeeltelijk vergoed kunnen krijgen via bijzondere bijstand, tegemoetkoming in studiekosten of een andere regeling
- die hun kosten pas op een later tijdstip vergoed krijgen

Met een vergoeding van Stichting Leergeld kunnen kinderen deelnemen aan de genoemde activiteiten. Zo wordt voorkomen dat ze buitengesloten worden.

Het gaat om kosten die niet of gedeeltelijk worden vergoed door een voorliggende voorziening voor:

- school
- sportclub
- vereniging
- kunstzinnige vorming

U kunt contact opnemen met Nynke Hoekstra

### St Leergeld Heerenveen

Postbus 533

8440 AM Heerenveen

tel: 06-42271141 bereikbaar op dinsdag en donderdag van 09.00 uur tot 15.00 uur  
schoolvakanties uitgesloten

## Vertrouwenspersoon buiten de school

Als het nodig mocht is wordt bij een klacht doorverwezen naar de vertrouwenspersoon van de vereniging. Deze onafhankelijke persoon zoekt samen met de betrokkenen naar een oplossing. Ook kan hij of zij de klacht doorverwijzen naar de klachtencommissie. Voor CBO Meilân zijn dat: .....

Soms is het nodig om de klacht te melden bij de onafhankelijke klachtencommissie van de besturenorganisatie waar de school bij aangesloten is. Landelijke klachtencommissie Protestants Christelijk Onderwijs Postbus 82324 2508 EH Den Haag 070-3861697 Email: info@gcbo.nl De vertrouwenspersoon kan u hierbij helpen. In ieder geval dient de klacht schriftelijk te worden ingediend. U vermeldt de aard van de klacht, de datum, tijdstip en naam tegen wie de klacht gericht is. De klachtenregeling staat op de site van CBO Meilân, [www.cbo-meilan.nl](http://www.cbo-meilan.nl)

## Vakantierooster 2023-2024

Herfstvakantie	21 – 29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023 – 7 januari 2024
Voorjaarsvakantie	27 februari - 3 maart 2024
Goede vrijdag en pasen	29 maart en 1 april 2024
Meivakantie	27 april – 12 mei 2024
Koningsdag	27 april 2024
Bevrijdingsdag	5 mei 2024
Hemelvaartsdag	9 en 10 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024
Zomervakantie	21 juli – 1 september 2024

## **Veiligheidsbeleid van CBO Meilân**

Het bovenschools veiligheidsplan van CBO Meilân kunt u lezen op de website.

## **Veiligheidsbeleid op De Hoeksteen**

Het doel van het veiligheidsbeleid is dat alle betrokkenen De Hoeksteen op de hoogte zijn van de afspraken rondom veiligheid, zodat we gezamenlijk proberen de veiligheid voor de ons toevertrouwde leerlingen te optimaliseren. Hierbij gaat het over meerdere aspecten binnen veiligheid. (sociaal, fysiek, arbo, welzijn/gevoel, klachten en bedrijfshulpverlening)

### **De Hoeksteen beschikt over:**

#### Veiligheidsprotocol

In dit protocol worden alle afspraken betreffende veiligheid voor binnen- en buitenschoolse activiteiten omschreven. De volgende onderdelen zijn hierin opgenomen:

- Gebruik speelplaats, gymzaal, gangen.
- Schoolreis en schoolkamp en excursievervoer en begeleiding.
- Externe en interne sportactiviteiten.
- Schoolregels
- Pestprotocol, internetprotocol
- Ontruimingsplan

#### Verkeerseducatieplan

In het verkeerseducatieplan is vastgelegd wat de school doet en gaat doen om de verkeersveiligheid van de kinderen te bevorderen. De twee hoofdthema's in het plan zijn: "Verkeerseducatie" en "Veilige schoolomgeving en "schoolroutes". In 2010 is onze school beloond met het "Verkeersveilig label".

#### Sociale veiligheid waarborgen

- De school kent de beleving van de veiligheid door personeel en leerlingen
- De school voert een administratie van incidenten die zich voordoen
- De school beschikt over, en hanteert gedragsregels
- De school besteedt gericht aandacht aan aspecten van sociale veiligheid
- De school pakt incidenten adequaat aan en heeft beleid gericht op het optreden na incidenten

## **Verlof**

In de leerplichtwet zijn een aantal richtlijnen opgenomen op grond waarvan u de directeur toestemming mag vragen om extra verlof te verlenen voor uw kind. Voor een goede gang van zaken is het wenselijk dat u dat op tijd doet, minimaal een week van tevoren.

Het gaat bijvoorbeeld om de volgende redenen:

- een verhuizing van het gezin
- het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten
- ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten
- overlijden van bloed- of aanverwanten
- viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubiläum van bloed- of aanverwanten.

Voor vakantie of extra verlof buiten de schoolvakanties in verband met andere gewichtige omstandigheden mag de directeur, op basis van de leerplichtwet, leerlingen in bepaalde gevallen voor een bepaalde periode extra verlof geven, bijvoorbeeld voor bezoek aan familie buiten Europa, of wanneer het voor de ouders onmogelijk is om binnen de gestelde schoolvakanties met vakantie te gaan. De werkgever moet dit (schriftelijk) kunnen aantonen.

Aanvragen voor verlof buiten de schoolvakanties kunt u doen via Social Schools. De directeur beoordeelt of de aanvraag gehonoreerd kan worden en stelt u op de hoogte. Bij meer dan tien dagen verlof kan de directeur u doorverwijzen naar de leerplichtambtenaar van de gemeente Heerenveen.

Bij de afweging voor de toekenning moet, naast de wettelijke bepalingen vooral het belang van de leerling in ogenschouw worden genomen

## **Verwijsindex**

Ouders maken zich weleens zorgen over de ontwikkeling van hun kinderen. Dat hoort bij het leven. Met de meeste kinderen komt het allemaal wel goed, maar er zijn ook kinderen die meer problemen hebben dan ze in hun eentje aan kunnen. Ze huilen bijvoorbeeld veel, maken ruzie, willen niet naar school of komen op straat in de problemen.

Maar als er meer problemen tegelijkertijd spelen, bestaat de kans dat dit ongewenste gevolgen heeft voor de ontwikkeling van uw kind. Er zijn in Fryslân veel organisaties die zich inzetten voor het welzijn van kinderen. Maar soms weten ze van elkaar niet goed wie hulp verleent aan welk kind of gezin. Dat is jammer, want hulp werkt pas echt als instellingen met elkaar afstemmen en de problemen samen met u oplossen.

Om de afstemming te bereiken is in Fryslân de Verwijsindex ingevoerd. De verwijsindex is een hulpmiddel om snel de hulp of ondersteuning op gang te brengen.

Ook onze school kan gebruik maken van deze Friese Verwijsindex.

Wij hebben op school de afspraak dat wij onze betrokkenheid bij uw kind aangeven in de verwijsindex, zodra er een externe instantie (zoals bijv. CJG, jeugdzorg, Veilig Thuis, Kinnik of een andere externe therapeut (speltherapie, creatieve therapie etc) betrokken is bij de begeleiding van uw kind.

Wilt u hierover meer weten dan verwijzen wij u naar [www.verwijsindexfryslan.nl](http://www.verwijsindexfryslan.nl)

## **Verzekering**

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten bestaande uit een ongevalverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) zijn verzekerd.

De verzekering geeft recht op beperkte uitkering in geval van blijvende invaliditeit, geneeskundige en tandheelkundige kosten voor zover de eigen verzekering geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte fiets, bril, etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt allen die voor de school actief zijn (bestuur, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

De school is niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat tijdens de school- of buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout, wanneer zij dus tekort geschoten is. Het blijft van belang dat ouders zelf een aansprakelijkheidsverzekering hebben voor hun kinderen.

## **Verzuimbeleid**

Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs. Als een leerling niet op school komt moet de school actie ondernemen. De school gaat na wat de reden van de afwezigheid is en of dit geoorloofd of ongeoorloofd is. Vanaf 5 jaar geldt in Nederland de leerplichtwet. Als een 5-jarige de volledige schoolweek nog niet aankan, mag er evt. 5 uur verlof verleend worden i.v.m. vermoeidheid tot het 6<sup>e</sup> jaar. U kunt hiervoor toestemming vragen bij de directeur.

De school houdt de verzuimregistratie bij in Parnassys en vermeldt hierbij de reden en of het geoorloofd is of niet.

Ongeoorloofde afwezigheid van 16 klokuren of meer in een periode van 4 aaneengesloten weken wordt gemeld bij het digitale verzuimloket van DUO. Al het ongeoorloofde verzuim (hieronder valt ook te laat komen) wordt via het leerling-administratiesysteem automatisch en rechtstreeks gemeld bij DUO. De school maakt gebruik van de 'beslisboom verzuimsoorten' van DUO.

Verzuimt een kind 16 uur in een periode van 4 weken, komt het regelmatig te laat of staat het niet ingeschreven op een school, dan zoekt de leerplichtambtenaar uit wat hiervoor de reden is. Is er geen wettige reden voor verzuim, dan kan hij een proces-verbaal opmaken, Veilig thuis inschakelen of een zorgmelding doen. De leerplichtambtenaar heeft een taak in het naleven van de leerplicht. De leerplichtambtenaar kan een rol spelen in gesprekken met ouders en school. Tevens kan de leerplichtambtenaar voorlichting geven over de Leerplichtwet.

De Inspectie van het Onderwijs heeft een controlerende taak in het verzuimbeleid.

Het Verzuimregister is een belangrijk instrument bij het terugdringen van schoolverzuim en daarmee bij het voorkomen van thuiszitten en voortijdig schoolverlaten. Het voorkomt dat leerlingen zoek raken en houdt ze in beeld. En, heel belangrijk, het biedt ook de mogelijkheid zorgwekkend ziekteverzuim te melden en daar grip op te krijgen. Soms kan het verstandig zijn de schoolarts erin te betrekken. Allemaal in het belang van het kind.

**Er is sprake van geoorloofd verzuim in het geval van:**

- Ziekte
- Schorsing
- Religieuze verplichtingen (maximaal 1 dag)
- Huwelijk
- Uitvaart
- Verhuizing

**In sommige gevallen kan er verlof aangevraagd worden voor andere omstandigheden.**

1. Vrij buiten de schoolvakanties i.v.m. economische- of werk gerelateerde omstandigheden. Dit betreft Luxe verzuim.

- Het verzoek moet 8 weken vooraf aan de vakantie aangevraagd worden via Social Schools
- De directeur vraagt u om een werkgeversverklaring
- De directeur laat u schriftelijk weten wat het besluit is
- Er wordt geen verlof verleent in de eerste 2 weken na de zomervakantie
- Er kan maximaal 1 aanvraag per jaar gedaan worden
- Er kan maximaal 10 schooldagen verlof toegekend worden
- Bij een verlofaanvraag van meer dan 10 dagen wordt de beoordeling gedaan door de
- Leerplicht.

2. Vrij bij bijzondere omstandigheden.

- Bij psychische of lichamelijke klachten. Hiervoor is een verklaring van de arts/ psycholoog
- nodig
- Als de ouders bezwaar hebben tegen de levensbeschouwelijke richting van de buurtscholen
- Als het kind onderwijs volgt in het buitenland
- Als er sprake is van een trekkend bestaan vanwege het beroep van de ouders

**Bezwaar:**

- Bent u het oneens met het besluit dan kunt u bezwaar maken via de Awb ( De Algemene wet bestuursrecht) of kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente Heerenveen.

**Informatie:**

- Voor veel voorkomende vragen kunt u kijken op: [www.leerplichtwijzer.nl](http://www.leerplichtwijzer.nl)  
Op de site van de gemeente Heerenveen kunt u informatie vinden over de Leerplicht ( Home >jeugd
- en Onderwijs > Leerplicht )  
Op [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl) kunt u informatie vinden over de leerplichtwet.

## **Ziekmelding**

Zou u uw kind in geval van ziekte 's morgens voor 8.30 uur ziek willen melden op school, zodat de leerkracht op de hoogte is van de afwezigheid van de leerling in haar/zijn groep en de reden waarom. U kunt dit telefonisch doorgeven (0513 – 624984) of via ons communicatie platform Social Schools.